

בסד



אגף חוזים ומכרזים

מכרז פומבי מס' 137/26

**למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות החינוך
ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה
למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה**



מכרז פומבי מס': 137/26

למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה

עיריית בני ברק (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן שירותי תיקונים, שיפוצים, אחזקה מונעת ואחזקת שבר, של מוסדות החינוך, הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

לעירייה אופציה לדרוש מהזוכה לבצע שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה או כל חלק מהם לפי הזמנה שתוצא, מפעם לפעם, לזוכה כאשר התמורה בגין שירותים אלו תהא לפי מחירון דקל שיפוצים בהנחה הניתנת לפי תנאי המכרז וההסכם וללא נספח ג' (ולא תשלום ריטיינר קבוע).

את מסמכי המכרז והנלווים אליו לרבות נוסח הסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש, תמורת תשלום של 1,500 (אלף חמש מאות) ₪ (התשלום לא יוחזר), במשרדי העירייה, רח' ירושלים 58 בני ברק, בימים א'-ה' בשעות 09:00-14:00.

ניתן לרכוש את מסמכי המכרז באתר העירייה בקטגוריית [תשלומים מקוונים](#) באתר העירייה

ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, במשרדי העירייה, או באתר האינטרנט של העירייה www.bnei-brak.muni.il.

את ההצעות ואת כל מסמכי ונספחי המכרז, כשהם מהודקים, ממולאים וחתומים בידי המציע, ב-2 עותקים ובהתאם לדרישות המכרז, יש למסור במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר המכרז יש להפקיד בתיבת המכרזים במשרדי עיריית בני ברק ברח' ירושלים 58, אצל דובר העירייה, קומה ג' לא יאוחר מיום 21/7/2026 שעה 12:00 בדיוק.

מפגש מציעים לצורכי הבהרות יערך ביום 07/07/2026 שעה 10:00 בחדר ישיבות של אגף גזברות קומה ג' רח' ירושלים 58 ב"ב.

המפגש הינו חובה ותנאי להשתתפות במכרז.

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא.

המציע יהא חייב להמציא ערבות בנקאית ע"ס של 100,000 (מאה אלף) ₪, בנוסח המצורף למסמכי המכרז. הערבות תהא בתוקף עד ליום 13/10/2026 ותהא ניתנת למימוש במשך כל תקופה זו לפי פנייתו החד צדדית של גזבר העירייה לבנק.

הערבות תוחזק בידי העירייה עד שהזוכה יחתום על חוזה להפעלת התכנית. הערבות תוחזר למגישי ההצעות האחרים לאחר חתימת החוזה עם הזוכה שהצעתו תתקבל ע"י העירייה.

העירייה תבחן את ההצעות, כך שמציע או הצעה שלא יעמדו בתנאי הסף יפסלו ולא יבואו במניין ההצעות. רק מציע העומד בתנאי הסף, תובא בחשבון הצעתו.

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא והיא שומרת לעצמה את הזכות, לפצל את הזכייה בין המציעים או למוסרה למציע אחד, הכול עפ"י שיקול דעתה ומבלי שתידרש לנמק החלטתה זו.

לפרטים ניתן לפנות אגף חוזים ומכרזים מאיר שטיינרייך, בטל': 03-5776191

בכבוד רב,
חנוך זייברט
ראש העיר

למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

- עמוד - 3 - מתוך 84

מכרז פומבי מס': 137/26

למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה

תנאים למשתתפים במכרז

1. כללי:

1.1 עיריית בני-ברק (להלן – "העירייה"), מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן שירותי תיקונים, אחזקה, אחזקה מונעת ואחזקת שבר, של מוסדות החינוך ואופציה למבני העירייה לפי הזמנה פרטנית שתוצא ע"י העירייה בכל פעם, הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

1.2 תנאי ההתקשרות עם הזוכה/ים במכרז יהיו עפ"י מסמכי המכרז והסכם ההתקשרות הרצ"ב על נספחיו כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

1.3 המכרז הוא למתן שירותי האחזקה כוללים ואחזקה מלאה של השטחים המבונים והשטחים הפתוחים של המבנים לרבות תשתיות, מערכות, נגרות, מסגרות, אלומיניום, סיד, צביעה מערכות אינסטלציה וכו' לכ-420 מוסדות החינוך שונים ברחבי העיר (להלן – המוסדות").

1.4 העבודות אותן יידרש הזוכה לבצע במסגרת מכרז זה, יכללו שמירה על תקינותם של אותם המבנים, כמו כן עבודות שיפוצים ככל שידרשו, בכל תקופת ההסכם (להלן – "השירותים") ולהעמיד לשם כך את מלוא הציוד, האמצעים וכח האדם הדרוש לביצוע המטלות נשוא המכרז (להלן – "האמצעים") וזאת בשני שלבים עיקריים: -

1.4.1 שלב א':

ביצוע הפעולות הכוללות עבודות תיקון ליקויי הבטיחות של המבנה או המחוברים אליו והחצר הצמודה לו בהתאם לסקר בטיחות של סוקרי העירייה (להלן – "סקר ראשוני") רק בעת קבלת העבודה בפעם הראשונה. בתיקונים שלאחר סקרי בטיחות נוספים (מעבר לפעם הראשונה) או פניות מהמוקד העלויות הינן כלולות בהחזקה ושימור ויחולו על הזוכה;

1.4.2 שלב ב':

במקביל לתיקון ליקויי הבטיחות הנ"ל יתחזק באופן שוטף את המוסדות לשמירה על מצבם של המבנים ברמה שלאחר תיקוני ליקויי הבטיחות והשיפוצים לאורך כל תקופת חיי המכרז ויידרש לבצע את כלל הפעולות לשמור על תקינותם ושלמותם של המוסדות, כולל: אחזקה פיזית של המבנים ואחזקת מערכות האינסטלציה והסניטציה שלהם באופן שוטף על פי תכנית עבודה יזומה או עפ"י קריאה או עפ"י דרישת העירייה (להלן – "שימור");

1.5 שיפוצים ככל שידרשו ואינם כלולים בתחזוקה שוטפת.

- 1.6 הזוכה כחלק ממכלול השירותים, יהא אחראי להעמיד צוותים מצוידים ומנוידים מטעמו לטיפול שוטף בתקלות באופן יזום, או על פי קריאה (להלן – "ניידת תיקונים").
- 1.7 לעירייה קיימות התקשרויות עם קבלנים המבצעים עבודה/עבודות גם במוסדות החינוך והיא תהא רשאית להמשיך להעסיקם בביצוע חלק מהעבודות בתחום החשמל, הצבע, המזגנים וכיבוי אש או כל דבר שהעירייה תמצא לנכון.
- 1.8 במהלך ביצוע העבודות נשוא המכרז, יידרש לעבוד במקביל לעבודתם של קבלנים אחרים, המבצעים עבודות, באותו מבנה הדבר ידרוש תיאום ביניהם (להלן – "תיאום") ובמבנה בו תתבצענה עבודות של קבלנים אחרים, תיאום העבודות יהא באחריות הזוכה.
- 1.9 עבודה בה נדרשת התחברות ו/או התנתקות מתשתיות עירוניות (להלן – "תשתיות עירוניות") יבוצעו על ידי תאגיד המים "מי ברק בע"מ" (להלן – "תאגיד המים") ו/או בהנחייתו. במבנה ו/או באתר בו תתבצענה עבודות תשתיות עירוניות יחד עם עבודות, תיאום העבודות יהא באחריות הזוכה.
- 1.10 העירייה מינתה צוות לניהול, תיאום, פיקוח ובקרה על ביצוע העבודות במכרז זה (להלן – "המנהלת/פיקוח").

מסמכי המכרז:

2

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז": -

- 2.1 תנאים למשתתפים במכרז **מסמך א'**
- 2.2 מפרט דרישות ביצוע עבודות **מסמך ב'**
- 2.3 הצהרת המציע **מסמך ג'**
- 2.4 הצעת המציע **מסמך ד'**
- 2.5 הסכם ההתקשרות **מסמך ה'**
- 2.6 כל מסמך ו/או נספח שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והמסמכים האמורים.

תנאים להשתתפות:

3

- 3.1 רשאי להשתתף במכרזה זה מציע, שהוא אדם או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד במועד הגשת ההצעה למכרז בכל התנאים המצטברים, המפורטים להלן:
 - 3.1.1 ביצוע עבודות, שיפוצים, תיקונים במוסדות חינוך במהלך 3 השנים האחרונות (2023-2025).

או:

במסגרת השירותים שנתן, ביצע במהלך שנת עבודה אחת לפחות ב-3 שנים אחרונות עבודות אחזקה הכוללת תיקונים של 10 מבנים או של 10,000 מ"ר עבור רשות מקומית אחת ו/או משרדים ממשלתיים ו/או תאגיד ציבורי אחר.

 - 3.1.2 בעל היקף פעילות כספי שנתי (מחזור שנתי) של העבודות נשוא המכרז, בהיקף גדול מ- 5,000,000 ₪ בשנה, בשלוש שנים האחרונות שקדמו להגשת הצעתו (2023-2025).

- 3.1.3 צרף ערבות בנקאית בהתאם לסעיף 5 להלן ולנוסח המצורף למכרז.
- 3.1.4 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל האסמכתאות, הערבויות, הניסיון, הסיווג הקבלני והמסמכים הנדרשים במכרז, יהיו של המשתתף ועל שם המשתתף במכרז בלבד (להלן: "המציע").
- 3.2 המציע יצרף להצעתו את האישורים והמסמכים (להלן: "אסמכתאות") שלהלן:
- 3.2.1 אם המציע הנו חברה, יש לצרף:
- תזכיר, תקנות ותעודת התאגדות של החברה, כשהם מאושרים על ידי רשם החברות. רשימת בעלי המניות ואחוזי השליטה בתאגיד של כל אחד מהם. אישור עו"ד או רו"ח באשר לשמות בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז.
- 3.2.2 אם המציע הינו עמותה, יש לצרף:
- תזכיר העמותה ותעודת ההתאגדות שלה לרבות רשימת המייסדים וכן אישור אחרון של רשם העמותות על ניהול תקין.
- 3.2.3 אם המציע הנו שותפות, יש לצרף:
- 3.2.3.1 תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות.
- 3.2.3.2 הסכם השותפות.
- 3.3 אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק.
- 3.4 אישור תקף לניכוי מס במקור.
- 3.5 העתק של תעודת עוסק מורשה.
- 3.6 דף מידע ארגוני עם פרטי המציע בנוסח המצורף כנספח א'1.
- 3.7 אסמכתאות המעידות כי המציע הינו בעל ותק וניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות, בביצוע עבודות אחזקה כוללת של מבנים וכי במסגרת השירותים, שנתן ביצע במהלך שנת עבודה אחת לפחות עבודות אחזקה הכוללת עבודות צבע תיקונים של 10 מבנים או של 10,000 מ"ר עבור רשות מקומית אחת ו/או משרד החינוך ו/או גוף ציבורי אחר, בנוסח המצורף כנספח א'2.
- 3.8 אישור רו"ח על היות המציע בעל היקף פעילות כספי שנתי (מחזור שנתי) של העבודות נשוא המכרז, בהיקף גדול מ- 5,000,000 ₪ בשנה, בשלוש שנים האחרונות, שקדמו להגשת הצעתו (2023-2025), בנוסח המצורף כנספח א'3.
- 3.9 תצהיר חתום ע"י המציע ומאומת ע"י עו"ד לפיו ממלא המציע אחרי הוראות כל דין להעסקת עובדיו לרבות הוראות שכר מינימום בנוסח המצורף כנספח א'4.
- 3.10 תצהיר חתום ע"י המציע ומאומת ע"י עו"ד לפיו המציע ממלא אחר הוראות חוק עובדים זרים בנוסח המצורף כנספח א'5.
- מציע או כל בעל זיקה אליו אשר הורשע, בשנתיים האחרונות בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום או לפי חוק עובדים זרים, הצעתו לא תובא לדיון כלל.**

- 3.11 תצהיר חתום ע"י המציע ומאומת ע"י עו"ד לפיו לא עמדו ולא עומדות נגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע. התצהיר יהא חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב כנספח א'6.
- 3.12 תצהיר חתום ע"י המציע ומאומת ע"י עו"ד לפיו אין ולא הוגשו כנגד המציע ו/או מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, ו/או מעובדיו של המציע ו/או מטעמו, הרשעה פלילית או כתב אישום בעבירה שיש עמה קלון או הליכים פליליים או משמעתיים תלויים ועומדים, לרבות הליכי חקירה, נגד המציע ו/או מי ממנהלי המציע ו/או מעובדיו של המציע ו/או מטעמו ככל שקיימים. התצהיר יהא חתום על ידי המציע וכן חתום ומאומת ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב כנספח א'7.
- 3.13 ערבות בנקאית להשתתפות במכרז, ערוכה וחתומה בנוסח המצורף כנספח א'8.
- 3.14 המציע יצרף להצעתו תצהיר המאושר על ידי עו"ד לעניין ניגוד עניינים בנוסח המצורף כנספח א'9.
- 3.15 המציע יצרף להצעתו תצהיר המאושר על ידי עו"ד לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 בנוסח המצורף כנספח א'10.
- 3.16 המציע יצרף להצעתו תצהיר המאושר ע"י עו"ד לעניין שמירת זכויות עובדים בנוסח המצורף כנספח א'11.
- 3.17 המציע יתחייב כי במידה ויזכה במכרז, ישמור בסודיות מלאה כל נתון ו/או מידע שהגיעו אליו במסגרת ביצוע הפעילויות נשוא מכרז זה, בין במישרין ובין בעקיפין, ולא יגלה כל נתון ו/או מידע כאמור לכל צד שלישי כלשהו, הכל כאמור **בנספח א'12** להלן.
- 3.18 המציע יחתים את עובדיו ואת המתמחים בטיפול על הצהרת שמירה על סודיות בנוסח המצורף כנספח א'12.
- 3.19 המציע יצרף להצעתו תצהיר בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה בנוסח המצורף כנספח א'13.
- 3.20 המציע יצרף להצעתו אישור מורשי חתימה החתום ע"י עו"ד/רו"ח. בנוסח המצורף **כנספח א'14**.
- 3.21 מסמכי השינויים וההבהרות כשהם חתומים על ידי המציע.
- 3.22 קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.
- הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים לעיל בסעיף זה עלולה שלא להבחן.**

4. הבהרת מסמכי המכרז:

- 4.1 עד ולא יאוחר מ-7 ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, יודיע המשתתף/המציע בכתב בקובץ וורד פתוח, באמצעות מייל: michrazim@bbm.org.il או בפקס 03-6143270 ויוודא טלפונית; בטלפון מס: 03-6157662 את הגעת/קבלת הפקס בעירייה, על כל הסתירות, השגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא, אם מצא, במסמכי המכרז ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי המכרז.

4.2. השאלות תועברנה בקובץ word בטבלה מסודרת לפי הדוגמא להלן :

מס' שאלה	נושא השאלה	העמוד והסעיף אליו מתייחסת השאלה	פירוט השאלה / בקשה

4.3. מסר המשתתף הודעה כאמור בסעיף 4.1 לעיל והמנהל, אם יראה לנכון לעשות כן, יתן תשובות בכתב, לפני המועד האחרון להגשת הצעות. המנהל ימסור עותק של התשובות שנמסרו לכל אחד ממשתתפי/ מרוכשי מסמכי המכרז וכל מציע יצרפם כשהם חתומים כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

4.4. מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י העירייה או מי מטעמה, אלא אם תשובות אלה ניתנו בכתב.

4.5. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים (להלן: "שינויים והבהרות") ואלה יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של המשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז ויוגשו חתומים יחד עם מסמכי המכרז ונספחו.

4.6. השינויים וההבהרות כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של הפונים/המשתתפים ורוכשי מסמכי המכרז.

5. ערבויות המכרז:

5.1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית על סך 100,000 (מאה אלף) ₪, לפקודת עיריית בני ברק, צמודה למדד המחירים לצרכן, חתומה כדין, בנוסח המצורף כדוגמה לתנאי מכרז זה **בנספח א'8**.

5.2. הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום 21/10/2026.

5.3. במידת הצורך או על פי דרישת העירייה, מתחייב המציע להאריך תוקפה של הערבות לתקופה נוספת עד 90 יום נוספים.

5.4. הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פניה חד צדדית של גזבר העירייה, כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי תנאי מכרז זה.

5.5. הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות לעיל- תיפסל.

5.6. הערבות תוחזר למציעים שהצעתם לא נתקבלה לאחר שייחתם הסכם עם מי שיקבע ע"י העירייה כזוכה.

5.7. מציע שהצעתו תוכרז כזוכה, יעמיד תוך 14 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה, ערבות בנקאית אוטונומית, לפקודת עיריית בני-ברק, בסך של 250,000 (מאתיים וחמישים אלף) ₪, לכל תקופת ההסכם ועוד 60 יום לאחר תוך תקופת ההסכם להבטחת התחייבויותיו במסגרת ההסכם בנוסח המצורף **בנספח ה'2 להסכם**, (להלן – "ערבות ביצוע").

5.8. היה ותקופת ההתקשרות תוארך, תקופת אופציה, תוארך הערבות על ידי המציע מפעם לפעם, אם וככל שיוארך ההסכם על ידי העירייה וזאת במועד קבלת הודעת העירייה בדבר הארכת תקופת ההסכם.

5.9. המציע יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהנפקת הערבות לביצוע ומסירתה לעירייה.

5.10. הערבויות תהיינה בלתי מותנות וניתנות על פי תנאיהן לחלוט על פי פנייה חד צדדית של העירייה, כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי תנאי המכרז והחובה וזאת מבלי שתחול על העירייה חובה לנמק את דרישתה ו/או לדרוש תחילה תשלומה מהמציע.

6. ביטוחים:

6.1. מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה (להלן: "**נותן השירות**") ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב נותן השירות להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט בדרישות כפי שמופיעות באישור קיום הביטוחים המצורף **נספח ה'1** להסכם.

6.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז

6.3. למען הסר ספק מובהר בזאת:

6.3.1. מציע שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.

6.3.2. מציע שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסויי הביטוח שלו לדרישות העירייה במועד הרשום בחוזה או בכל מקום אחר במכרז, שמורה לעירייה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לחלט את הערבות שהגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי עורך הדין אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של העירייה לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לעירייה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

6.4. מובהר בזאת כי לעירייה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים **נספח ה'1**.

6.5. מובהר, כי לעירייה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי העירייה תביא לביטול זכייתו, חילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.

6.6. מובהר בזאת כי **אין צורך לצרף למסמכי ההצעה** את אישור קיום ביטוחים חתום על ידי חברת ביטוח. אישור כזה יומצא לעירייה רק על ידי מי שיוכרז כזוכה במכרז.

למציע בכל תקופת ההתקשרות תהיה פוליסת ביטוח בתוקף לפי דרישות המכרז. עם סיום תוקף פוליסת הביטוח, יחדש הזוכה באופן מיידי וישלח לעירייה את אישור קיום הביטוח החדש.

7. שיחת הבהרה וסיור קבלנים מפגש הבהרות:

7.1. מפגש לצרכי הבהרות יערך ביום 07/07/2026 בשעה 10:00 במשרדי העירייה בחדר ישיבות של

7.2. ההשתתפות במפגש ובסיוור הקבלנים הינו תנאי הכרחי להשתתפות במכרז.

8. הגשת ההצעות, מועדים:

8.1. ההצעות ומסמכי המכרז יוגשו כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע, ב-2 עותקים, יימסרו במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר המכרז ויופקדו בתיבת המכרזים, במשרדי העירייה שברחוב ירושלים 58, בבני ברק, בקומה ג' אצל דובר העירייה עד יום 21/07/2026 לא יאוחר מהשעה 12.00 בדיוק.

8.2. משלוח הצעה בדרך אחרת מהדרך המצוינת לעיל אינו עונה על דרישות המכרז והינו על אחריותו הבלעדית של המציע.

8.3. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים ו/או כל תשלום אחר אותו חייב לשלם המציע, בין בגין המכרז ובין בגין פעילותו הקשורה למכרז תחולנה על המציע.

8.4. על המציע לחתום על כל עמודי המכרז, וחתירתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.

10.1. המציע יגיש הצעתו כך, שהמחיר שניקוב עבור השירותים יכלול את מלוא התמורה אותה מבקש לעצמו ובכלל זה גם בגין התכנון, ההובלה, הניוד, האספקה, ההתקנה, עבודות התאמה, של מלוא האמצעים, הפריטים, החומרה והתוכנה, כוח האדם והציוד, הדרוש לביצוע העבודה.

10.2. המחירים במכרז ובמחירון הינם במטבע ישראלי ואינם כוללים מע"מ.

10.3. הצעות המחיר ימולאו בעט בלבד, במקומות המיועדים לכך בלבד, בהתאם לנוסח הצעת המחיר, **מסמך ד'** למסמכי המכרז.

10.4. ליד כל תיקון המחיר בהצעת המחיר, על המציע לחתום בחתימה וחותמת.

10.5. במקרה של מילוי מחיר שונה על ידי מציע באחת משתי חוברות המכרז, יובא בחשבון המחיר הנמוך מבין השניים.

10.6. אי הגשת הצעת מחיר במלואה ו/או אי השלמת מקום הטעון השלמה ו/או כל שינוי או תוספת, שייעשו, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

10.7. המסמכים והאסמכתאות יוגשו בהתאם לדרישות המכרז, היה ויידרש המציע להמציא מסמך לשביעות רצונה של העירייה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כחוסר תום לב מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה עלולה להיפסל.

9. דרישת פרטים:

9.1. העירייה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן,

לדרוש מהמשתתף/המציע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות (להלן: "הפרטים") לשביעות רצונה המלא על מנת לבחון את המציע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או כל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למציע, ולהצעתו, ככל שתראה לנכון במסגרת שיקוליה, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

9.2. המציע יהא חייב לספק את הפרטים הנדרשים, לשביעות רצונה של העירייה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כחוסר תום לב מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו ולפעול בהתאם.

10. הצהרות המציע:

10.1. המציע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו במכרז, כמוה כהודעה ואשור, שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.

10.2. המציע מצהיר כי ידוע לו כי כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

10.3. המציע מצהיר כי הגיש את הצעתו באופן עצמאי ללא תיאום הצעתו ו/או פרט מפרטיה עם מציע ו/או משתתף אחר במכרז וכי היה ויתברר לעירייה בכל שלב שהוא, אחרת, יביא הדבר לפסילת הצעתו.

10.4. המציע מצהיר כי ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי או שלא לקבל הצעתו של המציע, שהיה לה ו/או לעירייה ו/או לרשות אחרת שהעלתה אי שביעות רצון משירותי המציע.

10.5. המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן מלא לגבי כל הדרוש מילוי וכי הצעה שתוגש באופן חלקי - תיפסל.

10.6. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את הזמנות העבודה בין מספר מציעים שונים או להזמין את כל העבודות נשוא המכרז ממציע אחד, כראות עיניה וללא צורך במתן נימוקים כלשהם. חולקה העבודה בין מספר מציעים ו/או הופחת היקף העבודה, לא ישונו מחירי ההצעה, שהגיש המציע עקב השינוי/הפיצול/ההפחתה כאמור ו/או לחזור בו מהצעתו.

10.7. המציע מצהיר כי ידוע לו כי העירייה רשאית, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, להורות על ביצוע השירותים, בהיקף התואם את מגבלות התקציב (להלן: "התקציב"), בין בהפחתת שירות מסוים ובין בהפחתה רוחבית של מכלול השירותים, תוך התאמת השירותים לתקציב המופחת והכל לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.

10.8. המציע מצהיר כי ידוע לו כי עליו ליתן את הצעתו הכספית למכרז בדרך של מחיר לאחזקה ושימור של 1 מ"ר של מבנה הכולל גם 1 מ"ר חצר אופייני לשנה בנוסח המצורף למכרז **מסמך ד'** (להלן: "הצעת המציע").

10.9. המציע מצהיר כי ידוע לו שבגין שירותי אחזקה ושימור (במכסה המקסימאלית) התמורה תהא

בסכום חודשי.

10.10. המציע מצהיר כי עבודות הבטיחות ו/או השיפוצים שבמסגרת שרותי התיקונים, תקבע התמורה בגינן בהתאם למחירון "דקל" (מאגר מחירי שיפוצים ותחזוקה) ללא נספח ג' בהפחתה של 15%, כאשר המציע יעניק בהצעתו הנחה נוספת שתצוין בהסכם.

10.11. מובהר בזאת כי במקרה שמחירון "דקל" אינו מציין מחיר של פריט כלשהו המפקח מטעם העירייה ייקבע את המחיר על בסיס מחירון דקל לעומת מחיר השוק בפריט דומה וקביעתו תחייב את המציע.

10.12. המציע מצהיר שידוע לו כי מועד תחילת ביצוע העבודות נשוא המכרז מותנים במתן אישור בכתב מהעירייה (להלן: "אישור התחלת עבודה") והיה ומכל סיבה שהיא לא יינתן צו כאמור, במהלך 6 חודשים מיום סיום הליכי המכרז יתבטל המכרז ותוצאותיו (להלן: "ביטול המכרז") ולמציע במכרז לא תהא כל עילת תביעה בקשר לביטולו של המכרז, בין אם נתקבלה אצלו ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה.

10.13. המציע מצהיר שידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן מלא לגבי כל הדרוש מילוי וכי הצעה שתוגש באופן חלקי - תיפסל.

10.14. המציע מצהיר כי ידוע לו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות להביא לסיומו של ההסכם בכל עת שתראה לנכון עפ"י שיקול דעתה הבלעדי בהתאם לצרכיה ו/או בשל מעשה או מחדל של המציע. העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא ההסכם ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש וזאת מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות.

10.15. המציע מצהיר כי ידוע לו שאסור לו למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון, שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

10.16. המציע מצהיר, כי ככל שיוכרז כזוכה במכרז, יהא עליו לערוך ביטוחים בהתאם לדרישות העירייה והיקפים עליהם תורה, לרבות ביטוח צד שלישי וביטוח חבות מעבידים.

וכי הוא מצהיר כי לאורך כל תקופת ההסכם, עם סיום תוקף פוליסת הביטוח, יחדש הזוכה באופן מיידי וישלח לעירייה את אישור קיום הביטוח החדש. וכי הביטוחים יהיו תקפים לכל אורך תקופת החוזה כולל תקופת הארכה.

10.17. בנוסף להצהרות אלו ולהצהרות אחרות במסמכי המכרז, יצרף המציע להצעתו, הצהרה חתומה, בנוסח המצורף כ- **מסמך ג'** (להלן – "הצהרת המציע").

11. מסמכי המכרז:

11.1. מסמכי המכרז נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעותיהם למכרז זה בלבד, עפ"י תנאיו ולא ניתן לעשות בהם שימוש לכל מטרה אחרת.

11.2. רוכש או מקבל מסמכי המכרז בכל דרך שהיא, אינו רשאי להעתיק ו/או לצלם ו/או לשכפל ו/או למסור ו/או לעשות כל שימוש בהם, זולת למטרת הצעתו, בלא אישור מראש ובכתב מעיריית

12. בחינת ההצעות:

- 12.1. העירייה תבחן את הצעת המציע, כך שראשית תבחן עמידתו של המציע בתנאי הסף ולאחריה ההצעה הכספית ומציע שלא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו תיפסל ולא תבוא במניין ההצעות.
- 12.2. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ורשאית היא להביא בחשבון בין יתר שיקוליה את יכולותיו, ניסיונו ואיתנותו של המציע
- 12.3. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, להזמין את כל העבודות נשוא המכרז ממציע אחד או לפצל את ההתקשרות בין מספר מציעים או להזמין רק חלק מהעבודות, הכל לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.
- 12.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 12.5. העירייה תהא רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות את אמינותו של המציע ואת כושרו של לבצע את ההסכם המוצע, את ניסיונה הקודם עם המציע ואת ניסיונו של המציע ברשויות מקומיות אחרות וכן תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא בצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה שלה או של רשות אחרת, או שנוכחה לדעת שכישוריו אינם מספיקים לפי שיקול דעתה.
- 12.6. המציע יהא חייב להגיש את הצעתו באופן מלא, על כל השירותים, נשוא המכרז, ולמלא את כל המקומות, הדרושים מילוי בהצעה, **במסמך הצעת המציע - מסמך ד'** ולעמוד אחר הצעתו עד לתום הליכי המכרז, כל עוד לא הודיעה העירייה על סיומם.
- 12.7. אופן שקלול הצעת המציע במסמך ד' יהיה באופן כדלקמן :-
- הסכום השנתי שיציע הקבלן במסמך ד' בסעיף 4.1 למ"ר מבנה ל-1 מ"ר מבנה הכולל 1 מ"ר חצר בהכפלת המטראז' של כל מוסדות החינוך נשוא המכרז, וכן השווי המוערך בסעיף 4.2 במסמך ד' ב-3,000,000 (שלוש מיליון) ₪ פחות אחוז ההנחה הנוספת שהעניק המציע כשהמחיר הנמוך של שני הפרמטרים הנ"ל הם יהיו את ההצעה.

13. כשיר שני:

- 13.1. העירייה תהא רשאית לבחור במציע שהצעתו הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעה הזוכה, כ"כשיר שני". מציע זה יוכרז כזוכה במכרז אם עד תום שישה חודשים מיום ההכרזה על הזוכה והכשיר השני, הזוכה יחזור בו מהצעתו או שלא ייחתם עמו חוזה או שיבוטל החוזה שנחתם עמו, מכל סיבה שהיא.
- 13.2. הצעת הכשיר השני תעמוד בתוקפה לשישה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי העירייה ויהא מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.

13.3. לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי העירייה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת העירייה בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר השני אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף.

13.4. העירייה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, גם להכריז על כשיר שלישי וכן הלאה. הכשירים הנוספים יעמדו בדרישות המפורטות לעיל, בהתאמה.

14. חובת הזוכה במכרז:

14.1. מציע, שהצעתו תתקבל ותהיה הצעה זוכה (להלן: "הזוכה") ותימסר לו הודעה בכתב על זכייתו, יהא עליו לחתום על ההסכם, על כל נספחיו, ולהחזירו לעירייה, כשהוא חתום כדן, תוך 14 ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז, וכן להמציא לעירייה באותו מועד ערבות ביצוע בנוסח המצורף **כנספח ה'2** ופוליסת ביטוח, כנדרש.

14.2. לא ימלא הזוכה אחר התחייבויותיו, לרבות התנאים האמורים בס"ק 14.1 לעיל, כולם או מקצתם, תהא העירייה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו במכרז, לחלט את הערבות המצורפת להצעת המציע, כאמור בסעיף 5 לעיל, למסור את ביצוע המכרז, למי שיקבע על ידה, והזוכה יפצה את העירייה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.

14.3. סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, במקרה והמציע לא יעמוד בהתחייבויות, שנטל על עצמו ואין באמור כדי לפגוע בכל זכות או סעד, שיעמדו לרשות העירייה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות, שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.

14.4. מציע שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב בדואר רשום, אליה תצורף הערבות הבנקאית שצורפה להצעתו במכרז.

14.5. הערבות תוחזק בידי העירייה עד שהזוכה יחתום על חוזה להפעלת התכנית הערבות תוחזר למגישי ההצעות האחרים לאחר חתימת החוזה עם הזוכה שהצעתו תתקבל ע"י העירייה.

בכבוד רב,

עיריית בני-ברק

נספח א' 1

ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו

לכבוד

ועדת מכרזים

ג.א.נ.

הנדון: מידע אירגוני

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע במכרז, כדלהלן:

1. שם המציע: _____

מס' רישום התאגיד ברשם הרלוונטי _____

כתובת המשרד הרשום: _____

כתובת הפעילות: _____

טלפון: _____ נייד: _____ פקס': _____

כתובת דואר אלקטרוני (e-mail) _____

2. עיסוק המציע: _____

3. **אנשי המפתח אצל המציע:**

שם	תחום התמחות	שנות וותק

4. **משענת ויכולת פיננסית של המשתתף:**

העירייה תהא רשאית לבדוק את יכולתו הכספית של המציע והמציע מתחייב לספק כל מידע במידה וידרש לכך על ידי העירייה.

5. איש הקשר מטעמנו למכרז הינו גב' /מר _____

נייד: _____ ופניותיו, ככל שתהיינה, בכל הנוגע למכרז, והתשובות שתימסרנה לו על ידי החברה תחייבנה אותנו.

6. להלן פירוט המקומות בו מבצע המציע את השירותים נשוא המכרז :

מס' סד'	שם הגוף/הרשות	סוג השירות	תקופת תחילת מתן השירות	היקף השירות	איש קשר ברשות/גוף	הערות
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

בכבוד רב

חותמת וחתימת המציע

נספח א' 2

חובה למילוי האישור כל רשות
ממליצה בנפרד ו/או אישור ו/המלצה דומה
ניתן לצלם את הנספח לכמות הנדרשת

לכבוד

ועדת המכרזים עיריית בני ברק

ג.א.נ.

הנדון: מכרז פומבי מס': 137/26 למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות
בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה

אני החתום מטה מאשר בזה כי _____ (שם מלא) ע.מ./ח.פ. _____
(להלן – "המציע"), ביצע עבורנו _____ את השירות/שירותים הבאים:

1. תקופת השירותים:

תיקוני שבר ואחזקה מבני/מוסדות ציבור, בהתאם להסכם ההתקשרות, הכוללים אחד או יותר
מהאמצעים (כ"א, ציוד), בתקופה שבין: _____ עד: _____.

2. היקף השירותים:

מספר המבנים לשנה: _____
היקף אחזקה במ"ר לשנה: _____

3. חוות דעת על ביצוע:

פרטי המאשר

שם ושם משפחה	טלפון	תפקיד	שם הרשות/חברה

תאריך: _____

חתימה

* ניתן לצרף הסכם המעיד על אספקת השירותים

נספח א' 3

תצהיר היקף פעילות

שם המציע: _____ תאריך: _____

הריני כמורשה מטעם המציע להצהיר בשם המציע כדלקמן:

המציע הינו בעל ותק וניסיון מוכח ביצוע עבודות, שיפוצים, תיקונים במוסדות חינוך במהלך 3 השנים האחרונות (2023-2025).

ו/או

המציע הינו בעל ותק וניסיון מוכח של שלוש שנים לפחות, בביצוע עבודות אחזקה כוללת של מבנים. המציע במסגרת השירותים, ביצע במהלך שנת עבודה אחת לפחות ב-3 שנים אחרונות עבודות אחזקה הכוללת תיקונים של 10 מבנים או של 10,000 מ"ר, עבור רשות מקומית אחת ו/או משרד החינוך ו/או גוף ציבורי אחר, או ביצע עבודות שיפוצים, תיקונים במוסדות חינוך במהלך ה-3 השנים האחרונות (2023-2025) המציע הינו בעל היקף פעילות כספי שנתי (מחזור שנתי) של העבודות נשוא המכרז, בהיקף גדול מ-5,000,000 ש"ח בשנה, בשלוש שנים האחרונות שקדמו להגשת הצעתו (2023-2025)

חתימת המציע: _____

אישור רואה חשבון

לבקשת _____ (להלן: "המציע") וכרואי החשבון שלו, ביקרנו את הצהרת המציע בדבר ניסיון והיקף עבודות כמדווח לעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתנו.

ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה וזאת במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון, שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אנו סבורים, שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.

לדעתנו בהתבסס על ביקורתנו הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המציע בדבר ניסיון והיקף הפעילות כאמור.

תאריך: _____

בכבוד רב,
רואי חשבון

נספח 4'
ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו

נוסח תצהיר שכר מינימום

תצהיר

בתצהיר זה :

- "תושב ישראל" : כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).
"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט-1999 (להלן : "חוק החברות").
"נושא משרה" : כמשמעותו בחוק החברות.
"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.
"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
"חוק שכר מינימום" : חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ נושא במשרת

_____ בחברת _____ ח.פ. _____

(להלן : "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

- אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז 137/26 למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה בתחום העיר בני-ברק.
- אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל ענין ו/או כל נושא משרה בחברה, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.
- הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ במשרדי שברח' _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהיר זה.

עורך הדין

חותמת

נספח 5'א

ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו

נוסח תצהיר העסקת עובדים זרים

תצהיר

בתצהיר זה :

"תושב ישראל" :

כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה" :

כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט-1999 (להלן : "חוק החברות").

"נושא משרה" :

כמשמעותו בחוק החברות.

"בעל עניין" :

כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה" :

כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

"חוק עובדים זרים" :

חוק עובדים זרים ואסור העסקה שלא כדין (אבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ נושא במשרת

_____ בחברת _____ ח.פ. _____

(להלן : "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1 אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז 137/26 למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה בתחום העיר בני-ברק.

2 אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל ענין ו/או כל נושא משרה בחברה, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו עבור העירייה.

3 הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ במשרדי שברח' _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהיר זה.

עורך הדין

חותמת

נספח א'6

ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו

נוסח תצהיר תביעות משפטיות

תצהיר

בתצהיר זה :

"תושב ישראל" : כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט-1999 (להלן : "חוק החברות").

"נושא משרה" : כמשמעותו בחוק החברות.

"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ נושא במשרת _____

_____ בחברת _____ ח.פ. _____

(להלן : "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז 137/26 למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה בתחום העיר בני-ברק.

2. תצהיר לפיו לא עמדו ולא עומדות נגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.

3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____

נושא/ת ת.ז. _____ במשרדי שברח' _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהיר זה.

עורך הדין

חותמת

נספח א'7

ימולא על ידי המציע ויצורף להצעתו

נוסח תצהיר הרשעות פליליות

תצהיר

בתצהיר זה :

"תושב ישראל" : כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).

"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט-1999 (להלן : "חוק החברות").

"נושא משרה" : כמשמעותו בחוק החברות.

"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.

"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. _____ נושא במשרת _____

_____ בחברת _____ ח.פ. _____

(להלן : "החברה/המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מהצעתי במכרז 137/26 למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה בתחום העיר בני-ברק.

2. תצהיר לפיו אין ולא הוגשו כנגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, הרשעה פלילית או כתב אישום בעבירה שיש עימה קלון.

3. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ במשרדי שברח' _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהיר זה.

עורך הדין

חותמת

נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

תאריך: _____

לכבוד

עיריית בני ברק

א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס' _____

על פי בקשת ח.פ. (להלן – "המשתתף") אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 100,000 (מאה אלף) ₪ וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז 137/26 למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה בתחום העיר בני-ברק. ולהבטחת מילוי תנאי דרישות ומסמכי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן חודש יוני 2026 כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום 15/07/2026.

ערבותנו זו תישאר בתוקף עד ליום 21/10/2026 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 21/10/2026 לא תענה.

לאחר יום 21/10/2026 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך: _____

בנק

תצהיר בדבר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם עיריית בני-ברק במכרז 137/26 למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה בתחום העיר בני-ברק.
2. אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה _____ המציע אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים נשוא מכרז זה לבין ענייניו האחרים ו/או תפקידים אותם הוא ממלא.
4. ככל שתיבחר הצעתו של המציע במכרז, מתחייב המציע להודיע לעירייה באופן מיידי על כל סיבה שבגללה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל.
5. זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני בעירייה ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה את עצמו/ה על ידי _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה שעליו להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חותמת עו"ד

חותמת ומס' רישיון עו"ד

תאריך

נספח א' 10 למכרז

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, לאחר _____, להצהיר כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה במכרז 137/26 למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה בתחום העיר בני-ברק. (להלן: "המכרז").

2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם- גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה- כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק- ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;

3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם- גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני אדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית- גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה- כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק- במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק- במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, _____, עו"ד, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר נכונות הצהרתו/הצהרתה דלעיל וחתם עליה בפני.

עורך הדין

נספח א' 11 למכרז

תצהיר המציע ובעלי שליטה בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים

(על המציע וכל אחד מבעלי השליטה במציע לחתום על תצהירים נפרדים ולצרפם להצעה)

אני הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר בשם _____ שהוא המציע, המבקש להגיש לעיריית בני ברק הצעה בקשר למכרז 137/26 למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה בתחום העיר בני-ברק.
2. (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה
3. אני מצהיר כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. (סעיף זה ימולא על ידי המציע)
4. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי, התשמ"א-1981. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
5. אני הח"מ מצהיר בזאת, כי במידה והמציע יוכרז כזוכה במכרז מספר 137/26, אני מתחייב כי המציע יקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת העבודה או השירותים, במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____	_____
חתימה	שם החברה	תפקיד	שם החותם

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, _____, עו"ד, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר נכונות הצהרתו/הצהרתה דלעיל וחתם עליה בפני.

עורך הדין

נספח א' 12 למכרז

התחייבות על שמירת סודיות

(על המציע וכל אחד מבעלי השליטה במציע לחתום על תצהירים נפרדים ולצרפם להצעה)

אני הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, _____, עובד
בחברה/גוף/עסק _____ (להלן: "המציע") או מועסק על ידה מתחייב בזה בכתב כדלקמן:

1. לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת העסקתי בחברה ו/או על ידה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, ו/או אחרים של עיריית בני ברק ושום מיד הנוגע לעירייה ו/או המציע בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות עם עיריית בני ברק במסגרת מכרז, בפרט שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין, ברכושם, עסקיהם, ענייניהם, לקוחותיהם, ספקיהם והאנשים או הגופים הקשורים בעירייה ו/או במציע הבאים עימם במגע לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, נושאי מחקר ופיתוח של העירייה ו/או המציע, שיטות יצור, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם לקוחות וספקים, שרטוטים מסמכים וסודות, וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקתי במציע ו/או במתן שירותים לעירייה ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא.
2. לא לעשות כל שימוש במידע האמור לעיל שלא למטרות ביצוע השירותים נשוא מכרז זה, כולל ביצוע שכפולים, העתקים וכיו"ב.
3. ידוע לי כי אי מילוי ההתחייבות כלפי העירייה על פי התחייבות זו מהווה עבירה על פי חוק העונשין התשל"ז-1977.
4. ידוע לי שהעברת מידע כמאור בסעיף 1 ו/או 2 לעיל למאן דהוא, ללא אישור בכתב מהעירייה, עלול להסב לעירייה נזקים כלכליים משמעותיים ביותר.
5. התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

חתימת העובד

שם הגוף

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, _____, עו"ד,
במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמה/ה על ידי
תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם
המציע, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק
אם לא יעשה/תעשה כן, אישר נכונות הצהרתו/הצהרתה דלעיל וחתם עליה בפני.

עורך הדין

נספח א'13

תצהיר בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____ שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית בני-ברק הביא לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים: -
 - 1.1 סעיף 122א'(א) לפקודת העירייה (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 1.2 כלל 12א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1 (ב) ו-2 (1) (ב))."
 - 1.3 סעיף 174א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי: -

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי: -
 - 2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 - 3.1 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
 - 3.2 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

תאריך

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____ במשרדי שברח' _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה/תעשה כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/מה בפני על תצהיר זה.

עורך הדין

חותמת

אישור מורשי חתימה

יצורף בידי מציע שהוא תאגיד / עמותה / שותפות רשומה

הנני עו"ד/רו"ח של _____ ח.פ./ע.ר. _____ (להלן "המציע") במכרז 137/26 למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה בתחום העיר בני-ברק. (להלן "המכרז")

כעו"ד/רו"ח של המציע הנני מאשר בכתב, כדלקמן :

1. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם אלה :

גב' /מר _____ ת.ז. _____.

גב' /מר _____ ת.ז. _____.

החתימה על גבי הצעת המציע למכרז והמסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, הינה חתימתו המחייבת של המציע שנחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

2. להלן דוגמה/אות של החתימה המחייבת של המציע לצורך התחייבויותיו הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז :

3. שמות המנהלים של התאגיד : _____.

4. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות שלו וביצוע העבודות / השירותים נשור מכרז זה, הן במסגרת סמכויות התאגיד.

עוה"ד/רו"ח מס' רשיון

תאריך

מסמך א'1

מפרט דרישות ביצוע

1. הגדרות:

במכרז זה תהא למונחים הבאים הפירושים שבצידם :

"מנהל"	מנהל מינהל החינוך / מהנדס אגף החינוך ו/או מי מימונה ע"י רה"ע או מי מטעמים ;
"מפקח"	אחראי מטעם העירייה, שנתמנה לפקח על מהלך ביצוע העבודות על ידי הקבלן כולן או חלקן ;
"הקבלן"	האדם או הגוף המשפטי, המקבל על עצמו את ביצוע העבודות, לרבות נציגיו של הקבלן ו/או כל מי שיבוא תחתיו בדרך חוקית לרבות כל קבלן משנה, הפועל בשמו או בעבורו בביצוע העבודה ;
"מנהל העבודה"	אדם, שהקבלן מסר לגביו הודעה בכתב למנהל, כי הוא משמש מטעמו של הקבלן כבא כוחו המוסמך לנהל את ביצוע העבודות ולטפל בליקויים ו/או בתלונות ככל שיהיו ;
"העבודות"	המטלות, שעל הקבלן לבצען בהתאם לדרישות המכרז, כולן, באופן מלא, השלמתן ובדיקתן, בכלל זה אספקה, הובלה והפעלת כל האמצעים, החומרים, הציוד וכלי העבודה, ניווד, פיזור ואיסוף כח האדם, בהתאם למכרז, למפרט, להסכם ונספחיו ובהתאם להוראות המפקח ו/או המנהל ולעניין זה לרבות מטלות ארעיות ;
"רשות הרבים/שטח ציבורי"	כל שטח, המיועד לכלל הציבור, בין שהינו סלול או מרוצף ובין שאינו סלול או מרוצף ובכלל זה, רחובות, כבישים, מדרכות, מדרחוב, גנים ציבוריים, חורשות, שטח ציבורי פתוח, שטח המיועד לחנית כלי רכב, בכל תחום שיפוטה של העיר ;
"מבנה"	כל מבנה עליו תורה העירייה בין אם מבנה חינוך או מבנה ציבור אחר, לרבות מקלט ציבורי, כולל כל השטח המקורה של המבנה, מרתפים, מקלטים הצמודים אליו, בין אם אלה מחוברים אליו ובין אם לא ושטח החצר המחובר אליו ;
"מ"ר"	מ"ר ברוטו, כולל קירות חיצוניים של המבנה וכן בנוסף 1 מ"ר חצר על כל 1 מ"ר מבונה ;
	ככל שיעלה מטריז' החצר על המבנה יקבל הזוכה 25% תוספת לתמורה לכל מ"ר חצר עודף.
"שיפוצים"	ביצוע פעולות, הכוללות עבודות תיקונים, השלמות ושיפורים של המבנה או המחוברים אליו והחצר הצמודה לו בהתאם לדרישות העירייה והסקר הבטיחותי הראשוני, וכן בהתאם להנחיות בטיחות חדשות של משרד החינוך, מצב שישמש כבסיס ונקודת התייחסות למתן שירותי האחזקה ;

פעולות שימור המבנה במצבו לאחר עבודות השיפוצים לרבות גידור וזיגוג וההתאמה יכול לכולל עבודות תיקונים והשלמת פריטים כתוצאה מבלאי משימוש טבעי או משבר לרבות היזק בזדון בהיקף של עד 30% למוסד לשנה;

"שימור"/"אחזקה"

כל עבודות האחזקה של השטח המבונה והחצר, לרבות עבודות צבע, טיח, נגרות, חלונות, דלתות, אלומיניום, ריצוף, חיפוי, איטום, אינסטלציה, גידור וזיגוג כולל המחברים אליהם, אך לא כולל ריהוט וציוד;

"אחזקה פיזית"

כל עבודות האחזקה של מכלול מערכות המים והביוב, בשטח המבונה והחצר, בין מערכות גלויות ובין מערכות מכוסות, לרבות כיורים, אסלות, ברזים ואביזרים, למעט מערכות, "אחזקה כוללת" שבאחריות תאגיד המים העירוני והאביזרים והמתקנים המחברים למערכות המים והביוב;

"אחזקת מערכות אינסטלציה"

מכלול שירותי האחזקה למבנה לרבות אחזקה פיזית ואחזקת מערכות מים וביוב;

"אחזקה כוללת"

כל עבודות האחזקה של מכלול מערכות החשמל והתאורה, בשטח המבונה ובשטח החצר שלו, לרבות מנורות, נורות, אביזרי חשמל ותאורה, בין גלויים ובין מכוסים, התקנת לוחות חשמל, חיבור למערכות חשמל חלופיות, תיאום התחברות לרשת החשמל להוציא עבודות שהינן באחריות חברת החשמל והאביזרים והמתקנים המחברים למערכות החשמל והתאורה;

"אחזקת מערכות חשמל ותאורה"

מאגר מחירי שיפוצים ותחזוקה של דקל שיפוצים ללא נספח ג' בהפחתה של 15% וכן בהפחתה נוספת שיעניק המציע;

"מחירון"

ימי ראש השנה, יום הכיפורים, חג ראשון של סוכות, שמיני עצרת, פורים, חג ראשון של פסח, שביעי של פסח, יום העצמאות, חג שבועות, ט' באב;

"חגי ישראל"

כל ימות השנה כולל ערבי חג וימי חול המועד, לא כולל שבתות וחגי ישראל;

"ימי עבודה"

אירועים רבי משתתפים, פתוחים לקהל הרחב כגון: אך לא רק אירועי קיץ, הילולות, ועוד;

"אירועים מיוחדים"

ימים מ - 1 למרץ ועד 31 באוקטובר;

"חודשי קיץ"

ימים מ - 1 לנובמבר ועד 28 לפברואר;

"חודשי חורף"

יחידה בעירייה המקבלת בין היתר הודעות ותלונות בעבודות נשוא ההסכם;

"מוקד עירוני"

"תוכנת בטיחות" תוכנה שהעירייה מפעילה בנוסף למוקד העירוני ובה פירוט רשימת הליקויים שדווחו. הקבלן יקבל מהעירייה תוכנה כזו ויעדכן הדרוש לפי הביצוע בפועל, לפי הלוי"ז שימסר לו.

2. הוראות כלליות לביצוע עבודות:

2.1 עיריית בני ברק מבקשת לקבל לכ-420 מוסדות החינוך השונים ברחבי העיר שיש כ-217,377 מ"ר (להלן: "המוסדות"), שירותי אחזקה מלאה וכוללת.

2.2 לצורך ביצוע העבודות אותן יידרש הזוכה (להלן: "הקבלן") לבצע במסגרת מכרז זה, עליו להעמיד לשם כך את מלוא הציוד, האמצעים וכח האדם הדרוש לביצוע המטלות נשוא המכרז (להלן: "האמצעים") וביצוע מכלול עבודות התיקונים, השיפוצים, ההתאמות וההשלמות של פנים המוסדות והשטח המגודר של המוסדות, של מערכות מים ואינסטלציה, נגרות, מסגרות, סיד, צבע וכו' ולאחר מכן לשמור על תקינותם של אותם המבנים, בכל תקופת ההסכם (להלן: "השירותים") וזאת בשני שלבים עיקריים:

2.2.1 שלב א':

ביצוע הפעולות הכוללות עבודות תיקון ליקויי הבטיחות של המבנה או המחוברים אליו והחצר הצמודה לו בהתאם לסקר בטיחות לפי סקר בטיחות של סוקרי העירייה (להלן – "סקר ראשוני") רק בעת קבלת העבודה בפעם הראשונה. בתיקונים שלאחר סקרי בטיחות נוספים (מעבר לפעם הראשונה) או לפי קריאות המוקד העלויות כלולות בהחזקה ושימור ויחולו על הזוכה;

2.2.2 שלב ב':

במקביל להשלמת עבודות תיקון ליקויי הבטיחות יתחזק באופן שוטף את המוסדות ברמה שלאחר השיפוצים ע"י אחזקה מונעת ואחזקת שבר, של המבנים והמערכות שלהם באופן שוטף על פי תכנית עבודה יזומה, עפ"י קריאה או עפ"י דרישת העירייה, לאורך כל תקופת חיי המכרז. (להלן: "שימור");

2.3 הקבלן, כחלק ממכלול השירותים, יהא אחראי להעמיד צוותים מצוידים ומנוידים מטעמו לטיפול שוטף בתקלות באופן יזום, או על פי קריאה (להלן: "ניידת תיקונים");

2.4 לעירייה קיימות התקשרויות עם קבלנים המבצעים עבודה במוסדות החינוך והיא תהא רשאית להמשיך להעסיקם, לביצוע חלק מהעבודות בתחום החשמל, הצבע, המזגנים, גידור, איטום וכיבוי אש.

2.5 במהלך ביצוע העבודות נשוא המכרז, יידרש לעבוד במקביל לעבודתם של קבלנים אחרים, המבצעים עבודות, באותו מבנה. הדבר ידרוש תיאום בין הקבלן לקבלנים אחרים (להלן: "תיאום") ובמבנה בו תתבצענה עבודות של קבלנים אחרים, תיאום העבודות יהא באחריות הקבלן.

2.6 על הקבלן מוטלת החובה לקבל מהרשויות הנוגעות בדבר, לפי התחלת העבודה, את כל האינפורמציה הדרושה בקשר למיקום ולמפלס של מתקנים וקווי תשתית (מים, חשמל, טלפון, דלק, ביוב, תיעול וכיו"ב) ולדאוג להזמנת מפקח מטעם הרשות המוסמכת, שיהיה נוכח

במקום במשך כל זמן ביצוע העבודה.

- 2.7 העירייה מינתה צוות לניהול, תיאום, פיקוח ובקרה על ביצוע העבודות במכרז זה (להלן: "המנהלת/פיקוח").

אחזקה ושימור

3. פירוט השירותים וזמני תקן לתיקון ליקויים ו/או אחזקה:

במסגרת השירותים יהא הקבלן אחראי לביצוע כל עבודות תיקון ותחזוקה, לרבות נגרות (פלטות עץ לשולחנות להחלפה ופלטות להחלפה בכיסאות יסופקו על ידי אגף החינוך), מסגרות, איטום, עבודות צבע וחיפויים, זגגות, שרברבות, בויב וניקוז, שילוט מערכות מים, החלפת קטעי שטיחים, ריצוף, חיפוי קירות בהתאם לסטנדרט המקובל בעירייה. שערים וגדרות ומילוי חול בארגזי חול וכן כל עבודות תיקון ותחזוקה הקשורים עם תחזוקה שוטפת או מונעת של המבנה על מתקניו השונים וציוד שבו, זאת בכל עת שיידרש וכן לפי דרישת מנהל המוסד, המפקח והמנהל ו/או מי מטעמם. יובהר כי במוסד חינוכי לגביו עדין לא בוצעו התיקונים הנדרשים כתוצאה מסקר הבטיחות יהא זכאי לתשלום נוסף, בנוסף בגין תיקונים אילו. אולם יהא זה באופן חד פעמי. אם וככל שתהא דרישה לתוספת "תקני בטיחות" שידרוש משרד החינוך או כל גוף מורשה אחר והעירייה תחליט לבצע "שיפורים" אלו יהא זכאי הזוכה לתמורה בנוסף.

- 3.1 שירותי האחזקה והשימור במבנה כל מוסד והחצר יכללו בין היתר את ביצוע כל המטלות הבאות:

- 3.1.1 אינסטלציה - תיקונים ו/או החלפה ו/או התקנה של צנרת מים וכלים סניטריים.
- 3.1.2 זיגוג בטיחותי מסוג טריפלס 3 X 3 תיקון ו/או החלפה של כל זכוכיות/פולי קרבונט בחלונות, בדלתות והמעברים.
- 3.1.3 פרזול - תיקון והחלפת מנעולים, ידיות, "צילינדרים".
- 3.1.4 חלונות, תיקון/החלפה/הידוק מסגרות.
- 3.1.5 נגרות - תיקונים והתאמות דלתות כולל פלדלת ומשקופים לרבות קיבוע ארונות, מגיני אצבעות ומתקן למניעת טריקת דלתות וכן סטופרים (מעצורים).
- 3.1.6 תחזוקה קבועה.
- 3.1.7 עבודות אלומיניום - תיקון/החלפה/התקנה של פרופילים, משקופים, מפתחים, סורגים, מעקות מאחזי יד וכו'.
- 3.1.8 תיקון קולרים ומתקני מים.
- 3.1.9 איטום (איטום גגות ע"י יריעות ביטומניות עפ"י תקן – 500 מ"ר בשנה כולל ביצוע רולקט).

- 3.2 באופן כללי יאמר כי השירותים המבוקשים לאחזקה ושימור המבנה יכללו בין היתר את ביצוע כל המטלות שבסעיף 3 ולא תנתן תמורה בגינן.

3.2.1 הפעולות והעבודות הכלולות באחזקה ושימור המבנים יכללו את כל פעולות תיקוני השבר, שנועדו לשמר את מצבו הפיסי של המבנה והחצר, שמירה על בטיחות המשתמשים ונוחות השימוש בו.

3.2.2 עפ"י חוזר מנכ"ל בתחילת כל שנת לימודים צריך שלכל מוסדות החינוך בעיר יהיה רישיון הפעלה ומשכך יש לבצע את הפעולות הבאות:

3.2.2.1 בתחילת כל שנת לימודים יבצעו יועצי הבטיחות שמופעלים ע"י העירייה סקר בטיחות שיימשך לא יותר מחודש ימים;

3.2.2.2 לאגף החינוך יש תוכנית ניהול בטיחות דרכה מדווחים היועצים הנ"ל את ליקויי הבטיחות שבכל מוסד;

3.2.2.3 לקבלן תהיה גישה לתוכנה ומיד עם הכנסת הנתונים ע"י היועצים נציג הקבלן יכול להתחיל לבצע את תיקון הליקויים, עוד בתחילת שנת הלימודים;

3.2.2.4 עד לסוף כל שנה אזרחית (סוף חודש דצמבר), על הקבלן לתקן את הליקויים המוגדרים כקדימות 1 בדו"ח הליקויים של מוסדות החינוך לפי רשימת מוסדות החינוך המסומנת **א'1**;

3.2.2.5 עד סוף חודש ינואר לכל שנה אזרחית על הקבלן להשתתף בביקורת חוזרת שיבצעו יועצי הבטיחות הנ"ל ובמידה ויתגלו ליקויים חדשים, או שיועץ הבטיחות לא יהיה מרוצה מביצוע התיקון, על הקבלן לגמור לתקן את הליקויים עד לקבלת אישור מיועץ הבטיחות, שאכן אין יותר ליקויים בקדימות 1 במוסד החינוכי;

3.2.2.6 בחודשים פברואר-אפריל לכל שנה אזרחית יטפל הקבלן בתיקון הליקויים שהוגדרו כקדימות 2-3 של המוסדות בסעיף ד';

3.2.2.7 בחודשים מאי-אוגוסט לכל שנה אזרחית יטפל הקבלן בתיקון הליקויים של מוסדות החינוך.

3.2.3 כל שנה יבוצע סקר בטיחות במהלך חודש ספטמבר בכל מוסדות החינוך ע"י העירייה או מי מטעמה, במוסדות חינוך אשר ימצא בהם ליקוי בטיחותי יהא חייב הקבלן לתקן על חשבונו והעירייה תהא רשאית לחייבו ו/או לקזז בגין הוצאות סקר הבטיחות, למעט הוצאות חדשות אשר יפורסמו על ידי משרד החינוך.

3.2.4 עבודות האחזקה יתבצעו באופן שוטף לאורך כל תקופת תוקפו של ההסכם.

באופן פרטני יאמר כי השירותים המבוקשים **לאחזקה ושימור** המבנה יכללו גם את העבודות כדלקמן:

4 **צביעה:**

4.1 כל שנה תבוצענה עבודות צביעה על פי הפירוט, כדלקמן:

4.1.1 טיפול שוטף בצביעה חיצונית (תיקונים במידת הצורך ככל שנדרש).

4.1.2 תיקוני צביעה או סיוד של פנים המבנים לרבות המחברים, עד 20 מ"ר למפגע נקודתי.

4.2 טיפול שוטף סדקים חיצוניים בכל המוסדות, לרבות צביעה ותיקוני טיח וביצוע הנחיות קונסטרוקטור במידת הצורך 150 מ"ר בשנה (הטיפול יתבצע בצבע הקיר).

5 גרפיטי:

5.1 תבוצע מחיקת גרפיטי בהתאם לצורך בקירות חיצוניים של בית הספר תוך 24 שעות.

5.2 ניקוי משטחי שיש או אבן בהתזת חול או בחומר נדרש אחר ב-10 מוסדות בשנה.

5.3 התיקון יתבצע בצבע הקיר.

6 חול ים בהתאם לחוק (להלן "חול"):

6.1 החלפת חול בכל ארגזי החול בחול ים תקני ומאושר לפי תקן (להלן – "חול ים") תבוצע פעם בשנה כולל פינוי החול הישן (לפני פתיחת שנת הלימודים). בכל מקרה בעת סיום העבודה בארגזי החול על הקבלן למלא את חוסרי החול בארגזי החול.

6.2 החלפת חול בחול ים עקב בעיות בריאותיות ומילוי חול ים במקומות הדרושים בכל רחבי גני הילדים (עד 20 גנים בכל שנה) במשך השנה בהתאם לצורך כולל פינוי החול.

6.3 מילוי חול ים בארגזי חול ומתחת למתקני חצר בהתאם לצורך ובהתאם להוראות ממונה בטיחות.

6.4 מילוי חול ים בחצרות 15 גנים בשנה על 45 קוב לגן לפי החלטת ממונה הבטיחות של מינהל החינוך.

6.5 הוצאת חול עודף מחצרות מוסדות החינוך לפי דרישת המפקח.

7 גדרות:

7.1 התקנת גדר צבר (גדר פרופילים) חדשה תיקנית 250 מטר מרובע לשנה לרבות בסיס בטון או קידוחים בקורות בטון קיימים כולל פינוי גדר ישנה, גיזום וכריתת שיחים ופינויים במידת הצורך. מועד סיום התקנת הגדר יהיה על פי קביעת הממונה

7.2 התקנת גדר רשת בדגם טניס (כגון: גדר יהודה) 400 מטר רבוע לשנה כולל פינוי הגדר הישנה גיזום וכריתת שיחים במידת הצורך ופינוי הגזם.

7.3 תיקוני גדר ושערים עד 20 מ"ר למפגע נקודתי – גן או בית ספר.

8 שערים:

התקנה/החלפת שערים ברוחב 2.20 מ' – 8 שערים בשנה במוסדות החינוך או לחילופין, 12 שערים ברוחב 1.2 מ' או 1.5 מ' לפי קביעת הממונה. וכן עבודות תיקון לגבי התקנות חדשות ושערים לרכב וכן תיקון לגבי שערים קיימים ושערים לרכב.

9 דלתות:

9.1 **פלדלת:** החלפת 18 יח' לבתי ספר, גנים בשנה בהתאם לקיים ואם אין או לא ניתן להשיג, לפי קביעת הממונה. וכן ציפוי דלתות בטפט או פורמייקה משני צידי הדלת בהתאם לקיים 50 דלתות בשנה.

9.2 **דלתות רגילות:** החלפה של 15 יח' לבתי ספר ולגני ילדים בכל שנה, בהתאם לקיים.

9.3 החלפה ותיקון של משקופים ודלתות עץ נגועים בטרמיטים או רקובים –15 בשנה.

10 צנרת:

10.1 תוחלף צנרת מים עפ"י תקן מאביזר לאביזר במקרה תקלה או ירידת לחץ תוך שמירה על רציפות הארקה בהתאם להחלטת המפקח עד לאורך מצטבר של 150 מ' בשנה. סוג הצנרת יהיה לפי דרישת הממונה.

10.2 החלפת צנרת ביוב עפ"י תקן בהתאם לצורך 70 מ' בשנה.

10.3 בניית קו צנרת מים חלופי למקרה של קריסת מערכת הצנרת, 150 מ' בשנה.

10.4 במידת הצורך על הקבלן יהיה לבצע איתור נזילות.

10.5 בכל עבודות הצנרת הנ"ל באחריותו גם להחזיר את הקיר ו/או הריצוף לקדמותו כדוג' הקיים.

11 ריצוף:

11.1 **ריצוף פנים:** התקנה/החלפה/חיזוק 15 מ"ר למפגע נקודתי ובסה"כ 1,500 (אלף) מ"ר כולל תשתיות, בשנה. הריצוף יהיה כדוג' הקיים ולפי תקן – ריצוף מונע החלקה וכו'.

11.2 **ריצוף חוץ:** התקנה/החלפה/חיזוק 50 מ"ר כולל תשתיות בשנה למוסד חינוכי, 30 מוסדות חינוך בשנה. הריצוף יהיה כדוג' הקיים.

11.3 **ריצוף שבילים:** התקנה/החלפה/חיזוק עד 10 מ"ר למפגע נקודתי ובסה"כ 1,500 מ"ר בשנה של אבנים משתלבות כולל תשתיות בשבילי מוסדות החינוך. הריצוף יהיה כדוג' הקיים.

12 ניאגרות:

התקנות ניאגרות חדשות סמויות תוצרת פלאסון בלבד כולל אספקת הניאגרות וציוד נלווה.

13 קולרים ומתקני מים:

תיקון שוטף של קולרים ומתקני שתיה מכל סוגי התקלות ככל שיידרש.

- 14 **גגות איטום:**
איטום ע"י יריעות ביטומניות תקניות – 600 מ"ר בשנה כולל ביצוע רולקות.
- 15 **אלומיניום:**
החלפת חלונות ותריסי אלומיניום בהתאם להחלטת המפקח – 75 מ"ר בשנה.
- 16 סעיף 3 הינו סעיף כללי וסעיף 16-4 הינם פרטניים ואם וככל שתהא סתירה בין סעיף 3 לסעיפים האחרים יקבעו הסעיפים הפרטניים, אולם יכול ותהיה השלמה של הסעיף הכללי והפרטניים וכך הם יפורשו.
- 17 **הכרת המבנה והחצר:**
17.1 על הקבלן לבקר לפני הגשת הצעתו באתר, להכיר אותו, את מבנהו ושטחי החצר שלו אופי הפעילות בו, את האישורים הנדרשים לביצוע את עבודה לשלביה השונים, את דרכי הגישה לאתר, השטחים הפנויים, אזורי ההתארגנות וכדומה.
17.2 על הקבלן להכיר את המערכות הקיימות באתר, ולברר את כל המגבלות הנובעות מאופיו המיוחד של כל אתר בנייה ותנאי העבודה המיוחדים של עבודתו כולל עבודה בשלבים, במשמרות, התקנת פיגומים מתאימים, ושמירה על כל כללי הבטיחות בעבודה. לא תוכל להיות כל תביעה לתוספת תשלום, פיצוי, הקלה במגבלות או חריגה מלוח זמנים כתוצאה מתנאי האתר, ולא יתקבל כל טיעון הנובע מאי הכרה מראש של מגבלות האתר ודרישותיו המיוחדות.
- 18 **ביצוע השירותים:**
18.1 הקבלן מתחייב לתת את השירותים בהתאם להוראות מסמכי ההסכם, על פי הנחיות המפקח תוך שמירה על תנאי הבטיחות, ברמה מקצועית גבוהה ולשביעות רצונה המלא של העירייה.
18.2 מובהר בזה כי בכל הנוגע למערכות חשמל, כיבוי אש, גינון, מיזוג אוויר סככות ומתקני חצר עבודות אלו מבוצעים ע"י קבלנים אחרים שהעירייה התקשרה עמם בהסכם והקבלן לא יבצעם אלא אם כן ישנה מטלה/ות שהוגדרו במפורש במכרז זה.
18.3 הקבלן מתחייב כי לצורך ביצוע השירותים יעסיק צוות עובדים מיומנים וכשירים שבתוכם אינסטלטור ומסגר, במספר מספיק לביצוע השירותים על הצד הטוב ביותר ובתחלופה מינימאלית.
18.4 הקבלן מתחייב כי בביצוע השירותים לא יועסקו על ידו עובדים, שהינם עובדי העירייה.
18.5 ממועד העמדת המבנה לרשות הקבלן יהא הקבלן אחראי להחזיק את המבנה במצב תקין, לשמור עליו כמנהג בעלים.
18.6 הקבלן מתחייב לספק ולהוביל, על חשבונו והוצאותיו הוא, את כל הציוד, המתקנים, החומרים והאמצעים האחרים, הדרושים לביצוע היעיל של השירותים בקצב הדרוש.
18.7 הקבלן מתחייב בזה להימנע מגרימת כלוך או נזק כלשהו למבנה או לסביבתו, להימנע מהפרעות ומטרדים לשוהים במבנים וסביבתם ולהנחות את עובדיו לצמצם את ההפרעות בעת

ביצוע העבודות למינימום הכרחי ולנהוג בנימוס ובאדיבות כלפי כל המצויים במבנים ובסביבתם.

18.8 הקבלן מתחייב לכך, כי המבנה והחצר נקיים, כל החלונות והדלתות במבנה סגורים ונעולים, וכי ידאג לכך שכל הברזים יסגרו, יכובו כל האורות בכל שטח המבנה ככל שהעבודות שמבצע מאפשרות לעשות כן. כמו"כ הקבלן יהא אחראי לציוד ולרכוש באתר העבודה.

18.9 הקבלן ירכז ויאחסן את החומרים והציוד המשמשים לביצוע העבודה במקום/ות שיועדו לכך על ידי מנהל המבנה או נציג מטעמו. אחסנת החומרים תעשה באופן שלא תגרום הפרעה לפעילות השוטפת במקום או סכנות לציבור.

18.10 הקבלן ירכז, מידי יום, בסוף כל יום עבודה, את כל הפסולת המיועדת לסילוק במקום, שייועד לכך על ידי המפקח, ומשם תסולק הפסולת, בתום כל יום עבודה, למקומות, אשר יאוותרו על ידי הקבלן ויאושרו על ידי העירייה והרשויות המוסמכות. כל ההוצאות הכרוכות בכך תחולנה, באופן בלעדי, על הקבלן.

18.11 הקבלן מתחייב לבצע את כל תיקוני התקלות שיזהה במהלך ביצוע עבודתו ותיקוני תקלות שידווחו לו על ידי המוקד העירוני / המפקח. עבודות תיקון התקלות יהיו בעדיפות על פני שאר המשימות הקבלן הנדרשות על פי הוראות המכרז וההסכם. תיקוני התקלות יכללו את כל העבודה, החלקים והחומרים הדרושים לביצוע העבודות.

18.12 עבודות תיקון המחייבות רישוי יבוצעו אך ורק על ידי בעלי מקצוע מוסמכים ובעלי רישיון בתוקף והקבלן יוודא זאת טרם התחלת ביצוע של כל עבודה.

18.13 תיקון התקלות ימשך באופן רצוף מעת התחלת העבודה ועד לסיום התיקון. במידה ולא ניתן לתקן את התקלה מיידית, יפעל הקבלן לביצוע תיקון זמני שיאפשר הפעלת המבנה עד לביצוע תיקון סופי.

18.14 הקבלן מתחייב לתעד את כל התיקונים וכן לעדכן את כל העבודות והחלפות הציוד בסעיפים 3-18 לצורך עדכון היתרה שברשות העירייה.

18.15 מובהר בזאת כי הזוכה יקבל כל מוסד חינוכי AS IS והוא מתחייב לתחזק אותו ככל הנדרש. במוסד חינוכי לגביו עדין לא בוצעו התיקונים הנדרשים כתוצאה מסקר הבטיחות יהא זכאי לתשלום נוסף, בנוסף בגין תיקונים אילו. אולם יהא זה באופן חד פעמי. אם וככל שתהא דרישה לתוספת "תקני בטיחות" שידרוש משרד החינוך או כל גוף מורשה אחר והעירייה תחליט לבצע "שיפורים" אלו יהא זכאי הזוכה לתמורה בנוסף.

18.16 מוסכם בזאת כי במידה ובשנה מסוימת בתקופת ההתקשרות העירייה לא ניצלה את מירב הכמויות להם התחייב הזוכה על פי הסכם זה היתרה שלא תנוצל תצטרף בסוף תקופה (בחלוף 12 חודשים) לתקופה שלאחריה וכך בתחילת כל שנה שההתקשרות בתוקף.

18.17 בנוסף לאמור לעיל, מוסכם כי כל תיקון ו/או אחזקה שנדרשים במסגרת המכרז מעבר למוסכם במפגע נקודתי כדלעיל. התמורה תחושב רק על תיקון הנוסף מהמוסכם לאותו סעיף. (לדוגמא: סעיף 4 לעיל תיקוני צבע, תיקוני הצבע הם עד שטח של 20 מ"ר. במידה ונדרש תיקון בשטח של 30 מ"ר התשלום יהיה רק עבור 10 מ"ר הנוספים).

19 חומרים:

19.1 על הקבלן לספק את החומרים וכל שאר האמצעים הדרושים להוצאת העבודה לפועל כראוי ולבצע את העבודות מתוך התאמה גמורה לתכליתן הנכונה של התכניות העיקריות, התרשימים, השרטוטים והמפרטים הנוספים במפרט הטכני אם הושמטה איזו עבודה מאחד המסמכים הנ"ל כל עוד ניתן להסיק באופן הגיוני את העבודה המושמטת, על סמך הנתונים ו/או המסמכים בנושא הרלוונטי.

19.2 כל החומרים, המוצרים והמערכות, אשר יסופקו ע"י הקבלן יהיו חדשים מסוג משובח ויעמדו בדרישות התקן הישראלי העדכני, ובהעדר תקנים כנ"ל יחייבו התקנים האמריקנים או הבריטים המתאימים. המוצרים יעמדו לכל הדרישות במסמכי ההסכם. כל הצידוד, אשר בדעת הקבלן להשתמש בו לביצוע העבודה, טעון אישור המפקח לפני התחלת הביצוע (אלא אם כן ויתר המפקח בכתב על בדיקתו ואישורו).

19.3 צידוד, אשר לא יאושר, יסולק מן המקום ע"י הקבלן על חשבונו ויוחלף בצידוד אחר מסוג מאושר. כל בדיקות התקן תבוצענה על חשבון הקבלן.

19.4 כל העבודות תבוצענה בהתאם למסמכי ההסכם באורח מקצועי נכון, בכפיפות לדרישות התקנים ולשביעות רצונו של המפקח. המפקח רשאי לדרוש, שהקבלן ימציא לידו אישור בכתב על התאמת העבודות לדרישות תקנות וכד' של אותה רשות והקבלן מתחייב להמציא למפקח אישור זה.

20 שיפוע ושיפור על פי המפרט להלן:

20.1 בביצוע העבודות על פי סקר בטיחות ראשוני שיועבר לזוכה על ידי העירייה.

20.2 ביצוע עבודות לפי סקר בטיחות ככל שיוכנסו הנחיות חדשות של משרד החינוך.

20.3 שיפוצים ככל שיידרש.

20.4 תיקוני אחזקה ושימור מעבר לנדרש בסעיפי אחזקה ושימור ובגינם מקבל הזוכה תשלום חודשי גלובאלי.

20.5 בגין השירותים והעבודות שבסעיף זה יקבל הזוכה תמורה בהתאם למחירון "דקל" (מאגר מחירי שיפוצים ותחזוקה) ללא נספח ג' בהפחתה של 15% ובהתאם להנחה נוספת כפי שיצוין בהסכם, ובלבד שכל העבודות אינן חלק מאחזקה ושימור שבגינן הזוכה מקבל סכום גלובאלי. מובהר בזה כי לעניין אחזקה ושימור כולל תקלה בדחיפות קדימה והם יהיו ללא תמורה נוספת.

21 תיאומים:

21.1 ביצוע העבודות במבנים ובחצרים, חייבות תיאום מלא עם המזמין, כשהעבודות עצמן מתבצעות בהתאם ללוח הזמנים, ללא הפרעות, ביעילות ובצורה שקטה תוך התחשבות בקבלנים האחרים, הפועלים בשטח.

21.2 על הקבלן לעבוד בתיאום מלא עם הפיקוח.

21.3 באחריות הקבלן לתאם באופן מלא וקפדני את התכנון והביצוע עם הפיקוח, עפ"י כל נהליה בקשר עם בקורת באתר הבניה ודיווחים - לפני תחילת העבודה, עם התקדמות הבניה, ועם סיום הבניה. הקבלן יבצע ביקורת תחזוקה תקופתית בכל המוסדות אחת לתקופה שתוגדר ע"י העירייה.

21.4 באחריות הקבלן לתאם באופן מלא וקפדני את הביצוע עם כל גורמי העירייה הרלבנטיים, עם המשתמשים, ועם כל הגורמים הסטטוטוריים הנוגעים בדבר.

21.5 באחריות הקבלן המבצע לבדוק ולתאם את כל התשתיות הקימות ו/או העוברות באזור עבודתו וכל נזק שייגרם לתשתיות אלו, יחולו על הקבלן ותיקונם יהא באחריות הקבלן ועל חשבונו.

21.6 לא יבוצעו עבודות חשמל אלא לאחר תיאום ובהנחיית מנהל מחלקת חשמל בעירייה.

21.7 שעות העבודה במוסדות החינוך יהיו מ-07.00 עד 16.00.

22 מנהל עבודה:

22.1 על הקבלן להחזיק במשך כל תקופת הביצוע של העבודה מנהל עבודה מוסמך, האחראי על האתר וכבא כוחו של הקבלן באתר. כל הוראה שתינתן על ידי המפקח או בא כוחם למנהל העבודה האחראי הנ"ל נחשבת כאילו ניתנה לקבלן עצמו ומחייבת את הקבלן.

22.2 על הקבלן להודיע למפקח בכתב את שמו וכתובתו ומספר הטלפון הנייד של מנהל העבודה האחראי הנ"ל לפני תחילת העבודה. העירייה בידי המפקח לדרוש את הרושם והחלפתו של מנהל העבודה באם יימצא שהנ"ל אינו מסוגל לנהל את העבודה כראוי.

23 אספקת מים וחשמל:

23.1 העירייה תספק לקבלן, על חשבונה, את המים והחשמל הדרושים לביצוע השירותים ולשימוש עובדיו, אך לא תהא אחראית בגין הפסקה באספקת המים ו/או החשמל.

23.2 הקבלן יעשה על חשבונו הוא את כל הסידורים הדרושים להעברת/הולכת המים או החשמל למקום הדרוש לו לביצוע העבודות או הפעולות הכרוכות ו/או הדרושות לו לביצוע המטלות נשוא המכרז.

23.3 הקבלן יעשה על חשבונו הוא את כל הסידורים הדרושים במקרה של הפסקה באספקת המים ו/או החשמל ובכלל זה לדאוג לאמצעי אגירה, במקרה של הפסקה באספקת המים או להפעלת גנרטורים או התחברות לקווי חשמל, הנמצאים בשכנות.

23.4 בכל המקרים לעיל, יהא הקבלן אחראי לדאוג לכל האישורים וההיתרים, ככל שדרושים לפעולותיו אלה.

- 23.5 בכל מקרה ומקרה יביא הקבלן את המקרים לידיעת המפקח והפעולות ו/או הפתרונות ו/או האמצעים הדרושים או הננקטים יהיו בידיעתו ובאישורו.
- 23.6 עם השלמת המטלות יהא על הקבלן להחזיר את המצב לקדמותו מיד ובסמוך לאחר השלמת הפעולה.
- 23.7 כמו כן, העירייה מבצעת בדיקה של חשבונות המים כולל חשבונות של מוסדות החינוך. ככל שימצא שיש צריכה מוגזמת לדעת העירייה על הזוכה לבדוק לפי דרישת הממונה סיבת התקלה ולבצע כל הדרוש. בגין תיקון התקלה ככל שתהא, יקבל הקבלן תמורה כשיפוץ. הבדיקה הינה חלק מההחזקה ובגינה לא יקבל תמורה.

24 הוראות בטיחות:

- 24.1 הוראות אלה באות להבהיר מספר כללי בטיחות בעבודתם של הקבלנים ועובדיהם באתר ובכל מקרה ישמרו הוראות משרד החינוך בנושא הבטיחות וכן הוראות ממונה הבטיחות במשרד החינוך ו/או קב"ט העירייה וכן להישמע גם לממונה הבטיחות באגף החינוך.
- 24.2 הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי השירותים יכול שיבוצעו לעיתים תוך כדי שעות הלימודים/שעות העבודה, והוא מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים, לפי קביעת המפקח, על מנת לאפשר מהלך סדיר ותקין של הלימודים ו/או העבודה באותם מבנים.
- 24.3 הקבלן מתחייב לבצע את השירותים תוך תיאום ושיתוף פעולה מלא עם נציגי המבנה בו מתבצעת העבודה, המנהל והמפקח.
- 24.4 הקבלן ינקוט, על חשבונו והוצאותיו, בכל אמצעי הזהירות הנדרשים להבטחת רכוש וחיי אדם במבנה ובסביבתו בעת ביצוע השירותים ויספק ויתקין אורות, שלטי אזהרה, פיגומים, מעקות בטיחות, גדרות זמניות ושאר אמצעי זהירות לביטחון ולנוחותו של הציבור, וזאת בכל מקום שיהיה צורך בכך או שיידרש על ידי המפקח או שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי. המפקח יהא רשאי לקבוע את סוג הגידור הזמני וטיבו והקבלן מתחייב לפעול, על חשבונו והוצאותיו, בהתאם להוראות המפקח בעניין.
- 24.5 הקבלן מתחייב שתוך כדי ביצוע העבודות לא תהיה פגיעה שלא לצורך בנוחות הציבור, ולא תהיה כל הפרעה, שלא לצורך, בזכות השימוש, המעבר וההחזקה של כל אדם בכביש, דרך, שביל או ברכוש ציבורי כלשהו, והוא ינקוט בכל אמצעים הדרושים כדי להבטיח את האמור לעיל.
- 24.6 בכל הכרוך במתן השירותים, לרבות לעניין הבטיחות בעבודה, ימלא הקבלן אחר הוראות כל דין, לרבות הוראות בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות ותשלום מסים ואגרות. הקבלן יטפל ויעשה כל הדרוש, לרבות נשיאה על חשבונו בתשלומים ובמתן ערבויות, לשם השגת רישיונות ואישורים הנדרשים לביצוע העבודה מהרשויות המוסמכות על פי כל דין. לפי דרישת המפקח יציג לו הקבלן את הרישיונות והאישורים כאמור לפני תחילת ביצוע העבודה, וכן ימציא לו כל אישור בכתב מאת כל רשות מוסמכת על התאמת העבודה לדרישות כל דין או להוראותיה של אותה רשות.
- 24.7 הקבלן אחראי שכל נזק או קלקול שייגרם לכביש, לדרך, למדרכה, לשביל, לרשת המים, לביוב,

לתיעול, לחשמל, לטלפון, לצינורות להעברת גז או למובילים אחרים וכיוצ"ב תוך כדי ביצוע העבודה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודה, יתוקן על חשבונו הוא באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של המפקח.

24.8 להלן פירוט ההנחיות: בטרם ביצוע העבודה, על הקבלן המבצע ועובדיו לעמוד בדרישות הבאות:

24.8.1 יגדיר בצורה בטוחה את אזור העבודה ויודא שלא תהיה גישה לאנשים, שאינם צריכים להימצא במקום (בעזרת גידור וכד').

24.8.2 הקבלן המבצע יודא הדרכה בטיחותית של עובדיו לגבי העבודות במקום.

24.8.3 כל כלי העבודה של הקבלן/מבצע העבודה יהיו תקינים ותקניים.

24.8.4 לכל הציוד החייב בדיקה כחוק: כגון אמצעי הרמה, שינוע ימצאו בידי הקבלן או נציגו תעודות בדיקה ברות תוקף חתומות ע"י בודק מוסמך, המאשרות את תקינות הציוד.

24.8.5 כל עובדי הקבלן יצוידו בכל אמצעי ציוד מגן אישי, הנחוצים לעבודות במקומות במקום כגון: כובע מגן, נעלי בטיחות, מסכות אבק, חגורות בטיחות, כובעי שמש ועוד.

24.8.6 הקבלן יהיה מצויד בציוד עזרה ראשונה תקין ושלם בכל אתר בו עובד הקבלן.

24.8.7 עבודה בגובה - כל עבודה בגובה תבוצע בעזרת פיגומים תקינים או בעזרת במה הידראולית, בעלת אישור תקף של בודק מוסמך. ניתן להיעזר בסולם תקין ותקני העומד בדרישות התקן האירופאי - EN151.

24.8.8 חל איסור על הקבלן ועובדיו להשתמש בכלי עבודה מאולתרים או באמצעים לא תקינים ולא שלמים.

24.8.9 עובדי הקבלן יבצעו בדיקה של הימצאות קווי חשמל גלויים בכל שטח עבודתם ויודאו בהפסקת זינה בכל מקרה, שבו התגלה קו חשמל, אשר עלול להוות סיכון וכ"כ הקבלן ידאג כי בשטח/באזור לא יהא נגיש למעבר.

24.8.10 כל הציוד החשמלי וכלי העבודה של הקבלן יהיו תקינים ושלמים. הציוד החשמלי המיטלטל יוזן באמצעות ממסרי זרם פחת 30MA וכמו כן כבלי החשמל יהיו תקינים ותקניים.

24.8.11 הקבלן יודא אי פגיעה בכל אדם הנמצא בסביבת העבודה בעת עבודתו במקום (כולל גידור ושילוט אזהרה).

24.8.12 הקבלן יודא אי השארת פסולת או כל מכשול במעברים ובכל מקרה יודא פינויים אל מחוץ לאתר עבודתו למקום בטוח במיכלים מתאימים.

24.8.13 בעבודות המעלות אבק - יש לוודא חסימת מעבר האבק לעובדים במתקן.

24.8.14 אין סעיפים 25.8.1 - 25.8.13 באים במקום כל הוראות חוק, פקודה, תקנה או הוראת דין אחרת בנושא בטיחות וגהות, כגון: פקודת בטיחות בעבודה תש"ל 1960, חוק ארגון הפיקוח על העבודה תשי"ד 1954, חוק החשמל התשי"ד 1954 ותקנותיו.

24.9 מנהלי הפרויקט, אשר יבחינו כי העבודה מתבצעת בניגוד להוראות הבטיחות, יהיו רשאים להפסיק מיידית ולאלתר את העבודה, והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך.

24.10 הקבלן מצהיר ומתחייב כי לא הוא ולא עובדיו לא הורשעו בעבירות לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין התשל"ז-1977 והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע, כאמור וכי ימלא לגבי כל המועסקים על ידו אחר הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד במכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001. הקבלן מתחייב כי ימציא אחת לשנה, רשימות של עובדיו המועסקים במסגרת הסכם וכן יפוי כח והרשאה הן מעובדיו והן שלו לרבות מנהליו ובעלי השליטה בו, בכדי לאפשר לעירייה לפנות למשטרת ישראל בכדי לקבל אישור בדבר העדר רישום פלילי בדגש על עבירות מין.

24.11 הקבלן מצהיר ומתחייב כי לא הוא ולא עובדיו לא הורשעו בעבירות לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין התשל"ז-1977 והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע, כאמור וכי ימלא לגבי כל המועסקים על ידו אחר הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד במכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001. הספק מתחייב כי ימציא אחת לשנה, רשימות של עובדיו המועסקים במסגרת חוזה זה וכן יפוי כח והרשאה הן מעובדיו והן שלו לרבות מנהליו ובעלי השליטה בו, בכדי לאפשר לעירייה לפנות למשטרת ישראל בכדי לקבל אישור בדבר העדר רישום פלילי (בדגש על עבירות מין).

24.12 לעובדי הקבלן שיגיעו לכל עבודה בעירייה יהא תג זיהוי המציין את שמם ושם החברה שהם הגיעו מטעמה ויענדו זאת על כיס חולצתם.

24.13 הקבלן יעביר לממונה הבטיחות ולקב"ט העירוני את שמות כל העובדים תוך ציון תחום התמחותם.

25 ניקיון בגמר העבודות וסילוק פסולת בניין ולכלוך:

25.1 כל יום בגמר העבודות (או בשלבים מסוימים בעבודות לפי קביעת המפקח) על הקבלן לנקות היטב את השטח בו עבד ע"י סילוק כל הפסולת בבניין, לכלוך, חומרים עודפים, כלים ואמצעי עזר לעבודה וכו'.

25.2 בנוסף לאמור לעיל, ימסור הקבלן למפקח את העבודות בעצמו (כגון ריצופים, קירות צבועים, תקרות מכל הסוגים, נגרות בניין, ארונות וכדומה), כשהן נקיות מכל לכלוך, כתמים וכד'.

25.3 הפוסק הבלעדי בכל הנוגע לניקיון השטח והעבודות יהיה המפקח. וכל קביעה שלו תחייב את הקבלן.

25.4 עם גמר העבודה ולפני מסירתו הסופית בכל שלב ושלב, ינקה הקבלן באופן יסודי את האזור, רצפות, החיפויים והחלונות ויבצע שטיפה פוליש ווקס. עבודה זו כלולה במחירי היחידות ולא ישולם עבורה בנפרד.

25.5 פסולת בניין ועודפי חומר, יורחקו ללא דיחוי מאתר על ידי הקבלן, למקום המותר לצורך כל על ידי הרשות המקומית. האחריות לטיפול בקבלת אישורי שפיכת הפסולת תהיה במלואה על הקבלן. התדירות בה יסולקו הפסולת והלכלוך תיקבע בלעדית על ידי המפקח. הפינוי יהיה יום יומי לפחות ובמידת הצורך יותר מפעם אחת ביום. כל ההוצאות בגין הוראות סעיף זה יחולו על הקבלן בלעדית.

25.6 הקבלן יסלק את הפסולת אך ורק לאתר אשר יאושר על ידי העירייה והסילוק לאתר כולל דרכי ההובלה לאתר הסילוק וכי ביצוע הסילוק יהא באחריותו ועל חשבונו של הקבלן.

26 פרק השירות והאחריות:

26.1 מתן שירותי אחזקה והתיקונים במשך תקיפת המכרז תתבצע בהתאם לסיווג התקלה להלן, מרגע קריאת השירות והודעה לקבלן.

זמני תקן לתיקון ליקויים ו/או אחזקה

מס' ד	נושא	פירוט	רמת דחיפות גן ילדים	רמת דחיפות בית ספר
		אינסטלציה ביוב		
1	ברזים -טיפול בנזילות	תיקון נזילות ותקלות בברזים מכל הסוגים.	דחיפות קדימה	דחיפות רגילה
2	אסלות/כיוורים/משתן ות - החלפה	החלפה עקב תקלות או שברים או סדקים באסלות/כיוורים/משתנות וכלל אביזרי סניטציה, כולל חיזוקם של מתנדנדים.	דחיפות קדימה	בתא שירותים : דחיפות להסרת המפגע בחדר שירותים- דחיפות קדימה
3	ביוב פתיחת סתימות	פתיחת סתימות בצנרת ביוב בבורות, - במתקנים ובמבנים.	תקלה דחופה	תקלה דחופה
4	ביוב החלפת מכסה תא - עד קוטר 8	החלפת מכסה תא עד קוטר 80 בחצרות בלבד.	דחיפות רגילה	דחיפות רגילה
5	פיצוץ מים תיקון	תיקון תקלה או זרימה לא תקינה בצנרת מים במבנים, במתקנים ובחצרות.	דחיפות להסרת המפגע	דחיפות להסרת המפגע
6	מרזבים פתיחת סתימות - וניקוי	פתיחה וניקוי של מרזבים, כולל בסככות של גני ילדים.	דחיפות קדימה	דחיפות קדימה
7	מרזבים תיקון	תיקון מרזבים במבנה.	תקלה (ללא דחיפות)	תקלה (ללא דחיפות)
8	טיפול בבעיית הצפות מי גשמים	ניקוז המים כתוצאה מגשמים וטיפול בבעיה.	דחיפות להסרת המפגע	דחיפות להסרת המפגע
9	איטום נקודתי עקב חדירת מי גשמים	ביצוע עבודות איטום בעקבות נזילות.	דחיפות להסרת המפגע	דחיפות להסרת המפגע

מס"ד	נושא	פירוט	רמת דחיפות גן ילדים	רמת דחיפות בית ספר
		תיקון דלתות, חלונות, ריהוט ומסגרות		
1	דלתות כל הסוגים תיקון- בטיחות	תיקון נזק בדלת משקוף, ידית, ציר, או כיוון צירים מגיני אצבעות, מתקן למניעת טריקת דלתות.	דחיפות להסרת המפגע	דחיפות להסרת המפגע
2	דלתות כל הסוגים תיקון	תיקון נזק בדלת משקוף, ידית, ציר, או כיוון צירים מגיני אצבעות, מתקן למניעת טריקת דלתות.	דחיפות להסרת המפגע	דחיפות להסרת המפגע
3	חלון עץ/אלומיניום תיקון- בטיחות	כל תיקון שנדרש, כולל מנעול או סגר.	דחיפות להסרת המפגע	דחיפות להסרת המפגע
4	חלון עץ/אלומיניום תיקון	כל תיקון שנדרש, כולל מנעול או סגר.	דחיפות להסרת המפגע	דחיפות להסרת המפגע
5	ריהוט תיקונים- בטיחות	פירוק/הרכבה של רהיט או מתקן קיים בלבד. כגון: חיזוק ברגים במתקנים, הדבקת שטיח קיר, תיקון שולחן, הרכבת מאוורר.	דחיפות להסרת המפגע	דחיפות רגילה
6	ריהוט תיקונים	פירוק/הרכבה של רהיט או מתקן קיים בלבד. כגון: חיזוק ברגים במתקנים, הדבקת שטיח קיר, תיקון שולחן, הרכבת מאוורר.	תקלה (ללא דחיפות)	תקלה (ללא דחיפות)
7	מנעול/צילינדר התקנה	החלפת מנעול, תיקון נזק לציר, לידית או למשקוף	דחיפות קדימה דלת כניסה בגן- תקלה דחופה	דחיפות קדימה
8	שער, דלת תיקון	תיקון של שער, דלת, חלון	תקלה דחופה	דחיפות להסרת המפגע
9	סורגים תיקון	תיקון סורגי חלון במבנה	דחיפות קדימה	דחיפות קדימה
10	גדר מוטות / רשת במסגרת - תיקון	תיקון גדר מוטות או מסגרת מברזל	דחיפות להסרת המפגע	דחיפות קדימה
11	זגגות	תיקוני שבר או סדק	דחיפות קדימה	דחיפות קדימה
12	גדר רשת	תיקון גדר רשת	דחיפות קדימה	דחיפות קדימה
13	חלון הדף / דלת מקלט	תיקון חלון / דלת מקלט	דחיפות רגילה	דחיפות רגילה

מס"ד	נושא	פירוט	רמת דחיפות גן ילדים	רמת דחיפות בית ספר
		מתקני חצר		
1	פיצוץ / נזילת מים	טיפול בכל פריצה/נזילה של מים במערכות ההשקיה, בכל שטחי גינון ציבוריים, ממטיר שבור/חסר, נזילות במד המים וכו'.	דחיפות קדימה	דחיפות קדימה
2	השקייה לא פועלת	טיפול בכל בעיית יובש בגן (מראה צמחיה נבול וכו').	תקלה (ללא דחיפות)	תקלה (ללא דחיפות)
3	השקיית יתר	טיפול במקרה שצמחיה מושקה בכמויות מים עודפות ומיותרות	דחיפות קדימה	דחיפות קדימה
		פירוט	רמת דחיפות גן ילדים	רמת דחיפות בית ספר
		ריצוף ועבודות כלליות		
1	ריצוף/בינוי תיקון- בטיחות	תיקוני ריצוף, פנלים, חיפוי קרמיקה או טיח בתוך המבנה או מחוצה לו.	דחיפות קדימה	דחיפות רגילה

2	ריצוף/בינוי תיקון	תיקוני ריצוף, פנלים, חיפוי קרמיקה או טיח בתוך המבנה או מחוצה לו.	תקלה (ללא דחיפות)	תקלה (ללא דחיפות)
3	גבס ואקוסטיקה - תיקונים	תיקון של סדקים, שברים בקירות גבס, וחלקים של תקרה אקוסטית או השלמת חוסר.	תקלה (ללא דחיפות)	תקלה (ללא דחיפות)
4	ארגז חול לא נקי	החלפת חול בארגז חול בעיות בריאותיות בלבד. [לאחר אישור ע"י העירייה].	דחיפות רגילה	דחיפות רגילה
5	ארגז חול מחסור – בחול	הוספת חול נקי לארגז החול. לאחר אישור ע"י העירייה	דחיפות רגילה	דחיפות רגילה
6	תיקונים והרמת אבנים משתלבות - בטיחות	אבנים משתלבות תיקון והרמות בשבילים ובמעברים בתוך החצר והגן.	תקלה דחופה	תקלה דחופה
7	תיקונים והרמת אבנים משתלבות	אבנים משתלבות תיקון והרמות בשבילים ובמעברים בתוך החצר והגן.	דחיפות רגילה	דחיפות רגילה

על אף האמור זמני תיקון תקלות לתיקון יהיו כדלקמן:

27.2 **תקלה דחופה:**

תבוצע עד 60 דקות מעת מסירת ההודעה לקבלן. תקלה דחופה תיחשב כל תקלה הגורמת לסיכון בטיחותי להשבתת הפעילות במסד או הגורמת לנזק מיידי, כגון: פיצוץ צינור מים, סתימת והצפת ביוב, התקלה תתוקן ברציפות גם לאחר שעות הפעילות במוסד.

27.3 **תקלה בדחיפות להסרת המפגע:**

תבוצע עד 120 דקות מעת מסירת ההודעה לקבלן. תקלה בדחיפות להסרת המפגע תהא כל תקלה שיהא צורך להסיר מפגע והממונה הגדיר אותה ככזו.

27.4 **תקלה (ללא דחיפות):**

תקלה שהממונה הגדיר אותה כלא דחופה והיא תבוצע תוך 5 ימי עבודה.

27.5 **תקלה בדחיפות רגילה:**

תבוצע עד 72 שעות מעת מסירת ההודעה. תקלה רגילה תיחשב תקלה שניתן לדחות ביצועה ביום או יותר. קביעת זמן התגובה והביצוע תהא באחריות המוקד העירוני או המפקח.

27.6 **תקלה בדחיפות קדימה:**

תחשב כל תקלה המפריעה לניהול התקין של המבנה וחייבת להתבצע באותו יום אך אינה מפסיקה את פעילותו כתקלה דחופה. התקלה תתוקן גם לאחר שעות פעילות המוסד.

27.7 תקלה שהפכה מרמת קדימות רגילה לדחופה דינה כתקלה דחופה והפוסק לעניין זה יהא המפקח.

27.8 הקבלן ימלא אחר דרישות המוקד העירוני ו/או המפקח ולא תהינה לו תביעות ו/או טענות כלשהן כספיות או אחרות, בגין שינוי היקף השירותים, כאמור לעיל וכי לא יהיה זכאי בגין כך לאיזה פיצוי או תשלום או הגדלת שכר.

28. אספקת כח אדם, רישומו ותנאי עבודה:

28.1 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו הוא את כוח האדם הדרוש לביצוע השירותים, את ההשגחה עליהם ואמצעי התחבורה בשבילם וכל דבר אחר הכרוך בביצוע העבודות.

28.2 כל כוח האדם שיספק הזוכה לצורך ביצוע השירותים או כל חלק מהם יהיו באישור קב"ט העירייה כאשר זכותו של הקב"ט שלא לאשר עובד ו/או עובדים, וכמו כן זכותו לדרוש להחליף עובד ו/או עובדים שלדעת הקב"ט אין זה נכון שיהיו בשטח המוסדות, ובמקרה שכזה הזוכה יהיה חייב להחליפו לאלתר.

28.3 הקבלן מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע השירותים תוך המועד הקבוע לכך בהסכם זה. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר, כאמור.

28.4 הקבלן מתחייב שבביצוע השירותים ינוהלו, לשביעות רצונו של המפקח, פנקסי כוח אדם שיירשם בהם שמו, מקצועו וסווגו במקצוע של כל עובד, וכן ימי עבודתו, ושעות עבודתו.

28.5 הקבלן מתחייב להמציא למנהל ולמפקח, לפי דרישה, על גבי מדיה ומודפס את פנקסי כוח האדם לשם ביקורת, וכן להמציא למפקח לפי דרישתו, ולשביעות רצונו, מצבת כוח אדם חודשית, שבועית ויומית שתכלול את חלוקת העובדים לפי מקצועותיהם, סוגיהם והעסקתם.

28.6 הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים למניעת תאונות עבודה, וכן לקיים את הוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954 ותקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), תשמ"ח-1988.

28.7 הקבלן מתחייב לסדר לעובדים המועסקים בביצוע העבודה סידורי נוחות ומקומות אכילה נאותים באתר העבודה, לשביעות רצונו של המפקח.

28.8 למען הסר ספק מובהר כי לא חלים יחסי עובד-מעביד בין הקבלן עובדיו ושלוחיו לעירייה וכי הקבלן הינו קבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

28.9 כן מוסכם ומוצהר כי היחסים בין הצדדים לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי שותפות מכל מין וסוג שהוא.

29. ניהול יומן – בעבודת בטיחות:

29.1 הקבלן מתחייב לדווח למוקד העירוני על מועד תחילת ביצוע השירותים בגין כל תקלה ועל מועד סיום התיקון וכן יש לעדכן מיידית בתוכנת הבטיחות עד לתאריך היעד בהתאם לדרישות מהנדס האגף ו/או ממונה הבטיחות.

29.2 הקבלן ינהל יומן עבודה בקשר עם ביצוע השירותים וירשום בו את הפרטים הבאים :

- 29.2.1 מהות התקלה להן נקרא ופרטי העובד שנשלח לביצוע העבודה.
 - 29.2.2 כמויות החומרים למיניהם המובאים למבנה או המוצאים ממנו.
 - 29.2.3 כמויות החומרים, שהושקעו על ידו בביצוע השירותים.
 - 29.2.4 הציווד המובא למבנה והמוצא ממנו.
 - 29.2.5 תקלות והפרעות בביצוע השירותים.
 - 29.2.6 הוראות שניתנו על-ידי המפקח.
 - 29.2.7 הערות המפקח בדבר מהלך ביצוע העבודה.
 - 29.2.8 כל דבר אחר שיידרש על ידי המפקח ושלדעת המפקח, יש בו כדי לשקף את המצב בעובדתי במהלך ביצוע השירותים.
- 29.3 היומן ייחתם כל שבוע, על ידי הקבלן, או בא כוחו המוסמך ועל ידי מנהל המבנה או מי מטעמו והעתק חתום מהרישומים יימסר למפקח ויאושר וייחתם על ידו. כמו כן כל הנתונים ביומן ימסרו וירשמו במוקד של הקבלן. למען הסר ספק לא יחתום המפקח על קריאות לידן אין חתימה של מנהל המבנה ו/או נציג מטעמו.
- 29.4 הקבלן רשאי לרשום ביומן את הערותיו בקשר לביצוע השירותים, אולם רישומים אלה לא יחייבו את העירייה, אלא אם כן אישר אותם המפקח בכתב.
- 29.5 הקבלן ינהל טבלה מסודרת לגבי כל העבודות וההחלפות שהינם במסגרת האחריות השוטפת.
- 29.6 מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, אין ברישום הסתייגות ו/או הערה על ידי הקבלן משום צידוק כלשהו או סיבה לעיכוב ביצוע ו/או אי ביצוע העבודה כלשהי ו/או אי - מילוי הוראות המפקח, נציג העירייה, המנהלת או הוראות ההסכם.

30. פיקוח:

- 30.1 העירייה מינתה מפקח או מפקחים מטעמה, על מנת לוודא, שהקבלן מבצע את העבודה בהתאם להוראות הסכם זה.
- 30.2 המפקח רשאי בכל עת, לבדוק את אופן ביצוע העבודה, קצב ההתקדמות ומידת ההתאמה של ביצוע העבודה לתכנית העבודה. הקבלן ימסור למפקח על פי דרישתו פרטים, הסברים ומסמכים בקשר לביצוע העבודה.

30.3 הקבלן מתחייב לתאם את ביצוע העבודות עם המפקח ו/או המנהל, ולהשגיח על אופן ביצוע העבודות. הקבלן או מנהל עבודה, יהיה במקום ביצוע העבודות בשעות העבודה הרגילות על מנת שהמפקח יוכל לתת לו הוראות, שהוא רשאי לתת לפי הסכם זה לקבלן. הוראה, הודעה או דרישה, שנמסרה למנהל עבודה של הקבלן, יראו אותה כאילו נמסרה לקבלן.

30.4 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראותיהם של המנהל ושל המפקח לשביעות רצונם המלאה. במועדים, שיקבעו על ידי המפקח, יערכו סיורים עם הקבלן, על מנת לוודא שהעבודה מתבצעת בהתאם לתנאי ההסכם.

30.5 מבלי לגרוע מכל סמכות שהוקנתה למנהל / מפקח בהסכם זה, יהיה המנהל/מפקח מוסמך :

30.5.1 המפקח רשאי לבדוק את השירותים כולם או חלקם ולהשגיח על ביצועם וכן לבדוק את טיב החומרים שמשמשים בהם, איכות הצידוד שמשמשים בו וטיב המלאכה הנעשית על ידי הקבלן בביצוע השירותים. כן רשאי הוא לבדוק אם הקבלן מבצע כהלכה את ההסכם, את הוראות נציג העירייה ואת הוראותיו - הוא.

30.5.2 לקבוע, כי כל חלק של העבודה המתבצע או שבוצע, אינו בהתאם לתוכניות ו/או אינו עומד ברמה הדרושה על פי תנאי הסכם, ולדרוש את תיקונה של אי ההתאמה על ידי ביצוע תיקונים, שינויים וכיוצ"ב של כל חלק של העבודה, שאינם לשביעות רצון המפקח.

30.5.3 לתת כל הוראה אחרת לקבלן, אשר תהיה דרושה לדעתו לשם ביצוע העבודה בשלמותה, במדויק ובמועד, בהתאם להוראות הסכם זה.

30.6 לא ניתן למסור/להעביר/להעסיק קבלני משנה במטרה לבצע את העבודות עפ"י מכרז/הסכם זה ללא אישור מראש ובכתב ע"י המפקח.

30.7 המפקח משמש כבא כוח העירייה ואין בכל סמכות או זכות שנמסרה לו, לגרוע מזכות העירייה להשתמש באותה סמכות או זכות בעצמה, ובלבד שבכל סתירה שתהיה בין העירייה לבין המפקח תגבר ידה של העירייה.

30.8 למען הסר ספק, מוצהר בזה, כי אין בתפקיד הפיקוח כאמור לעיל, כדי להטיל על העירייה אחריות בנזיקין ו/או באחריות לטיב הביצוע או כל אחריות אחרת, או לשחרר את הקבלן מכל אחריות שיש לו על פי הסכם זה.

31. אחריות:

31.1 הקבלן או בא כוחו המוסמך, ישגיח על ביצוע העבודה. מינוי בא כוח מוסמך מטעם הקבלן לצורך סעיף זה יהא טעון אישורה המוקדם של העירייה והעירייה תהא רשאית לסרב לתת את אישורה או לבטלו בכל זמן שהוא. לצורך קבלת הוראות מהעירייה, דין בא כוח מוסמך של הקבלן כדין הקבלן.

31.2 הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין נזק גוף או נזק רכוש או כל נזק אחר שיגרם לעירייה או לרכושה ו/או לכל צד שלישי או לרכושו הוא כתוצאה ממעשה או ממחדל תוך כדי, או עקב או במהלך ביצוע העבודה או בקשר אליה, מצד הקבלן, עובדיו, שלוחיו, אלה הנתונים למרותו, קבלני המשנה שלו ועובדיהם, שלוחיהם ומי שנתון למרותם, ו/או כל המצויים באתר ביצוע העבודה ובסביבתו, אך למעט נזק שנגרם על ידי העירייה בעצמה.

31.3 הקבלן מתחייב לפצות את העירייה ולשפותה בגין כל נזק שייגרם כאמור לעיל, או כל הפסד אחר שיגרם לה כתוצאה מכל תביעה, שתוגש נגדה ו/או פסק דין, שיפסק נגדה בגין מעשה או מחדל כאמור, ובכל מקרה שהעירייה תחויב בתשלום פיצויים או בכל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו, מתחייב הקבלן לשלם כל סכום כזה במקום העירייה, או לעירייה. כן מתחייב הקבלן לשאת בכל ההוצאות, שהעירייה תחויב בהם בקשר או כתוצאה מכל תביעה כזאת, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין והכל בכפוף לכך שהעירייה תאפשר לקבלן להתגונן בתביעה כזו כאמור. העירייה רשאית לממש את התשלומים המגיעים לה כאמור לעיל, גם מהערבות הבנקאית שבידיה ומהתמורה המגיעה לקבלן בגין עבודות שביצע.

31.4 הקבלן אחראי לכל נזק רכוש או נזק גוף, שיגרם לעובדיו או לשולחיו או לכל אדם אחר, שנמצא ברשותו, כתוצאה מתאונה או פגיעה גופנית כלשהי או כל נזק אחר שיגרם תוך כדי, עקב או במהלך ביצוע העבודה, והוא ישפה את העירייה במידה ותוטל עליה אחריות כלשהי או תגרם לה הוצאה כלשהי, כתוצאה מנזק האמור בסעיף משנה זה.

31.5 חובת השיפוי כאמור בס"ק 33.2 ו-33.3 לעיל, תחול במקרה בו תוטל אחריות ו/או הוצאה ו/או תשלום על העירייה במסגרת צו ו/או החלטה ו/או פס"ד ו/או הליך כדון ו/או פשרה שתהא מקובלת על הקבלן, ולא על פי דרישה בעלמא.

31.6 הקבלן אחראי לכל נזק או קלקול, שיגרמו לרכוש ציבורי כלשהו תוך כדי ביצוע העבודה, לרבות דרכים מכל סוג, מדרכות, רחובות, שבילים, רשת מים, ביוב, חשמל, טלקס, טלפון, טלוויזיה בכבלים וכיוצא באלה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודה, וכל נזק כזה יתוקן על חשבונו ואחריותו, לשביעות רצונו של המפקח ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על אותו רכוש שניזוק.

32. תיקון ליקויים:

32.1 הקבלן מתחייב לתקן, על חשבונו, ליקויים או פגמים בעבודות (להלן: "ליקויים"), לשביעות רצונם של המפקח, המנהל והעירייה.

32.2 לא תיקן הקבלן במועד ליקויים כאמור, תהא העירייה רשאית לתקן את הליקויים על חשבונו של הקבלן ותהא זכאית להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה. אין האמור גורע מכל סעד אחר העומד לרשות העירייה.

32.3 הקבלן יהיה אחראי לכל הליקויים שתוקנו על ידו.

32.4 אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי סעיף זה, תהא רשאית העירייה לבצע את העבודות האמורות על-ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ובמידה שההוצאות האמורות חלות על הקבלן, תהא העירייה רשאית לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 15% שייחשבו כהוצאות מיוחדות מכל סכום, שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא העירייה רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

33. אחזקה ושימור:

33.1 כללי:

33.1.1 הקבלן יידרש לבצע את כלל הפעולות, לשמור על תקינותם ושלמותם של המוסדות, לתחזק באופן שוטף את המוסדות ברמה שלאחר השיפוצים ע"י אחזקה מונעת ואחזקת שבר, של המבנים והמערכות שלהם באופן שוטף על פי תכנית עבודה ייזומה, עפ"י קריאה או עפ"י דרישת העירייה/המפקח, לאורך כל תקופת חיי המכרז. ויידרש, (להלן: "שימור");

33.1.2 ביצוע עבודות השימור, אופיין, תכיפותן ובכלל זה טיב העבודה והחומרים תעשנה בהתאם להוראות המכרז, המפרטים וההסכם ותיקון כל תקלה ו/או שבר של פריט לרבות כתוצאה מהיזק בזדון (ונדליזם) של עד היקף 30% של לפריט ולמבנה/למוסד. לפריט כדלקמן: חלונות כולל זיגוג, דלתות, משקופים, מנעולים, כלים סנטרים.

33.1.3 אין באמור לעיל, בכדי לגרוע מאחריות ובדק של הקבלן עפ"י כל דין.

33.1.4 כל שנה יבוצע סקר בטיחות בכל מוסדות החינוך ע"י העירייה או מי מטעמה, במוסדות חינוך אשר ימצא בהם ליקוי בטיחותי יהא חייב הקבלן לתקנו על חשבונו והעירייה תהא רשאית לחייבו ו/או לקזז בגין הוצאות סקר הבטיחות, למעט הוראות חדשות אשר יפורסמו על ידי משרד החינוך.

33.2 מהות העבודה:

33.2.1 ביצוע אחזקה שוטפת וסדירה של כל עבודות השיפוצים והבטיחות, אשר בוצעו על ידו ו/או אחר במוסדות החינוך.

33.2.2 תיקון כל ליקוי שיתגלה במשך תקופת ההסכם בין אם נתגלה ע"י הקבלן בביקורת יזומה שלו ו/או ע"י המפקח מטעם העירייה.

33.2.3 היענות לכל קריאה המוקד העירוני לצורך טיפול ותיקון מיקרים דחופים המתגלים במשך היממה.

33.3 אופן ביצוע העבודה:

33.3.1 באחריות הקבלן ליתן דיווח בתום כל חודש של שימור/אחזקה על העבודות שביצע על מנת לסווגם כעבודה (נוספת/שימור/היזק במזיד (ונדליזם), המפקח יחליט לעניין סיווגם של העבודות שבוצעו, היה ותהא מחלוקת בדבר החלטתו של המפקח בדבר סיווגה של העבודה ניתן יהא לפנות למנהל אגף החינוך בעירייה והנושא יבוא לבירור בפניו, החלטת המנהל היא סופית ואינה ניתנת לערעור.

33.3.2 ביצוע עבודות השימור במלואם בין אם מדובר על תיקון מקומי, החלפת חלקים, פירוק, החלפה וכל עבודה הנדרשת לצורך שימור והחזקה מלאה של כל מוסדות

החינוך על ידי הקבלן ועל חשבונו במסגרת מכרז זה.

33.3.3 כל החלקים והחומרים הדרושים לביצוע התיקונים יסופקו ע"י הקבלן ועל חשבונו.

33.3.4 למען הסר ספק, בתקופת השימור לא תשולם תמורה כלשהיא, למעט בגין נזק שנגרם במזיד.

33.4 מענה לקריאות:

33.4.1 הקבלן יענה לקריאת המוקד העירוני בתוך פרק זמן האמור בסעיף 27 לעיל.

33.4.2 הקבלן ידווח למוקד העירוני לפי דרישת העירייה בתחילת ובסיום טיפול כל מקרה, לפי הנחיות העירייה ככל שיהיו מנושא זה.

33.4.3 הקבלן יגיש למפקח תוך 48 שעות מקבלת הקריאה, דו"ח שיפרט את העבודות שבוצעו במסגרת ביצוע האחזקה.

33.4.4 הקבלן מתחייב להחזיק נייד סלולרי שיפעל באופן רציף למוקד ומערכותיו.

34. ניידת טיפול במפגעים:

הקבלן, כחלק ממכלול השירותים, יהא אחראי גם להעמיד צוותים מצוידים ומנוידים מטעמו לטיפול שוטף בתקלות באופן יזום, או על פי קריאה (להלן: "ניידת תיקונים");

34.1 האמצעים:

34.1.1 הקבלן הזוכה מתחייב לספק ולהפעיל לפחות 6 רכבים שנת ייצור לפחות 2026, כדוגמת ברלינגו או כל רכב דומה מכל סוג שהוא משעה 07.00-16.00. במהלך חיי המכרז גיל הרכב לא יעלה על שלוש שנים. הרכב יהא מצויד ברישיון רכב וביטוח חובה בתוקף במשך כל תקופת הפעלתה בביצוע העבודות. הרכב יהא עם ארגז פתוח **לא אחוד**, עם מכשיר נייד לפי דרישת העירייה, שיופעל במשך כל זמן מתן השרות לעירייה עפ"י קביעת העירייה, בלא כל תוספת מחיר ויישא לפחות את הציוד והאמצעים שלהלן:

34.1.1.1 רכב (ניידת תיקונים), כהגדרתם בסעיף 34.1.1 לעיל.

34.1.1.2 הרכב יהא בצבע שתורה לו העירייה עליו יהא שילוט -ניידת תיקונים למוסדות חינוך בשירות עירונית בני ברק לפי דרישת העירייה.

34.1.1.3 לכל רכב כאמור, יהא עובד אחד לפחות. בצוותים יהו מסגר ואינסטלטור.

34.1.1.4 הקבלן מתחייב לספק, לעובד הניידת התיקונים, בגדי עבודה אחידים בכמות מספקת באופן שוטף בצבע ירוק שיישאו כיתוב בהתאם להחלטת העירייה אשר תהיה גלויה במשך כל שעות הפעילות של העובד בשטח, בתקופת החורף יספק הקבלן לעובדיו ביגוד מתאים לימים גשומים וחורפיים.

34.1.1.5 לכל רכב כאמור, תותקן, בהתאם לדרישות העירייה, מערכת לאיתור רכבים מסוג GPS בעלת יכולת איתור באופן רציף (ON-LINE).

34.1.1.6 מערכת האיתור תקבע ע"י העירייה והקבלן ישלם התמורה והעירייה תהא רשאית לצפות ככל שתמצא לנכון במשרדי העירייה.

34.1.2 להלן פירוט המשימות והתחומים עליהם אחראית ניידת לטיפול במפגעים:

34.1.2.1 הניידת תופעל בהתאם להוראות המוקד העירוני, המפקח, העירייה או בעצמו.

34.1.2.2 במסגרת ביצוע המשימות על הקבלן לדווח על כל אירוע/מקרה של מפגע במוסדות החינוך, ידווח למוקד העירוני על האירוע עצמו ובסיומו על תיקון האירוע.

34.2 משימות נוספות:

34.2.1 הניידת תבצע כל משימה אחרת נוספת עליה תחליט העירייה/המפקח כולל דיווח על מפגעים למוקד העירוני על כל המפגעים כאמור לעיל ובהתאם לנוהל דיווח הקיים ברשות.

נספח א'1'

הוראות בטחון

1. הטיפול באישור עובדי הקבלן ובקבלת אישורי הכניסה למבנים באמצעות המפקח ולצורך כך יגיש הקבלן למפקח את רשימת העובדים שבדעתו להעסיק, לא יאוחר מ-14 יום לפני המועד להתחלת ביצוע העבודה.
2. אם במהלך ביצוע השירותים יבקש הקבלן להעסיק עובדים נוספים, יגיש הקבלן למפקח את פרטיהם לא יאוחר מ-14 יום לפני המועד, שבדעתו להתחיל להעסיקם.
3. שהיית הקבלן ועובדיו מותרת אך ורק בשטח, שעליו מתבצעת העבודה באותו מועד, ואסורה ביתר חלקי המבנה.
4. הקבלן מתחייב להחזיר את אישורי הכניסה למוסדות של כל עובד, שבשמו ניתן הרישיון, מיד עם סיום עבודתו של אותו עובד, או בכל עת שידרוש המנהל החזרתו. הקבלן ידווח מיידית על אובדן אישורי כניסה שניתנו לעובדיו למנהל ולמפקח.
5. הקבלן ועובדיו יהיו כפופים לנוהלי הביטחון, שיפרסמו ע"י קב"ט העירייה.
6. הקבלן מצהיר, כי קרא את חוקי העונשים, תשל"ז-1977 והוראת כל דין אחר בדבר מסירת ידיעות וחובת שמירת מידע רשמי וברורה לו החובה המוטלת עליו, לשמור בסוד ידיעות מגיעות אליו במהלך ביצוע ההסכם, והחובה שלא למסור ידיעות ללא סמכות כדין לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלן. כן מצהיר הקבלן שידוע לו, כי אם לא ימלא אחר התחייבויותיו ו/או הוראה מהוראות החוק האמור, יהיה צפוי לעונשים הקבועים בדין.

הצהרה:

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו.

תאריך: _____

חתימת הקבלן

מניעת בטיחות למניעת שריפות

1. מטרת הוראה זו לקבוע את הנהלים ואת הפעולות, שיש לבצע כדי למנוע שריפות בעת ביצוע העבודות הכרוכות בשימוש באש גלויה ו/או בכלי עבודה הגורמים לניצוצות אש.
2. ההוראה דנה בנוהלי עבודה באש גלויה לצורכי בינוי, אחזקה ושיפוצים והן במחסנים בהם מאוחסן ציוד.
3. במבנים מאוחסן ציוד רב בעל ערך כספי, שרגישותו לאש או לנתזי חומר לוהטים (עבודות ריתוך) גבוהה מאוד. על מנת למנוע שריפות כתוצאה מעבודה באש (גלויה ו/או מוסוות) חובה על הקבלן או כל אחד מעובדיו או לכל אחד המועסק מטעמו להקפיד על נקיטה במיטב ומירב האמצעים למניעת שריפות.
4. **"עבודה באש גלויה"**: ביצוע עבודה באש (בריתוך גזי או חשמלי) או ביצוע כל פעילות אחרת הגורמת להתזת נתזים (השחזה וכד').
5. לא תעשה כל עבודה באש הקשורה לעבודות בינוי, אחזקה ושיפוצים במחסנים, בהם מאוחסן ציוד, אלא אם קוימו כל התנאים כלהלן:
 - 5.1. ניתן אישור בכתב של מנהל המוסד ושל המפקח.
 - 5.2. ניתן לבצע עבודה באש במחסן שלא כל תכולתו פונתה בתנאים כדלקמן:
 - 5.2.1. תבוצע הפרדה של שטח ברוחב 10 מטר לפחות בין הציוד ו/או התכולה של המחסן ובין מקום ביצוע העבודה.
 - 5.2.2. משך כל זמן העבודה ולפחות שעה לאחר סיום העבודה, ימצא בשטח העבודה צוות כיבוי ופיקוח מטעם הקבלן (3 איש לפחות).
 - 5.2.3. יש לוודא כי העובדים המשתמשים לצורך עבודתם באש גלויה, יהיו מתורגלים בהפעלת ציוד כיבוי אש ויהיו בקיאים בנוהלי ההתנהגות במקרה של שריפה.
6. לא תעשה עבודה באש במקום עבודה קבוע אלא אם קוימו כל התנאים כלהלן:
 - 6.1. העבודה תעשה אך ורק במקומות שהוגדרו לכך מראש.
 - 6.2. בסמוך למקום העבודה ימצא באופן קבוע ציוד כיבוי אש תקין ובדוק.
 - 6.3. יש לוודא כי המקום שבו מבוצעת העבודה נקי מחומרים דליקים או מתלקחים וכי יש גישה חופשית לציוד כיבוי אש.
 - 6.4. קיימים אמצעים נוספים לחציצה כגון: לוחיות אזבסט, סמרטוטים רטובים וכיו"ב.

6.5. יש לוודא בקרב העובדים פרסום, ריענון ושינון פקודות וההוראות, הדנות במניעת שריפות תוך מתן דגש בנושאים הר"מ:

6.5.1. אין להשתמש בדלק או במוצריו לניקוי מקומות עבודה.

6.5.2. אין לתלות דבר על כבלי חשמל או על אביזרי חשמל השייכים לרשת החשמל.

6.5.3. אין להשתמש במכשירים או במערכת חשמל, שנתגלה בהם פגם כלשהו.

6.5.4. אסור עישון בשטחי אחסנה.

6.5.5. קיום אמצעי כיבוי אש תקינים.

6.6. בנוסף להוראות המפורטות בזה, יפעל הקבלן גם לפי הוראות A.P.F.N, החמורות שבין השתיים.

6.7. מנהל המבנה או מי שהוסמך על-ידו רשאי להפסיק את העבודה, אם לדעתו קיים חשש לבטיחות עובדי המוסד או הציוד במבנה.

חתימת הקבלן

דו"ח קריאות מוקד ופילוחם לסוגיהם

2024	
נושא	סהכ פניות
אינסטלציה במוס"ח	2,392
תיקונים כללים	2,274
תיקוני דלת / משקוף/ ידית/ חלון	1,458
הרכבות והברגות מקדחה גני ילדים	1,050
איטום והצפות/תקלה במרזב	399
תיקון מזגן בגן	319
קיבוע ארונות	226
מיסגור/זיגוג/אלומיניום	126
קולרים תיקון צוות	119
תיקוני ממ"ד - דלת /משקוף/ידית/חלון -גנים בלבד (משולם)	70
הזמנת ציוד גני ילדים	199
תיקוני ממ"ד - דלת/משקוף/ידית/חלון	57
תיקוני דלת/משקוף/ידית /חלון - גנים בלבד (משולם)	53
תקלות ותחזוקה מערכת כיבוי אש	102
גדרות ושערים - תיקוני שבר	36
תקלות ונזילה ממקררים	32
החלפת חול מזוהם	29
סהכ	8,941
כולל הוספת פונים: 9491	

2025	
נושא	סהכ פניות
תיקונים כללים	2,456
אינסטלציה במוס"ח	2,276
תיקוני דלת / משקוף/ ידית/ חלון	2,223
הרכבות והברגות מקדחה גני ילדים	2,129
בטיחות דוח סוקר	715
תיקון מזגן בגן	459
הזמנת ציוד גני ילדים	322
איטום והצפות/תקלה במרזב	299
קיבוע ארונות	244
מיסגור/זיגוג/אלומיניום	140
תקלות ותחזוקה מערכת כיבוי אש	117
גדרות ושערים - תיקוני שבר	87
קולרים תיקון צוות	85
תיקוני ממ"ד - דלת /משקוף/ידית/חלון -גנים בלבד (משולם)	83
תיקוני ממ"ד - דלת/משקוף/ידית/חלון	55
החלפת חול מזוהם	38
הזמנת מתקן ניגוב ידיים / צץ רץ לגני ילדים	24
הזמנת סבונות לגני ילדים	22
תקלות ונזילה ממקררים	18
התקנת מתקן ניגוב ידיים / צץ רץ בגני ילדים	15
הזמנת מתקן נייר טואלט לגני ילדים	13
התקנת נייר טואלט בגני ילדים	9
התקנת סבונות בגני ילדים	5
מתקנים בגני ילדים	1
מרזב/טפטוף ממזגן	1
סהכ	11,836
כולל הוספת פונים: 12556	

2026 01.01.26-31.05.26	
נושא	סהכ פניות
אינסטלציה במוס"ח	1,126
תיקוני דלת / משקוף/ ידית/ חלון	1,066
הרכבות והברגות מקדחה גני ילדים	1,050
תיקונים כללים	901
בטיחות דוח סוקר	449
תיקון מזגן בגן	153
תקלות ותחזוקה מערכת כיבוי אש	140
קיבוע ארונות	129
גדרות ושערים - תיקוני שבר	120
איטום והצפות/תקלה במרזב	86
תיקוני ממ"ד - דלת /משקוף/ידית/חלון -גנים בלבד (משולם)	85
חידוש רישיון למערכת מיגון אש	83
הזמנת מתקן ניגוב ידיים / צץ רץ לגני ילדים	79
הזמנת ציוד גני ילדים	78
הזמנת מתקן נייר טואלט לגני ילדים	73
הזמנת סבונות לגני ילדים	53
התקנת מתקן ניגוב ידיים / צץ רץ בגני ילדים	43
מיסגור/זיגוג/אלומיניום	40
התקנת נייר טואלט בגני ילדים	31
התקנת סבונות בגני ילדים	26
תקלות ונזילה ממקררים	12
תיקוני ממ"ד - דלת/משקוף/ידית/חלון	10
החלפת חול מזוהם	4
סהכ	5,837
כולל הוספת פונים: 6104	

דו"ח זה נועד לתת למציע אינדיקציה לגבי מה שהיה בעבר אולם אין בכך כדי לחייב את העירייה באופן כלשהו.

מסמך ב'

מפרט העבודות המעודכן

לפי הספר הכחול של משרד הבטחון

(לא מצורף)

מסמך ג'

הצהרת המציע

לכבוד

עיריית בני ברק

א.ג.נ.

הנדון: מכרז פומבי מס': 1137/26 למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מודע ומכיר את מהותה המקצועית של העבודה נשוא המכרז.
2. הנני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז כולל נספחיו וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על ביצוע העבודות נשוא המכרז, ידועים ומוכרים לי והבנתי את שיטת ביצוע העבודה.
3. ביקרתי ובחנתי את שטחי העבודה, התנאים והיקף העבודה לפיהם אצטרך לבצע העבודה, ולקבל התמורה וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
4. להבטחת קיום הצעתי הנני מצרף ערבות בנקאית ללא תנאי לטובת העירייה בנוסח המצורף למסמכי המכרז, צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, בסך של 100,000 (מאה אלף) ₪. הערבות תהא בתוקף עד ליום 21/10/2026 ותהא ניתנת למימוש במשך כל תקופה זו.
5. אני מצהיר בזאת כי:
 - א. הנני בעל הידע והמומחיות הדרושים למתן השירות נשוא המכרז והנני מסוגל מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות ו/או התחייבויות על פי הוראות המכרז.
 - ב. ברשותי, או יש בכוחי להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז.
 - ג. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבות על פי הוראות המכרז.
 - ד. ידוע לי שהאחריות המלאה לביצוע תוכנית העבודה וכי הציוד, כח האדם והאמצעים המופיעים במכרז הם בבחינת הכרח מינימאלי וכי אני מתחייב לספק מידי יום את כל הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע העבודה על פי תכנית העבודה מאושרת, דרישות המפרט הטכני והוראות הסכם זה, לרבות ציוד נדרש וכמות העובדים הדרושה בהתאם לצרכים ולעמידה מיטבית בדרישות העבודה.
 - ה. הנני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירות נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדים בהתאם להוראות שכן מינימום התשס"ז-1987 לפחות ועל פי כל דין.

- ו. המחירים הכוללים בהצעתי, כפי שנרשמו על ידי בהצעתי, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין סוג הכרוכות בביצוע העבודות נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, עפ"י הכלול במפרט הטכני לרבות, הוראות החשכ"ל, צווי ההרחבה, רווח, וכל הוצאה אחרת אינה כוללת מע"מ.
- ז. ידוע לי כי כל המחירים הכוללים בהסכם זה על נספחיו יהיו צמודים למדד הבסיס כהגדרתו במכרז, רק לגבי אחזקה ושימור ולא לשיפוצים שיעודכן לפי מחירון דקל.
- ח. הצעתנו זו בתוקף ותחייב אותנו עד סיום תוקפה של הערבות לקיום ההצעה ועד בכלל.
- ט. ידוע לי כי, אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כל שהיא וכי העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את הזכייה בין שני מציעים או יותר – זכיון אחד.
- י. ידוע לי כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות להביא לסיומה של ההסכם בכל עת שתראה לנכון, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי בהתאם לצרכיה ו/או בשל מעשה או מחדל של המציע ותהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא ההסכם, ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש וזאת מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות.
6. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותי עפ"י המכרז בהתאם לכל תנאיו, לשביעות רצון העירייה ו/או הממונה מטעמה, ועל פי הוראות ההסכם בכפוף לדין.
7. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות להלן:
 - א. תוך 14 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
 - (1) לחתום על ההסכם ולהחזירו לעירייה כשהוא חתום כדין.
 - (2) להמציא לכם ערבות בנקאית ופוליסת ביטוח, הכולל כמפורט בהסכם.
 - ב. תוך 30 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז אהיה ערוך ומוכן להתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז.
8. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי, שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 7 לעיל כולן או מקצתן העירייה תהא רשאית לבטל את זכייתי במכרז וכן תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם קבלן אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי. כן ידוע לי ואני מסכים שסכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבויות שנטלתי על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז. כן ידוע לי שבחילוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות, שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

9. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז, והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

פרטי המציע:

שם המציע: _____ ח.פ. _____
כתובת: _____ טל': _____ פקס': _____
כתובת דואר אלקטרוני (e-mail) _____

פרטי החותם מטעם המציע:

שם פרטי: _____ משפחה: _____ ת.ז. _____
תפקיד במציע: _____ טל' נייד: _____
תאריך: _____ חתימה + חותמת: _____

מסמך ד'

הצעת המציע

לכבוד

עיריית בני ברק

א.ג.נ.

הנדון: מכרז פומבי מס': 1137/26 למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה

את הצעת המחיר יש למלא בעט, בצורה ברורה, ובמקרה של מחיקה יש למחוק בעט (לא בטיפקס) ולחתום ליד התיקון

כללי:

1. הרינו מתכבד להגיש בזאת, בשם _____ (שם המציע), את הצעת המחיר למתן שירותי תיקונים, צביעה, תיקוני שבר ושירותי אחזקה למוסדות חינוך בתחום העיר בני ברק, על פי המפורט במסמכי המכרז ומפרט העבודה ואנו מתחייבים לבצע את כל העבודות שנדרש לבצע והמתוארות במפרטים, בכתב הכמויות ובמסמכי המכרז וההסכם.
2. ידוע לי כי, לעירייה שמורה הזכות לפצל את ההתקשרות בין מספר מציעים או להזמין את ביצוע כול העבודות נשוא המכרז ממציע אחד ו/או להזמין רק חלק מהעבודות לפי ראות עיניה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה בגין כל פרק.
3. המחירים המוצעים על ידי כוללים את כוח האדם המקצועי, כל החומרים, האמצעים והעבודה הדרושים למתן השירותים בהתאם לתנאי מסמכי המכרז. הובלת החומרים, כלי העבודה וכד', הנדרשים למתן השירותים עד לאתר העבודה ובכלל זה העמסתם ופריקתם וכן הסעת עובדים למקומות העבודה ומהם. את כל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת העובדים על ידינו על פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז ועל פי כל דין. כל הוצאותינו האחרות, מכל מין וסוג שהוא, אשר תנאי המכרז מחייבים אותנו, וכן תקורות ורווחים.
4. הצעתנו, לביצוע ומתן השירותים נשוא המכרז, הינה כדלקמן:
יש למלא את המקומות המיועדים בעט, בצורה ברורה, ובמקרה של מחיקה יש למחוק בעט (לא בטיפקס) ולחתום ליד התיקון.
 - 4.1. המחיר המוצע לאחזקה ושימור שנתי של מבנה ל-1 מ"ר מבנה הכולל 1 מ"ר של חצר בסך של _____ ש"ח בהכפלת המטראז' של כל מוסדות החינוך נשוא המכרז ובתוספת מע"מ כדין.
 - 4.2. בגין עבודות הבטיחות ו/או השיפוצים שמסגרת שירותי התיקונים והשיפוצים המוערך ב- כמיליון ש"ח לפי מחירון דקל לשיפוצים ותחזוקה (ללא נספח ג'), בהנחה של 15% מהמחירון וזה שיהווה את מחיר הבסיס כאשר על מחיר זה הנני נותן לעירייה הנחה נוספת בסך _____%.
 - 4.3. הערכת ההיקף האמורה בסעיף 4.2 מבוססת על ביצוע בעבר ואין בכך כדי לחייב את העירייה בהיקף כלשהו אם בכלל.
 - מילוי המחיר בכל אחד לעיל הינו חובה ואי מילוי יביא לפסילת ההצעה.
 - 4.4. אופן שקלול הצעת המציע יהיה כדלקמן: -

הסכום השנתי שיציע הקבלן במסמך ד' בסעיף 4.1 למ"ר מבנה ל-1 מ"ר מבנה הכולל 1 מ"ר חצר בהכפלת המטראז' של כל מוסדות החינוך נשוא המכרז, וכן השינוי המוערך בסעיף 4.2 במסמך ד' ב-3,000,000 (שלוש מיליון) ₪ פחות אחוז ההנחה הנוספת שהעניק המציע כשהמחיר הנמוך של שני הפרמטרים הנ"ל הם יהוו את ההצעה.

4.5. לעירייה אופציה לדרוש מהזוכה לבצע שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה או כל חלק מהם, שהעירייה תמצא לנכון, לפי הזמנה שתוציא, מפעם לפעם, כאשר התמורה בגין שירותים אלו תהא לפי מחירון דקל לשיפוצים ותחזוקה (ללא נספח ג') בהנחה של 15% מהמחירון שיהווה את מחיר הבסיס ובהנחה נוספת כפי שנתתי בסעיף 4.2 לעיל.

5. ידוע לי ואני מסכים, כי המידות והנתונים במכרז נועדו אך ורק למטרת מידע וסיוע למשתתפים לאמוד את היקף העבודה במכרז והנתונים אינם מחייבים ואינם תחליף לסיור במקום והקבלן יידרש לסייר ברחובות העיר, לאמת ולוודא את התנאים בשטח ואת פרטי המידע, בכוחות עצמו ועל חשבונו.

6. ידוע לי כי הערכות המצוינות במכרז זה אינן מחייבות את העירייה והן משמשות לצורך אינדיקציה בלבד ובכל מקרה לא אוכל לבוא בטענה ו/או תביעה בקשר לכך.

7. מובהר בזאת כי עיריית בני ברק לא תשולם כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא הצעתנו זו, וכי לא נהיה זכאים לתמורה נוספת אלא אם דרשה זאת העירייה מראש ובכתב ע"י מורשי חתימה בעירייה (להלן: "שירותים נוספים") ובכל מקרה לא נהיה זכאים לתוספת בגין השירותים הנוספים מעבר למחירים הנקובים להלן.

פרטי המציע והחותם מטעם המציע:

שם המציע: _____ ח.פ. _____

שם פרטי: _____ משפחה: _____ ת.ז. _____

תפקיד במציע: _____ טל' נייד: _____

תאריך: _____ חתימה + חותמת: _____

מסמך ה'

הסכם

שנערך ונחתם בבני-ברק ביום _____ לחודש _____ שנת 2026

בין: עיריית בני-ברק

מרחי' ירושלים 58, בני-ברק

(להלן - "העירייה")

- מצד אחד

לבין:

שם: _____ ח.פ. _____

כתובת: _____

טלפון: _____ פקס': _____

מייל: _____

(להלן - "הקבלן")

- מצד שני

הואיל:

והעירייה פרסמה מכרז מס' 137/26 למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך (להלן: "המכרז");

והואיל:

והקבלן הגיש הצעתו למכרז זה;

והואיל:

והעירייה החליטה לקבל הצעת הקבלן בדבר ביצוע למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה בתחום שטחה המוניציפאלי של העיר, בהתאם לתנאי המכרז הסכם זה ונספחיו (להלן – "העבודות");

והואיל:

וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע למתן השירותים נשוא המכרז בהסכם זה;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא:

1.1. המבוא להסכם זה והנספח המצורף אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

- 1.2. העירייה מוסרת בזאת לקבלן את ביצוע העבודות והקבלן מקבל בזאת מאת העירייה את ביצוע העבודות בהתאם לתוצאות המכרז וזכייתו.
- 1.3. הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי ראה את מוסדות החינוך, ביקר ובחן את שטחי העבודה, התנאים והיקף העבודה לפיהם נדרש לבצע העבודה וכי הוא מכיר את כל הכלול בה וביכולתו לבצע את העבודות כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה ונספחיו.
- 1.4. לשם ביצוע העבודות הקבלן מצהיר ומתחייב לעמוד בכל הדרישות והתנאים המפורטים במפרט הטכני, מסמך ב', ובכל מסמכי המכרז ובהסכם זה.

2. תקופת ההסכם:

- 2.1. הסכם זה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים מיום חתימתו ביום _____ ועד ליום _____ (להלן: "תקופת ההסכם"). על אף האמור, לעירייה שמורה זכות הברירה (אופציה), להאריך תוקפו של ההסכם ל-4 תקופות נוספות (להלן: "תקופת ההארכה"), של עד 12 חודשים כל אחת (להלן: "התקופה המוארכת") והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לקיומו של תקציב ולהרשאה תקציבית.
- 2.2. היה והחליטה העירייה להאריך את תקופת תוקפו של ההסכם לתקופה נוספת ובתקופת התקופה המוארכת יחולו כל תנאי הסכם זה בשינויים המתחייבים.
- 2.3. הארכת תקופת ההסכם הינה עפ"י החלטת העירייה ועפ"י שיקול דעתה המוחלט. ההארכה תתבצע בהודעה בכתב לקבלן 60 יום לפני תום תקופת ההסכם או התקופה המוארכת, לפי העניין.
- 2.4. העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא ההסכם, בכל עת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי וזאת ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש, מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות.

3. יחסי הצדדים:

- 3.1. מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות, כי הקבלן, הנו בגדר קבלן עצמאי וכי אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין העירייה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו ו/או שלוחיו ו/או מנהליו ו/או מי מטעמו, לרבות אחריות בגין כל נזק ו/או תאונה, שיגרמו לו ואין הקבלן, זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהם, המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו, מאת העירייה.
- 3.2. הקבלן יהיה אחראי לכל התשלומים החלים על מעביד עבור עובדיו ו/או מועסקיו, כולל משכורת, תשלומים וניכויי מס הכנסה, ביטוח לאומי, מס בריאות, תשלום קרנות סוציאליות וכול תשלום אחר על פי חוק, לבצוע וקיום כל דין הדן בחובות וזכויות של עובד ומעביד וכן קיום כל הוראות החוק לעניין בטוח עובדים ע"י מעבידים.

- 3.3. היה ותחויב העירייה בתשלום כלשהו לקבלן ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו, יפצה וישפה הקבלן את העירייה בכל סכום בו תחויב כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.
- 3.4. הקבלן מתחייב בזאת כי המשכורת, שתשולם לעובדים לא תפחת משכר המינימום הקבוע בחוק עפ"י חוק שכר מינימום תשמ"ז-1987, על עדכוניו.
- 3.5. העירייה תהיה רשאית בכל עת, לדרוש מהקבלן החלפת עובד ו/או מנהל עבודה ו/או כול קבלן משנה אחר שיראה לה בלתי מתאים, ובדרישה זו אין כדי ליצור יחסי עובד ומעביד בין עובדי הקבלן לבין העירייה.
- 3.6. הקבלן מתחייב למלא דרישת העירייה על פי סעיף 3.5 לעיל, ללא שיהוי וללא כול תמורה נוספת.
- 3.7. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.
- 3.8. הקבלן מצהיר ומתחייב כי לא הוא ולא עובדיו לא הורשעו בעבירות לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין התשל"ז-1977 והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע, כאמור וכי ימלא לגבי כל המועסקים על ידו אחר הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד במכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001. הספק מתחייב כי ימציא אחת לשנה, רשימות של עובדיו המועסקים במסגרת הסכם זה וכן יפוי כח והרשאה הן מעובדיו והן שלו לרבות מנהליו ובעלי השליטה בו, בכדי לאפשר לעירייה לפנות למשטרת ישראל בכדי לקבל אישור בדבר העדר רישום פלילי בדגש על עבירות מין.

4. הצהרת והתחייבות הקבלן:

- 4.1. מבלי לגרוע מכלל התחייבויותיו והצהרותיו במכרז, הקבלן מצהיר ומתחייב למלא אחר כל ההתחייבויות והדרישות המפורטות במסמכי המכרז ונספחיו וכי אלו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 4.2. הקבלן מצהיר כי הינו בעל היכולת, הידע, הניסיון, כח האדם והאמצעים הכלכליים והמקצועיים הדרושים לביצוע העבודה הקבלנית באופן הטוב ביותר ובהתאם לסטנדרטים המקצועיים הגבוהים ביותר והוא מתחייב לבצע את העבודה הקבלנית לרבות תוספת עבודה שהינה אופציה של העירייה לדרוש מהקבלן בכל עת במשך תקופת ההסכם והתקופה/ות המוארכת/ות, באופן המקצועי הטוב ביותר כאמור לעיל, ולהעסיק עובדים בהתאם להגדרתם.
- 4.3. לגבי כל עובד שיעבוד מטעמו במוסדות החינוך ימציא הקבלן אישור משטרה על העדר תביעות מין. הקבלן לא יעסיק בשטח מוסדות החינוך עובדי שטחים.
- 4.4. הקבלן מצהיר כי ביקר באתרים/מבנים, בחן ובדק את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודה הקבלנית והדרושים לביצוע העבודות וכי מצא הכל לשביעות רצונו המלאה ומתאים להצעתו לביצוע העבודות הנדרשות.
- 4.5. הקבלן מצהיר כי ידועים לו הדינים המחייבים, החלים על ביצוע העבודה הקבלנית, והוא

מתחייב לבצע את העבודה הקבלנית בכפוף - להוראות כל דין, לכל תקן מחייב, להוראות חוקי העזר של העירייה החלים על עבודות מסוג העבודות נשוא המכרז, להנחיות מטעם משרד העבודה והרווחה, המשרד לאיכות הסביבה וכל גורם מוסמך אחר. הקבלן מתחייב להוציא ולקבל את כל הרישיונות והאישורים, הדרושים לביצוע העבודות.

4.6. למען הסר ספק, הקבלן מצהיר כי הוא מורשה על פי כל דין לבצע את העבודה הקבלנית, והוא מתחייב להישאר מורשה כאמור כל זמן ביצוע העבודות הנדרשות על ידי העירייה על פי הסכם זה.

4.7. בנוסף לכל האמור לעיל הקבלן מצהיר, כי יש בידיה את היכולת והאמצעים לביצוע כל העבודות נשוא הסכם זה במועדם לרבות הגדלת היקף העבודות בכל היקף נדרש הנובע מגידול בשטחי מבנה החינוך והחצרות במשך כל תקופת ההסכם והתקופה/ות המוארכת/ות, ואין ולא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות כנגד העירייה, והוא מוותר בזאת על טענות ברירה מחמת מום ו/או טענת פגם ו/או ליקוי ו/או טענת אי התאמה מכל סוג שהוא בקשר עם העבודות, וכי שכר התמורה שיקבל עפ"י הצעתו, מניח את דעתו ומהווה תמורה הוגנת, לכל התחייבויותיו על פי הסכם זה.

4.8. הקבלן יבצע את העבודה במועדים ובשעות שנקבעו לכך, על פי תוכנית העבודה ועל פי הנחיות והוראות המנהל ו/או המפקח ולשביעות רצונם המוחלט וישמע להוראותיהם באופן קפדני בכל הקשור והכרוך בביצוע העבודות נשוא הסכם זה, וכן בהתאם למסמך ב' למכרז מפרט דרישות לביצוע ההסכם. אין באמור בסעיף זה להטיל על המנהל ו/או המפקח ו/או העירייה אחריות כלשהי לכל מעשה או מחדל של הקבלן.

4.9. הקבלן יקבל מהמוקד העירוני הודעות על הצורך בתיקון למכשיר הנייד של הקבלן, שישמור על קשר רציף עם המוקד העירוני, ויבצע את התיקון בתוך פרק הזמן המתחייב על פי הוראות המפקח, המכרז וההסכם.

4.10. למען הסר ספק, יובהר כי הפיקוח של המנהל או של המפקח על ביצוע העבודות על ידי הקבלן, לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי העירייה למילוי תנאי הסכם זה והקבלן בלבד יהיה אחראי לכל הפעולות, השגיאות והשטטות והמגרעות, שנעשו או נגרמו על ידו.

4.11. הקבלן מצהיר כי ידוע לו, שהוא אינו רשאי להזמין את שירותיו של כל קבלן ו/או מומחה בקשר לביצוע העבודה הקבלנית ו/או כל חלק הימנה, בין תמורת תשלום ובין ללא תמורה, אלא אם כן קיבל לכך אישור מפורש מאת המנהל, מראש ובכתב.

4.12. הקבלן ימלא אחר כל דרישה מטעם המנהל, בדבר הרחקתו של כל אדם המועסק על ידיו, אם לדעת המנהל התנהגות אותו אדם אינה כשורה, או שאינו מוכשר למלא תפקידיו, או שהוא מבצע את תפקידיו ברשלנות. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, הקבלן לא יחזור להעסיקו בין במישרין ובין בעקיפין במקום העבודה. אי מילוי הוראות סעיף זה, יחייב את הקבלן בפיצויים מוסכמים מראש בסך 1,000 ₪ ליום עבודה, לכל פעולה של בעל מלאכה או עובד אחר שיעסיק הקבלן בניגוד להוראות סעיף זה.

4.13. הקבלן מתחייב לספק, במשך כל תקופת ההסכם על חשבונו והוצאותיו, את כל כח האדם, כלי הרכב, כהגדרתם מסמך ב' להסכם - מפרט דרישות לביצוע ההסכם, הציוד והאמצעים הדרושים לביצוע העבודות.

4.14. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהערכות המצוינות במכרז זה אינן מחייבות את העירייה והן משמשות לתורך אינדיקציה בלבד ובכל מקרה הוא אינו יכול לבוא בטענה או תביעה בקשר לכך.

4.15. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה הקבלנית בהתמדה, ברציפות וללא השהיות והפסקות ומתחייב למלא אחר כל הדרישות המפורטות להלן:

4.15.1. להישמע להוראות המנהל / המפקח ולפעול על פיהן.

4.15.2. לדאוג לביצוע העבודות ביעילות וברמה מקצועית גבוהה והכל בהתאם להתחייבויותיו במכרז ודרישות המפרט הטכני וכי חלה עליו חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לאיכות, כמות ולוח הזמנים לביצוע העבודה, בהתאם לתכנית העבודה ולדרישות המפרט הטכני והוראות הסכם זה.

4.15.3. הקבלן מצהיר ומסכים כי הינו מתחייב להכיר ולדעת את אופי העבודות ואת האתרים.

5. הוראות בטיחות:

5.1. הוראות אלה באות להבהיר מספר כללי בטיחות בעבודתם של הקבלנים ועובדיהם באתר.

5.2. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי השירותים יכול שיבוצעו לעיתים תוך כדי שעות הלימודים/שעות העבודה, והוא מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים, לפי קביעת המפקח, על מנת לאפשר מהלך סדיר ותקין של הלימודים ו/או העבודה באותם מבנים.

5.3. הקבלן מתחייב לבצע את השירותים תוך תיאום ושיתוף פעולה מלא עם נציגי המוסד בו מתבצעת העבודה, המנהל והמפקח.

5.4. הקבלן ינקוט, על חשבונו והוצאותיו, בכל אמצעי הזהירות הנדרשים להבטחת רכוש וחיי אדם במבנה ובסביבתו בעת ביצוע השירותים ויספק ויתקין אורות, שלטי אזהרה, פיגומים, מעקות בטיחות, גדרות זמניות ושאר אמצעי זהירות לביטחון ולנוחותו של הציבור, וזאת בכל מקום שיהיה צורך בכך או שיידרש על ידי המפקח, שיהיה דרוש על פי דין או על פי הוראה מצד רשות מוסמכת כלשהי. המפקח יהא רשאי לקבוע את סוג הגידור הזמני וטיבו והקבלן מתחייב לפעול, על חשבונו והוצאותיו, בהתאם להוראות המפקח בעניין.

5.5. הקבלן מתחייב, שתוך כדי ביצוע העבודות לא תהיה פגיעה שלא לצורך נוחות הציבור, ולא תהיה כל הפרעה, שלא לצורך, בזכות השימוש, המעבר וההחזקה של כל אדם בכביש, דרך, שביל או ברכוש ציבורי כלשהו, והוא ינקוט בכל אמצעים הדרושים כדי להבטיח את האמור לעיל.

5.6. בכל הכרוך במתן השירותים, לרבות לעניין הבטיחות בעבודה, ימלא הקבלן אחר הוראות כל דין, לרבות הוראות בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות ותשלום מסים ואגרות. הקבלן יטפל ויעשה כל הדרוש, לרבות נשיאה על חשבונו בתשלומים ובמתן ערבויות, לשם השגת רישיונות ואישורים, הנדרשים לביצוע העבודה מהרשויות המוסמכות על פי כל דין. לפי דרישת המפקח יציג לו הקבלן את הרישיונות והאישורים כאמור, לפני תחילת ביצוע העבודה, וכן ימציא לו כל אישור בכתב מאת כל רשות מוסמכת על התאמת העבודה לדרישות כל דין או להוראותיה של אותה רשות.

5.7. הקבלן אחראי שכל נזק או קלקול שייגרם לכביש, לדרך, למדרכה, לשביל, לרשת המים, לביוב, לתיעול, לחשמל, לטלפון, לצינורות להעברת גז או למובילים אחרים וכיוצ"ב תוך כדי ביצוע העבודה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודה, יתוקן על חשבונו הוא באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של המפקח.

5.8. להלן פירוט ההנחיות: בטרם ביצוע העבודה, על הקבלן המבצע ועובדיו לעמוד בדרישות הבאות:

5.8.1. להגדיר בצורה בטוחה את אזור העבודה ויודא שלא תהיה גישה לאנשים שאינם צריכים להימצא במקום (בעזרת גידור וכד').

5.8.2. הקבלן המבצע יודא הדרכה בטיחותית של עובדיו לגבי העבודות במקום.

5.8.3. כל כלי העבודה של הקבלן/מבצע העבודה יהיו תקינים ותקניים.

5.8.4. לכל הציוד החייב בדיקה כחוק: כגון אמצעי הרמה, שינוע ימצאו בידי הקבלן או נציגו תעודות בדיקה ברות תוקף חתומות ע"י בודק מוסמך המאשרות את תקינות הציוד.

5.8.5. כל עובדי הקבלן יצוידו בכל אמצעי ציוד מגן אישי הנחוצים לעבודות במקומות במקום כגון: כובע מגן, נעלי בטיחות, מסכות אבק, חגורות בטיחות, כובעי שמש ועוד.

5.8.6. הקבלן יהיה מצויד בציוד עזרה ראשונה תקין ושלם במקום העבודה.

5.8.7. עבודה בגובה - כל עבודה בגובה תבוצע בעזרת פיגומים תקינים או בעזרת במה הידראולית בעלת אישור תקף של בודק מוסמך. ניתן להיעזר בסולם תקין ותקני העומד בדרישות התקן האירופאי EN 151.

5.8.8. חל איסור על הקבלן ועובדיו להשתמש בכלי עבודה מאולתרים או באמצעים לא תקינים ולא שלמים.

5.8.9. עובדי הקבלן יבצעו בדיקה של הימצאות קווי חשמל גלויים בכל שטח עבודתם ויודאו בהפסקת זינה בכל מקרה שבו התגלה קו חשמל, אשר עלול להוות סיכון וכ"כ לא יותירו בשטח/באזור הקבלן ידאג לחסום נגישות ומגע באזור זה.

5.8.10. כל הציוד החשמלי וכלי העבודה של הקבלן יהיו תקינים ושלמים. הציוד החשמלי המיטלטל יוזן באמצעות ממסרי זרם פחת 30MA וכמו כן כבלי החשמל יהיו תקינים ותקניים.

5.8.11. הקבלן יודא אי פגיעה בכל אדם, הנמצא בסביבת העבודה בעת עבודתו במקום (כולל גידור ושילוט אזהרה).

5.8.12. הקבלן יוודא אי השארת פסולת או כל מכשול במעברים ובכל מקרה יוודא פינויים אל מחוץ לאתר עבודתו למקום בטוח במכלים מתאימים.

5.8.13. בעבודות המעלות אבק - יש לוודא חסימת מעבר האבק לעובדים במתקן.

5.8.14. אין הסעיפים לעיל באים במקום כל הוראות חוק, פקודה, תקנה או הוראת דין אחרת בנושא בטיחות וגהות, כגון: פקודת בטיחות בעבודה תשי"ל-1960, חוק ארגון הפיקוח על העבודה תשי"ד-1954, חוק החשמל התשי"ד-1954 ותקנותיו.

5.9. במקרה שהמפקח יראה כי העבודה מתבצעת בניגוד להוראות הבטיחות, יהיו רשאי להפסיק מיידית ולאלתר את העבודה, והקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך.

6. שמירת דינים:

6.1. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים וחוקי עזר עירוניים, שהוצאו או יוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל, וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה ו/או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודה וכל הכרוך בה, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות, תשלום מסים, תשלום אגרות, וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל. מבלי לפגוע באמור לעיל, יפעל הקבלן בביצוע העבודות על פי הנחיות מגופים ציבוריים כדוגמת חברת חשמל, בזק וחברות כבלים בהתייחס למערכות תשתית וכבלים.

6.2. הקבלן מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בהסכם, לשם שמירה על שלומם של העובדים ו/או של כל אדם אחר במהלך ביצוע העבודה.

6.3. הקבלן יספק לעובדיו ו/או לשלוחיו ו/או לכל הפועלים מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק ו/או אשר נהוג להשתמש בו לביצוע עבודה מסוגה של העבודה נשוא הסכם זה. הקבלן יפקח כי אכן יעשה על ידי העובדים שימוש בציוד זה.

6.4. הקבלן חייב לפצות ו/או לשפות את העירייה בגין כל תשלום, שיהיה עליה לשלם בשל כל תביעה או משפט, שיוגש נגדה בקשר לאי מילוי או הפרה של איזה דין על ידי הקבלן, לרבות הוצאות משפטיות והוצאות אחרות, שיגרמו לה עקב משפט כזה, וכן בגין כל קנס או תשלום חובה מינהלי אחר, שיוטל עליה אם יוטל, בגין מעשה או מחדל של הקבלן כאמור לעיל.

6.5. העירייה מתחייבת להעביר לידיעת הקבלן כל דרישה ו/או תביעה כאמור ולאפשר לו להתגונן כלפיה והקבלן יהיה רשאי להתגונן על חשבונו, כנגד כל הליך כאמור, ביחד עם העירייה.

6.6. הקבלן מתחייב לקיים את כל דיני העבודה במהלך ובנוגע לביצוע העבודות, לרבות דיני העסקת עובדים בהתאם לחוק עבודת נוער תשי"ג-1952, וכן לדאוג להשגתם ולקיומם של כל הרישיונות והאישורים וההיתרים, שידרשו על פי כל דין לצורך ביצוע העבודות לו ו/או לעובדיו.

6.7. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לכל הוראות החוקים בנושא מפגעים ו/או מטרדים, לרבות החוק למניעת מפגעים, התשכ"א-1961, לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת למנוע גרימת מטרדים ו/או מפגעים לרכוש ו/או לתושבים ו/או לכל גורם אחר עקב ביצוע העבודות ולקיים את כל הנחיות המנהל ו/או המפקח, לרבות בדבר ימי ושעות העבודה וכיוצא"ב. כמו כן, מתחייב הקבלן לבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת, תוך הימנעות מהקמת רעש שיש

בו כדי להפריע לתושבים ולעסקים ותוך הימנעות מהפרעה לתנועה בכבישים ובמדרכות. הקבלן ועובדיו ינהגו בנימוס ובאדיבות כלפי כל אדם עמם יבואו במגע תוך ביצוע העבודה.

7. התמורה:

- 7.1. מוסכם בין הצדדים כי העירייה תשלם לקבלן תמורת מילוי כל התחייבויותיו עפ"י הסכם זה כמפורט בהצעת הקבלן, את הסכומים על פי המפורט בהצעת המחירים.
- 7.2. תמורת קיום כל התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה יהא הקבלן זכאי לתמורה על פי הצעת הקבלן במכרז והוראות מסמכי הסכם זה.
 - 7.2.1. המחיר המוצע לאחזקה ושימור שנתי של מבנה ל-1 מ"ר מבנה הכולל 1 מ"ר של חצר בסך של _____ ש"ח בהכפלת המטראז' של כל מוסדות החינוך נשוא המכרז ובתוספת מע"מ כדין.
 - 7.2.2. בגין עבודות הבטיחות ו/או השיפוצים שמסגרת שירותי התיקונים והשיפוצים לפי מחירון דקל לשיפוצים ותחזוקה (ללא נספח ג'), בהנחה של 15% מהמחירון וזה שיהווה את מחיר הבסיס כאשר על מחיר זה הנני נותן לעירייה הנחה נוספת בסך _____%.
 - 7.2.3. הערכת ההיקף האמורה בסעיף 7.2.2 מבוססת על ביצוע בעבר ואין בכך כדי לחייב את העירייה בהיקף כלשהו אם בכלל.
 - 7.2.4. הקבלן יקבל כל מוסד חינוכי AS IS ויתחזק אותו ככל הנדרש. במוסד חינוכי לגביו עדין לא בוצעו התיקונים הנדרשים כתוצאה מסקר הבטיחות יהא זכאי לתשלום בנוסף בגין תיקונים אלו, לתקן ככל שתהא דרישה לתוספת "תקני בטיחות" שידרוש משרד החינוך או כל גוף מורשה אחר והעירייה תחליט לבצע "שיפורים" אלו יהא זכאי הקבלן לתמורה בנוסף.
 - 7.2.5. לעירייה אופציה לדרוש מהזוכה לבצע שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה או כל חלק מהם, שהעירייה תמצא לנכון, לפי הזמנה שתוציא, מפעם לפעם, כאשר התמורה בגין שירותים אלו תהא לפי מחירון דקל לשיפוצים ותחזוקה (ללא נספח ג') בהנחה של 15% מהמחירון שיהווה את מחיר הבסיס ובהנחה נוספת כפי שנתתי בסעיף 7.2.2 לעיל.
- 7.3. החשבון המאושר ישולם לקבלן בתוך 90 יום ממועד הגשתו, מאושר כאמור, כנגד חשבונית מס כדין.

- 7.4. בכל הנוגע לעבודות הבטיחות על הקבלן לפרט בדו"ח החשבון בגין איזו דרישה בוצעה העבודה ובגין איזה ליקוי.
- 7.5. עבודות נוספות שאינן קשורות לעבודות בטיחות על הקבלן לקבל אישור מראש ובכתב לביצוען ועליו לצרף את האישור הנ"ל לחשבונית הספציפית.
- 7.6. בגין שירותי האחזקה, יגיש הקבלן למפקח, אחת לחודש, בין ה-1 ל-10 בכל חודש חשבון מפורט, בשלושה עותקים, בגין השירותים, שניתנו על ידו בחודש החולף בכתב מוסדות, לאישור המפקח.
- 7.7. לכל תשלום שישולם לקבלן יתווסף מע"מ בשיעור חוקי, שיהא בתוקף בעת התשלום.
- 7.8. החשבון אחזקה מאושר, ישולם לקבלן בתנאי שוטף בתוספת 90 יום ממועד אישור החשבון ע"י המפקח, כנגד חשבונית מס כדין.
- 7.9. כמו כן, העירייה מבצעת בדיקה של חשבונות המים כולל חשבונות של מוסדות החינוך. ככל שימצא שיש צריכה מוגזמת לדעת העירייה על הזוכה לבדוק לפי דרישת הממונה סיבת התקלה ולבצע כל הדרוש. בגין תיקון התקלה ככל שתהא, יקבל הקבלן תמורה כשיפוץ. הבדיקה הינה חלק מההחזקה ובגינה לא יקבל תמורה.
- 7.10. אם לא נקבע במפורש אחרת במסמך ממסמכי ההסכם, יראו בכל מקרה את התשלומים המפורטים בחשבונית לעיל ככוללים את התשלום המלא עבור ביצוע כל השירותים, הפעולות וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע בהתאם להסכם, ובכלל זה:
- 7.10.1. ביצוע כל הפעולות הדרושות לאספקת השירותים על פי ההסכם.
- 7.10.2. העמדת כל הציוד, האמצעים וכח האדם הדרוש, לרבות אספקה, הובלה, העמסה, פריקה, ניווד והסעות, אל מקום ביצוע העבודה וממנו, בין באופן חד פעמי בין באופן שוטף ובכלל זה הצבה ו/או שימוש בציוד מכני, כלי עבודה, פיגומים, טפסנות, וכל ציוד אחר לרבות הוצאות הרכבתם, החזקתם במבנה פירוקם וסילוקם בסיום העבודה.
- 7.10.3. אחסנת חומרים וציוד ושמירתם, וכן שמירה על חלקי עבודות שנסתיימו, אחזקתם והגנה עליהם.
- 7.10.4. ניקוי המבנה וסילוק פסולת ועודפים ממנו כולל תיקון נזקים פגמים במבנה והחזרת המצב לקדמותו.
- 7.10.5. דמי הביטוח למיניהם, מסים לקרנות ביטוח והטבות סוציאליות, מס קניה, מכס, בלו, מסים, אגרות והיטלים מכל מין וסוג שהוא.
- 7.10.6. אספקת וצריכת מים וחשמל למבנה.
- 7.10.7. כל ההוצאות והנזקים של הקבלן בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי ההסכם ורווחי הקבלן.

7.10.8. כל יתר ההוצאות המחייבות מתנאי ההסכם או המסמכים המהווים חלק ממנו, על כל פרטיהם, או הקשורות עמם, או הנובעים מהם, הן הישירות והן העקיפות, ובכלל זה כל התקורה של הקבלן, לרבות הוצאות המימון והערבויות, בין שההוצאות האמורות כולן ידועות עתה לצדדים ובין שהן תיוודענה להם בעתיד.

7.11. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מכל סמכות או כוח של העירייה לעכב, לחלט, לקזז ולהפחית מהכספים המגיעים לקבלן על פי הסכם זה, כל סכום המגיע לה ממנו.

7.12. המחירים יעודכנו, החל מהשנה השנייה, בראשון לינואר של כל שנה קלנדרית, לפי שעור עליית מדד המחירים לצרכן מהמדד האחרון הידוע במועד חתימה על ההסכם או העדכון האחרון, המאוחר מביניהם ויחולו על השירותים, שינתנו לאחר מועד העדכון, כאמור.

סעיף קטן זה הינו רק לגבי החזקה ושימור שכן לגבי שיפוצים הקובע הינו מחירון דקל כאמור.

8. אחריות פיצוי ושיפוי:

8.1. הקבלן יהיה אחראי ביצוע העבודות נשוא המכרז וההסכם ויהא אחראי לכל נזק שהוא, בין נזק גוף או נזק רכוש או כל נזק אחר, שיגרם לעירייה או לרכושה ו/או לכל צד שלישי או לרכושו הוא כתוצאה ממעשה או ממחדל תוך כדי, או עקב או במהלך ביצוע העבודה או בקשר אליה, מצד הקבלן, עובדיו, שלוחיו, אלה הנתונים למרותו, קבלני המשנה שלו ועובדיהם, שלוחיהם ומי שנתון למרותם, ו/או כל המצויים באתר ביצוע העבודה ובסביבתו, אך למעט נזק שנגרם על ידי העירייה בעצמה.

8.2. הקבלן מתחייב לפצות את העירייה ולשפותה בגין כל נזק שייגרם כאמור לעיל, או כל הפסד אחר שיגרם לה כתוצאה מכל תביעה, שתוגש נגדה ו/או פסק דין שיפסק נגדה בגין מעשה או מחדל כאמור, ובכל מקרה שהעירייה תחויב בתשלום פיצויים או בכל תשלום אחר בקשר לתביעה כזו, מתחייב הקבלן לשלם כל סכום כזה במקום העירייה, או לעירייה. כן מתחייב הקבלן לשאת בכל ההוצאות שהעירייה תחויב בהם בקשר או כתוצאה מכל תביעה כזאת, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך דין והכל בכפוף לכך שהעירייה תאפשר לקבלן להתגונן בתביעה כזו כאמור. העירייה רשאית לממש את התשלומים המגיעים לה כאמור לעיל, גם מהערבות הבנקאית שבידיה ומהתמורה המגיעה לקבלן בגין עבודות שביצע.

8.3. הקבלן אחראי לכל נזק רכוש או נזק גוף שיגרם לעובדיו או לשלוחיו או לכל אדם אחר שנמצא ברשותו כתוצאה מהתאונה או פגיעה גופנית כלשהי או כל נזק אחר שיגרם תוך כדי, עקב או במהלך ביצוע העבודה, והוא ישפה את העירייה במידה ותוטל עליה אחריות כלשהי או תגרם לה הוצאה כלשהי, כתוצאה מנזק האמור בסעיף משנה זה.

8.4. חובת השיפוי כאמור, תחול במקרה בו תוטל אחריות ו/או הוצאה ו/או תשלום על העירייה במסגרת צו ו/או החלטה ו/או פס"ד /או הליך כדין ו/או פשרה, שתהא מקובלת על הקבלן, ולא על פי דרישה בעלמא.

8.5. למען הסר ספק מובהר כי לא חלים יחסי עובד-מעביד בין הקבלן ועובדיו ושלוחיו לעירייה וכי הקבלן הינו קבלן עצמאי לכל דבר ועניין.

8.6. כן מוסכם ומוצהר כי היחסים בין הצדדים לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי שותפות מכל מין

9. ביטוחים:

9.1. מבלי לגרוע מאחריות חוקית של הקבלן ומי מטעמו להלן- "קבלן") ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הספק להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט באישור הביטוח המצורף כנספח **א'12** למכרז הסכם זה (להלן – "האישור"), וימציא לביקורת העירייה את האישור עד מועד חתימת הסכם זה או במועד אחר כפי שתקבע העירייה.

9.2. המצאת האישור חתום על ידי מבטחי הקבלן, לרבות חידושו בתום כל תקופת ביטוח, הינה תנאי מוקדם למתן אישור העירייה לפעול על פי ההסכם, לרבות תשלום בגין ביצוע השירותים נשוא המכרז. לא יהיה בעיכוב במתן אישור לפעול ו/או בעיכוב תשלום, עקב אי מילוי תנאי זה על ידי הקבלן משום הפרת ההסכם מצד העירייה ולא יהיה בעיכוב בכדי לשחרר את הספק מכל התחייבויותיו על פי הסכם זה.

9.3. מוצהר ומוסכם בזה כי עריכת האשור לרבות זכות הבדיקה והביקורת על ידי העירייה ומי מטעמה אינן מטילות על העירייה ו/או על מי מטעמה כל חובה ואחריות שהיא ביחס לאישור הביטוח, הפוליסות, טיבם, היקפם, התאמתם לנשוא הביטוח, תוקפם או העדרם.

9.4. מוצהר ומוסכם בזה כי עריכת האשור לרבות זכות הבדיקה והביקורת על ידי העירייה ומי מטעמה אינן מטילות על העירייה ו/או על מי מטעמה כל חובה ואחריות שהיא ביחס לאישור הביטוח, הפוליסות, טיבם, היקפם, התאמתם לנשוא הביטוח, תוקפם או העדרם.

10. פיצויים מוסכמים:

10.1.

מס' סידורי	הנושא/הליקוי פיצוי מוסכם ליחידה לכל מקרה	סכום בש"ח
1.	איחור של כל שעה לקריאת מוקד עירוני/מפקח	100 ₪
2.	גרימת נזק לרכוש	יחושב לפי ערך כספי של פריט חדש
3.	אי ביצוע טיפולים תקופתיים	2,000 ₪
4.	ביצוע טיפולים תקופתיים שלא לשביעות רצון המנהל	1,000 ₪
5.	אי ציודם של עובדי התחזוקה בכלי עבודה מודרניים ואיכותיים	1,000 ₪
6.	אי ביצוע ניקיון לאחר טיפול/שירות/עבודה	2,000 ₪
7.	אי ציוד הניידת במכשיר GPS	1,000 ₪ לכל יום
8.	אי עמידה בזמן סגירה באשר לסעיפי הבטיחות	250 ₪ לכל יום איחור
9.	פועל ללא אישור בכתב	2,500 ₪ לכל מקרה

10.2. מבלי לפגוע בכלל האמור במסמכי המכרז, המנהל יהא רשאי להפחית ו/או לקזז סכומים התמורה החודשית, (להלן: "פיצויים מוסכמים"), בכל מקרה שבו לא ביצע הקבלן את השירות נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא הקבלן אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה כדלקמן:

10.3. הפחתה של 5% מהתמורה החודשית- בגין כל מקרה של אי תשלום שכר מינימום לעובד.

10.4. הקבלן מתחייב לתקן, על חשבונו, ליקויים או פגמים בעבודות (להלן: "ליקויים"), לשביעות רצונם של המפקח, המנהל והעירייה. לא תיקן הקבלן במועד ליקויים כאמור, תהא העירייה רשאית לתקן את הליקויים על חשבונו של הקבלן ותהא זכאית להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה. אין האמור גורע מכל סעד אחר העומד לרשות העירייה.

10.5. הקבלן יהיה אחראי לכל הליקויים, שתוקנו על ידו.

10.6. אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו לפי סעיף זה, תהא רשאית העירייה לבצע את העבודות האמורות על-ידי קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ובמידה שההוצאות האמורות חלות על הקבלן, תהא העירייה רשאית לגבות או לנכות את ההוצאות האמורות, בתוספת של 15%, שייחשבו כהוצאות מיוחדות מכל סכום, שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא העירייה רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

10.7. הסכומים לעיל יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן, בין מדד הבסיס למדד הידוע ביום ביצוע קיזוז הפיצויים המוסכמים.

10.8. מובהר כי על החלטת המנהל באשר להשטת סכומי הקנס על הקבלן המהווים את הפיצוי המוסכם והקבוע דלעיל, הקבלן רשאי לערער בפני מנהל אגף החינוך תוך 15 ימים והחלטתו של מנהל אגף החינוך בנושא הינה סופית.

10.9. קביעתו של המנהל כקבוע בסעיף זה תהיה סופית ומכרעת ולקבלן לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה בשל כך ואין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

11. הסבת ההסכם, המחאת זכות והעסקת קבלנים אחרים:

11.1. הקבלן אינו רשאי להסב ו/או להעביר ו/או לשעבד ו/או להמחות את ההסכם, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי הסכם זה כולן או חלקן, ללא אישור העירייה בכתב ומראש.

11.2. העברת 25% מהשליטה בקבלן, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראה אותה כהעברה המנוגדת לסעיף 11.1 לעיל.

11.3. הקבלן לא יהא זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם כן קבל הסכמה של העירייה לכך ובכתב. העירייה תהא זכאית לסרב לכך מבלי לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.

11.4. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, מוסכם ומוצהר כי אין הקבלן רשאי להעסיק קבלן משנה שלא

בהסכמת המנהל בכתב מראש. אין בהעסקת קבלן משנה כדי לגרוע מחובתו של הקבלן בכל האמור בהסכם זה.

12. הפרה ובטלות ההסכם:

12.1. הפר הקבלן כל תנאי מתנאי הסכם זה, או התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, יפצה הקבלן את העירייה, מבלי לפגוע בפיצויים המוסכמים, בגין כל נזק, שיגרם לה עקב ההפרה בין במישרין ובין בעקיפין וזאת מבלי לפגוע בזכויות העירייה לכל סעד משפטי אחר, לרבות ביטול ההסכם והתקשרות עם קבלן אחר לביצוע העבודות נשוא הסכם זה או חלק מהן וזאת מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל, העירייה רשאית לבצע אחת או יותר מאלה:

12.1.1. לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שהעירייה דרשה הימנו בין בכתב ובין בעל פה למלא אחר אותן הוראות תוך תקופה, שתקבע לכך ע"י העירייה, והקבלן לא עשה כן, זאת מבלי לגרוע מזכויות העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לעכב כל תשלום המגיע לקבלן ו/או לחלט את הערבות, שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.

12.1.2. להעסיק על חשבון הקבלן עובדים ו/או קבלן אחר לצורך מתן השירות.

12.2. מבלי לגרוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב הקבלן, כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים:

12.2.1. אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לקבלן מן העירייה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום הטלתו.

12.2.2. אם הקבלן הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.

12.2.3. בכל מקרה שבו עשוי להינתן השירות בידי נאמן, מנהל עיזבון או כל אדם הממונה על נכסי הקבלן.

12.3. הופסק תוקפו של ההסכם כאמור לא יהיה הקבלן זכאי לפיצוי כספי כלשהו ולא יהיה זכאי לתשלום עבור נזק כלשהו. במקרה זה, הקבלן יהיה זכאי אך ורק לתמורה בעד התקופה שבה בוצע ההסכם בידי הקבלן עד להפסקת תוקפו כאמור.

12.4. אין באמור בס"ק 12.2 ו- 12.3 לעיל כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

13. ויתור והימנעות מפעולה או שינוי ההסכם:

13.1. כל ויתור, הימנעות מפעולה או מחדל מצד העירייה לא יחשבו כויתור העירייה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על זכויותיה בכתב ומראש.

13.2. אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב ובחתימת מורשי החתימה של הצדדים, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.

הפסקת עבודות:

14.

14.1. העירייה רשאית להורות לקבלן, לפי שיקול-דעתה הבלעדי, על הצורך בהפסקת העבודות, כולן או מקצתן, לפרק זמן מסוים או לצמיתות מסיבות, שאינן קשורות בביצוע הסכם זה. הקבלן מתחייב למלא אחרי הוראה כזו של העירייה לא יאוחר מ-10 ימים ממועד קבלת ההוראה קבלן לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבל את התמורה, המגיעה לו בגין השירותים, שבוצעו על ידו בפועל עד למועד הפסקת ההתקשרות, כאמור, ובכפוף להוראות הסכם זה.

14.2. הופסקו העבודות כולן כאמור לעיל, לפרק זמן רצוף של יותר משלושים יום, רשאי הקבלן לדרוש מהעירייה עריכת חשבון סופי עבור אותם חלקי עבודות, שבוצעו על-ידו עד למועד הפסקת העבודות לפי המחירים ותנאי התשלום הנקובים בהסכם זה לחלקי עבודות אלו.

14.3. בכל מקרה של סיום ההתקשרות על פי הסכם זה, יפעל הקבלן להעברה מסודרת של השירותים, שניתנו על ידו לנציג הרשות המזמינה או לקבלן אחר שיבוא במקומו, וכל המסמכים, ההצעות וכיו"ב מסמכים, שהוכנו על ידי הקבלן במסגרת מתן השירותים,

14.4. יועברו על ידו לנציג הרשות המזמינה ו/או למי שהיא תורה.

14.5. תשלום הסכום כאמור הוא סילוק סופי של כל תביעות הקבלן כולל תביעת פיצויים ותביעה עבור הוצאות מיוחדות, שנגרמו לו.

14.6. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי חילוקי דעות מכל סוג שהוא, לא יהוו עילה להפסקת העבודה מצד הקבלן או לעיכוב אחר מכל סוג שהוא של ביצועה הסדיר של העבודה על-ידו.

14.7. כמו כן, פיגור בתשלום התמורה לקבלן על ידי העירייה במועד, לא תהווה עילה להפסקת עבודה ולא תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

ערבות:

15.

15.1. להבטחת התחייבויותיו ולביצוע ההסכם ועמידה בתנאי המכרז זה, יפקיד הקבלן בידי העירייה ערבות בנקאית, אוטונומית, ללא תנאי בסך של 250,000 ₪, בנוסח המצורף למסמכי המכרז כנספח ה'2 (להלן: "ערבות ביצוע").

15.2. הערבות תהא לתקופת ההסכם, ממועד התחלת תקופת ההסכם, בכל תקופת תוקפו של ההסכם ועוד 60 יום לאחר תום תקופת ההסכם ותוארך בהתאמה העירייה תחליט להאריך את תקופת תוקפו של ההסכם.

15.3. היה ותחליט העירייה לממש את זכות הברירה ("אופציה") להאריך את תקופת ההסכם לתקופה נוספת יאריך המציע, את הערבות הבנקאית לתקופה המוארכת הנוספת ועוד 60 ימים נוספים מעבר למועד סיום התקופה הנוספת.

15.4. ערבות זו תהא צמודה למדד המחירים לצרכן מעת הפקדתה ועד תום תקופת ההסכם ו/או הארכתו. העירייה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות הבנקאית בכל מקרה שהמנהל מצא כי הקבלן הפר תנאי מתנאי הסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך 24 שעות מהשעה בה נמסרה לה דרישת העירייה לתיקון ההפרה.

16. שונות:

16.1. העירייה תהיה זכאית לקזז מהכספים, המגיעים לקבלן על פי הסכם זה כל סכום המגיע לה ממנו.

16.2. מוסכם בין הצדדים כי הסכם זה משקף נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי העירייה המזמינה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בהסכם זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והקבלן יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.

16.3. כל הודעה, שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה, תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלת 72 שעות לאחר בהישלחה מבית דואר בישראל, אם נמסרה ביד, מעת מסירתה.

16.4. מוסכם בזה בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור להסכם זה ו/או הנובע ממנו תהא לבתי המשפט המוסמכים באזור המרכז בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן	העירייה
אני הח"מ, עו"ד/רו"ח, _____, מאשר בזאת כי הסכם זה על נספחיו, נחתם ע"י _____	
מס' ת"ז _____ וע"י _____ מס' ת"ז _____	
שהינם מורשים לחתום בשם הזוכה וכי חתימותיהם דלעיל, מחייבות את הזוכה	
לכל דבר וענין.	
תאריך: _____	

חתימה

נספח ה'1

אישור על קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה		תאריך הנפקת האישור :					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור	המבוטח	מען הנכס המבוטח / כתובת ביצוע העבודות	מעמד מבקש האישור				
עיריית בני ברק (המזמינה ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל)	שם הקבלן:		מזמין עבודה				
	ת.ז./ח.פ.						
מען	מען						
תיאור העבודות :							
כיסויים							
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת פוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום (כולל תקופת הרצה 30 יום)	גבול האחריות / סכום ביטוח / שווי העבודה		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
					סכום	מטבע	
כל הסיכונים עבודות קבלניות		ביט				₪	309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור בגין נזקי טבע
רכוש עליו עובדים					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪	₪	314 כיסוי גניבה פריצה ושוד
רכוש סמוך					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪	₪	316 כיסוי רעידת אדמה
פינוי הריסות					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪	₪	318 מבקש האישור מבוטח נוסף
					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪		
					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪		
					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪		
ציוד ומתקני עזר					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪	₪	328 ראשוניות
					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪		
					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪		
					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪		
נזק ישיר ועקיף כתוצאה מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪	₪	324 מוטב לתגמולי הביטוח – מבקש האישור
					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪		
					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪		
					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪		
הוצאות תכנון, מדידה, פיקוח והשגחה לאחר נזק, הוצאות שכר דירה והוצאות הכנת תביעה					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪	₪	
					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪		
					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪		
					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪		
אחסנה מחוץ לאתר והעברה יבשתית					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪	₪	
					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪		
					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪		
					10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪		
רעד ויברציות והחלשת משען					10% מסכום הביטוח מיני 250,000 ₪	₪	
					10% מסכום הביטוח מיני 250,000 ₪		
					10% מסכום הביטוח מיני 250,000 ₪		
					10% מסכום הביטוח מיני 250,000 ₪		
צד ג'		ביט			4,000,000	₪	302 אחריות צולבת. 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור בגין נזקי טבע 312 כיסוי נזק שנגרם 315 תביעות המל"ל כתוצאה משימוש בצמ"ה 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג'

304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תיחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבדים 328 ראשוניות	שח	20,000,000			ביט _____		אחריות מעבידים
פירוט השירותים : (בכפוף לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור. יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):							
062 069							
ביטול/שינוי הפוליסה*							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

נוסח ערבות לביצוע ההסכם

לכבוד

עיריית בני-ברק

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס' _____

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן – "הספק") אנו ערבים בזאת כלפיכם בערבות אוטונומית לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל- 250,000 (מאתים חמישים אלף) ₪, וזאת בקשר עם המכרז למתן שירותי תיקונים ואחזקה של מוסדות חינוך ו/או עבודות בטיחות ו/או שיפוצים ואופציה למתן שירותי תיקונים ואחזקה של משרדי העירייה בתחום העיר בני-ברק, ולהבטחת מילוי תנאי החוזה שנחתם ביום _____ ובהתאם לדרישות המכרז 137/26.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ביום _____.

ערבותנו זו תישאר בתוקף עד ליום _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך: _____

בנק