



אגף חוזים ומכרזים

מכרז פומבי מספר 132/19

שירותי חשבות שכר והכנת תלושי שכר עבור עיריית בני ברק

הוצאות		תשלומים	
115481	שכר חשבות	200000	שכר חשבות
50000	שכר חשבות	200000	שכר חשבות
17100	שכר חשבות	51000	שכר חשבות
55471	שכר חשבות	3000	שכר חשבות
14840	שכר חשבות	15400	שכר חשבות
24900	שכר חשבות		
4000	שכר חשבות		
995308	סה"כ		



עיריית בני ברק

מכרז פומבי מס' 132/19

שירותי חשבות שכר והכנת תלושי שכר עבור עיריית בני ברק

עיריית בני ברק (להלן - העירייה), מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן שירותי חשבות שכר והכנת תלושי שכר עבור העירייה, הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.

את מסמכי הפניה והמסמכים הנלווים לרבות נוסח הסכם עליו יידרש הספק לחתום, ניתן לרכוש תמורת תשלום של 1,000 ₪ (התשלום לא יוחזר), במשרדי העירייה, רחוב ירושלים 58, בני ברק (להלן – משרדי העירייה), בימים א' – ה' בשעות 09:00-14:00. ניתן לעיין במסמכי הפניה קודם לרכישתם, באגף חוזים ומכרזים או [באתר האינטרנט של העירייה](http://www.bnei-brak.muni.il) www.bnei-brak.muni.il תחת הכותרת "מכרזים".

את ההצעות ואת כל מסמכי ונספחי הפניה, כשהם חתומים ע"י המציע ב – 2 עותקים, יש להכניס במעטפה סגורה, כשעליה מצוין – מכרז מס' 132/19 ולהפקידם ידנית (לא לשלוח בדואר), אצל אצל דובר העירייה, קומה ג' רחוב רח' ירושלים 58, בני ברק, ביום **6.1.2020, לא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק.**

מפגש לצורכי הבהרות, יתקיים ביום **23.12.19 שעה 09:00**, במשרדי העירייה, בחדר ישיבות הגזברות קומה ג', ברחוב ירושלים 58 בני ברק. המפגש הינו חובה ותנאי להשתתפות במכרז.

המציע במכרז יהא חייב להמציא אישור כי הינו עוסק מורשה/תאגיד, מנהל ספרי חשבונות כחוק, וכי יש לו ניסיון והמלצות, הכל כמפורט בתנאי הפניה ובנוסף יהא חייב להמציא ערבות בנקאית ע"ס של 25,000 ₪, בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז.

העירייה תבחן את המשתתף כך שמשותף שלא יעמד בדרשיות הסף לא יבואו במניין המציעים ורק מועמדים מתאימים.

לפרטים ניתן לפנות אל מר מאיר שטיינרייך, מנהל אגף חוזים ומכרזים בעירייה, בטל' 5776191-03.

בכבוד רב,

אברהם רובינשטיין
ראש העירייה



עיריית בני ברק

מכרז מס' 132/19

שירותי חשבות שכר והכנת תלושי שכר עבור עיריית בני ברק

מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

- | | |
|--------------------|---|
| מסמך א' | 1. תנאים למשתתפים במכרז- |
| 1 נספח א' | 1.1 דף מידע ארגוני- |
| 2 נספח א' | 1.2 נוסח תצהיר אישור על ביצוע עבודות נשוא המכרז- |
| 3 נספח א' | 1.3 נוסח כתב התחייבות- |
| 4 נספח א' | 1.4 נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז- |
| 5 נספח א' | 1.5 נוסח תצהיר העדר ניגוד עניינים (כולל קרובי משפחה) - |
| 6 נספח א' | 1.6 נוסח תצהיר סודיות מציע - |
| 7 נספח א' | 1.7 נוסח תצהיר שכר מינימום |
| 8 נספח א' | 1.8 נוסח תצהיר שמירה על זכויות עובדים |
|
מסמך ב' |
2. מפרט דרישות ביצוע |
|
מסמך ג' |
3. הצהרת המציע – |
|
מסמך ד' |
4. הצעת המציע |
|
מסמך ה' |
5. חוזה התקשרות – |
| 1 נספח ה' | 5.1 נוסח ערבות בנקאית לביצוע החוזה |
| 2 נספח ה' | 5.2 אישור קיום ביטוחים – |
| | 6. כל מסמך ו/או מסמך שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והמסמכים האמורים. |

יעוץ משפטי: מ.בר-לב ושות', משרד עורכי דין.

יעוץ מקצועי: אור-כל ניהול כלכלי בע"מ.

© כל הזכויות שמורות התוכן והמידע הכלול במסמך זה לא יפורסם, לא ישוכפל ולא יעשה בו שימוש מלא או חלקי להוציא מענה למכרז



מסמך א'

עיריית בני ברק

מכרז מס' 132/19

שירותי חשבות שכר והכנת תלושי שכר עבור עיריית בני ברק

תנאים כלליים למשתתפים במכרז

כללי .1

- 1.1 עיריית בני ברק (להלן – "העירייה") מזמינה בזאת הצעות מחיר למתן שירותי חשבות שכר והכנת תלושי שכר עבור עיריית בני ברק וליחידות השונות של העירייה, והכל בהתאם להוראות, לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
- 1.2 תנאי המכרז וההתקשרות עם הזוכים במכרז יהיו עפ"י תנאי המכרז וחווה ההתקשרות הרצ"ב על נספחי כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 1.3 השירות המבוקש בהצעה- הפקת תלושי שכר לעובדי העירייה ובכלל זה עובדי העירייה בתחום החינוך, דו"חות כספיים נלווים לשכר, קיום קשר שוטף עם צד ג' (מ"ה, ב"ל, בתי השקעות, קרנות פנסיה, השתלמות, גמל וכיוצב'), דו"חות רבעוניים, ביקורות תקופתיות, מענה לפניות עובדי העירייה, וביצוע מכלול הפעולות המפורטות במפרט הדרישות למכרז, ועל פי דרישת העירייה המשתנות מעת לעת.
- 1.4 לשם מתן השירותים יידרש הזוכה להקפיד על כך שברשותו כל האמצעים המנהליים, הארגוניים והמשרדיים הנדרשים למתן השירותים באופן מלא ובכל תקופת תוקפו של ההסכם יהא עליו לדאוג שעובדיו המוצבים בעירייה, יעברו הכשרה והדרכה שנתית, בכל הנוגע לעדכון בענייני שכר עובדי השלטון המקומי.
- 1.5 השירותים יינתנו על ידי המשרד הנבחר והאישים שהציע לביצוע השירותים הנדרשים בהצעתו, כולם מוכשרים כחשבי שכר לפחות, ובהם:
 - א. מנהל/ ראש צוות, בעל ניסיון של שבע (7) שנים לפחות במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל, אשר ניהל במהלך 3 שנים לפחות, צוות עובדים.
 - ב. שני (2) עובדים בעלי ניסיון של למעלה מחמש (5) שנים במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל.
 - ג. שני (2) עובדים בעלי ניסיון של למעלה משלוש (3) שנים במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל.
 - ד. שלושה (3) עובדים בעלי הכשרה וקורס בתוקף של חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל.
- 1.6 השירותים יינתנו על ידי הספק במשרדי העירייה, בשטח שהוקצה למתן השירותים בגודל של כ- 100 מ"ר (להלן- **מתחם העבודה**). עבור השימוש במתחם, בצידוד ובמתקנים, שהעירייה העמידה לרשותו, ישלם הספק לעירייה בכל חודש סך של 115 ₪ למ"ר, לא כולל מע"מ, שיקוזזו מכל תשלום בפועל מהתמורה החודשית.
- 1.7 ההסכם עם הזוכה יהא לתקופה של 36 חודשים מיום חתימת ההסכם (להלן – "**תקופת ההסכם**"), התואמת את תקופת האחריות והביטוח. העירייה תהא רשאית להאריך את תוקפו של ההסכם לתקופה או לתקופות נוספות כך שסך כל התקופות יחד לא תעלינה על 60 חודשים (להלן- "**תקופת הארכה**"), וסך כל התקופות והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי ובתקופת הארכה יחולו כל תנאי הסכם זה בשינויים המתחייבים.



2. מסמכי המכרז

- 2.1 תנאים למשתתפים במכרז-
- 2.2 מפרט דרישות ביצוע העבודות-
- 2.3 הצהרת המציע-
- 2.4 הצעת המציע-
- 2.5 הסכם /חוזה התקשרות-
- 2.6 כל מסמך ואו נספח שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים.

- מסמך א'
- מסמך ב'
- מסמך ג'
- מסמך ד'
- מסמך ה'

3. תנאים להשתתפות

3.1 רשאי להשתתף במכרז זה, עוסק מורשה או תאגיד, העומד במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המצטברים (להלן: "תנאי סף"), המפורטים להלן:

- 3.1.1 משרד בו לפחות שני שותפים, המעניק שירותי חשבות שכר בעל ניסיון של שבע (7) שנים לפחות, בעשר השנים שקדמו למועד הגשת הצעתו במכרז, במתן שירותי הנהלת חשבונות לשתי עיריות לפחות, לאחת מהן למעלה מ- 70,000 תושבים .
- 3.1.2 המעסיק צוות של לפחות עשרה (10) עובדים, שכל אחד מהם בהכשרתו, חשב שכר מוסמך לפחות.
- 3.1.3 מנהל/ ראש צוות, בעל ניסיון של שבע (7) שנים לפחות במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל, אשר ניהל צוות עובדים במהלך 3 שנים לפחות.
- 3.1.4 המציע מכין לפחות 10,000 תלושי שכר בחודש.
- 3.1.5 המציע בעל מחזור עסקי שנתי, בתחומים של מתן שירותי חשבות שכר, בהיקף כספי של למעלה מ- 2 מיליון ₪ בשנה, בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת הצעתו למכרז.
- 3.1.6 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, הניסיון יהא של המציע עצמו וכל האסמכתאות, הערבויות האישורים והמסמכים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע במכרז בלבד (להלן: "המציע").

3.2 המציע יצרף להצעתו את אישורים מסמכים (להלן: "אסמכתאות"), שלהלן:

- 3.2.1 אישור רו"ח/פקיד שומה על ניהול ספרי מס הכנסה כחוק וכן אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, העסקת עובדים זרים כדין ושכר מינימום), התשל"ו – 1976.
- 3.2.2 אישור תקף לניכוי מס במקור.
- 3.2.3 העתק של תעודת עוסק מורשה.
- 3.2.4 היה המציע תאגיד, יצרף העתק של תעודת רישום התאגיד ותדפיס מעודכן, נכון למועד הגשת ההצעה למכרז, ברשם התאגידיים הכולל את בעלי המניות, של המציע.
- 3.2.5 אישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז.
- 3.2.6 דף מידע ארגוני עם פרטי המציע בנוסח המצורף ומסומן נספח א' 1.



- 3.2.7 אסמכתאות המעידות כי המציע הוא משרד משרד בו לפחות שני שותפים המעניק שירותי חשבות שכר בעל ניסיון של חמש (5) שנים לפחות, בעשר השנים שקדמו למועד הגשת הצעתו במכרז, במתן שירותי חשבות שכר לשתי עיריות לפחות, לאחת מהן למעלה מ- 70,000 תושבים . בנוסח המצורף ומסומן **נספח א' 2**.
- 3.2.8 אישור רו"ח המעיד שהמציע מעסיק צוות של לפחות עשרה (10) עובדים, שכל אחד מהם בהכשרתו, חשב שכר מוסמך לפחות.
- 3.2.9 אישור רו"ח המעיד שהמציע מכין לפחות 10,000 תלושי שכר בחודש.
- 3.2.10 אישור רו"ח המעיד שהמציע בעל מחזור עסקי שנתי, בתחומים של מתן שירותי חשבות שכר, בהיקף כספי של למעלה מ- 2 מיליון ₪ בשנה, בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת הצעתו למכרז.
- 3.2.11 לצרף למסמך ג'1 קו"ח של כל אחד מהאישים שיבצעו את השירותים מטעם המציע, כולל תעודות המעדות על השכלה והכשרה של כל אחד מהבאים להלן:
- 3.2.11.1 מנהל/ ראש צוות, בעל ניסיון של שבע (7) שנים לפחות במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל, אשר ניהול צוות עובדים במהלך 3 שנים לפחות.
- 3.2.11.2 שני (2) עובדים בעלי ניסיון של למעלה מחמש (5) שנים במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל.
- 3.2.11.3 שני (2) עובדים בעלי ניסיון של למעלה משלוש (3) שנים במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל.
- 3.2.11.4 שלושה (3) עובדים בעלי הכשרה וקורס בתוקף של חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל.
- 3.2.12 כתב התחייבות בנוסח המצורף ומסומן **נספח א' 3**.
- 3.2.13 ערבות בנקאית להשתתפות במכרז, ערוכה וחתומה בנוסח המצורף ומסומן **נספח א' 4**.
- 3.2.14 תצהיר חתום של היעדר ניגוד ענינים, בנוסח המצורף ומסומן **נספח א' 5**.
- 3.2.15 תצהיר סודיות מציע, בנוסח המצורף ומסומן **נספח א' 6**.
- 3.2.16 תצהיר העדר ניגוד ענינים בנוסח המצורף ומסומן **כנספח א' 5**.
- 3.2.17 תצהיר סודיות בנוסח המצורף ומסומן **כנספח א' 6**.
- 3.2.18 נוסח תצהיר שכר מינימום המצורף ומסומן **כנספח א' 7**.
- 3.2.19 נוסח תצהיר שמירה על זכויות עובדים המצורף ומסומן **כנספח א' 8**.
- 3.2.20 מסמכי השינויים וההבהרות כשהם חתומים על ידי המציע.
- 3.2.21 קבלה על רכישת מסמכי המכרז על שם המציע.

הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים לעיל בסעיף זה עלולה שלא להבחן.



4.1 עד ולא יאוחר משבעה ימים טרם המועד האחרון לגשת הצעות, יודיע המציע למ. בר-לב ושות', משרד עורכי דין, באמצעות דוא"ל שכתובתו omer@barlevlaw.co.il, ע"ג קובץ וורד, ויוודא קבלת הדוא"ל בטל מס' 03-6096317, על סתירות, שגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא אם מצא במסמכי המכרז ו/או על כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או תנאי או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי המכרז.

4.2 מסר המציע הודעה כאמור בסעיף 4.1 לעיל והעירייה, אם תראה לנכון לעשות כן, תיתן תשובות בכתב, לפני המועד האחרון להגשת הצעות. העירייה תמסור עותק של התשובות שנמסרו לכל אחד מהמשתתפים וכל מציע יצרפם כחלק בלתי נפרד מהצעתו.

4.3 מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י העירייה או מי מטעמה, אלא אם תשובות אלה ניתנו בכתב.

4.4 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים (להלן: "שינויים והבהרות") ואלה יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של המשתתפים ויוגשו חתומים יחד עם מסמכי המכרז ונספחיו.

5. ערבות מכרז

5.1 המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית, אוטונומית, על סך של 25,000 ₪ לפקודת עיריית בני ברק, צמודה למדד המחירים לצרכן, חתומה כדין (להלן- "**ערבות השתתפות**"), לפי הנוסח המצורף כדוגמא לתנאי מכרז זה **כנספח א' 4**.

5.2 הערבות תעמוד בתוקפה עד ליום **6.4.20** ובמידת הצורך ועל פי דרישת העירייה מתחייב המציע להאריך תוקפה של הערבות לתקופה נוספת עד 90 יום נוספים.

5.3 הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פנייה חד צדדית של העירייה, כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי תנאי מכרז זה.

5.4 ערבות שלא תענה על כל הדרישות לעיל – תיפסל.

5.5 הערבות תוחזר למציעים שהצעתם לא נתקבלה לאחר שייחתם חוזה עם מי שיקבע ע"י העירייה כזוכה.

5.6 מציע שהצעתו תוכרז כזוכה, יעמיד ערבות בנקאית אוטונומית, לפקודת עיריית בני ברק, על סך של 75,000 ₪, כשהיא צמודה למדד המחירים של הצרכן, חתומה כדין, בנוסח המצורף כדוגמא לתנאי מכרז זה **נספח ה' 1** ערבות בנקאית לביצוע ההסכם (להלן- "**ערבות ביצוע**").

5.7 הערבויות תהיינה לפקודת עיריית בני ברק, צמודות למדד המחירים לצרכן, חתומות כדין ובלתי מותנות וניתנות על פי תנאיהן לחילוט בפנייה חד צדדית של העירייה, בכל תקופת תוקפו של המכרז או ההסכם, לפי ההקשר והעניין, כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו ע"פ תנאי המכרז או ההסכם.

5.8 היה ותקופת ההתקשרות תוארך, לתקופת האופציה, תוארך הערבות על ידי המציע מפעם לפעם, אם וככל שיוארך ההסכם על ידי העירייה וזאת במועד קבלת הודעת העירייה בדבר הארכת תקופת ההסכם.

5.9 המציע ישא בכל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות לביצוע.

6. ביטוחים

מבלי לגרוע מאחריות חוקית של המציע שהצעתו תוכרז כזוכה (להלן: "**הספק**") ו/או על פי דין או הסכם, מתחייב הספק להחזיק ביטוחים בתוקף עפ"י דרישות המכרז, בהיקף שלא יהיה מצומצם מהמפורט בדרישות פרק הביטוח בהסכם, **ובמסמך ה' 2** להלן.



מובהר בזאת, כי **במועד הגשת ההצעות אין צורך לצרף אישור קיום ביטוחים חתום ע"י חברת הביטוח.**
7. דרישת פרטים מהמזיע

- 7.1 העירייה תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמזיע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות (להלן - "הפרטים"), לשביעות רצונה המלאה, על מנת לבחון את המזיע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למזיע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקוליה, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 7.2 המזיע יהא חייב לספק את הפרטים הנדרשים, לשביעות רצונה של העירייה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המזיע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

8. הצהרות המזיע

- 8.1 המזיע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו במכרז, כמוה כהודעה ואישור, שכל פרטי המכרז וההסכם ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובהסכם.
- 8.2 המזיע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או ההסכם לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המזיע.
- 8.3 המזיע מצהיר כי הגיש את הצעתו באופן עצמאי, ללא תיאום הצעתו ו/או פרט מפרטיה עם מזיע ו/או משותף אחר במכרז וכי היה ויתברר לעירייה, בכל שלב שהוא, אחרת, יביא הדבר לפסילת הצעתו.
- 8.4 המזיע מצהיר כי ידוע לו שאין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או בהצעה כל שהיא או שלא לקבל הצעתו של המזיע שהיה לה ו/או לעירייה ו/או לרשות אחרת עקב ניסיון רע עם המזיע.
- 8.5 המזיע מצהיר כי היקף השירותים שצוין במכרז מבוסס על הערכה בלבד.
- 8.6 המזיע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן מלא לגבי כל הדרוש מילוי וכי הצעה שתוגש באופן חלקי- תיפסל.
- 8.7 המזיע מצהיר כי ידוע לו כי השירות המבוקש בהצעה- הפקת תלושי שכר לעובדי העירייה ובכלל זה עובדי העירייה בתחום החינוך, דו"חות כספיים נלווים לשכר, קיום קשר שוטף עם צד ג' (מ"ה, ב"ל, בתי השקעות, קרנות פנסיה, השתלמות, גמל וכיוצב''), דו"חות רבעוניים, ביקורות תקופתיות, מענה לפניות עובדי העירייה, וביצוע מכלול הפעולות המפורטות במפרט הדרישות למכרז, ועל פי דרישת העירייה המשתנות מעת לעת.
- 8.8 המזיע מצהיר כי ידוע לו כי לשם מתן השירותים יידרש הזוכה להקפיד על כך שברשותו כל האמצעים המנהליים, הארגוניים והמשרדיים הנדרשים למתן השירותים באופן מלא ובכל תקופת תוקפו של ההסכם יהא עליו לדאוג שעובדיו המוצבים בעירייה, יעברו הכשרה והדרכה שנתית, בכל הנוגע לעדכון בענייני שכר עובדי השלטון המקומי.
- 8.9 המזיע מצהיר כי ידוע לו כי השירותים יינתנו על ידי המשרד הנבחר והאישים שהציע לביצוע השירותים הנדרשים בהצעתו, כולם מוכשרים כחשבי שכר לפחות, ובהם:
- 8.9.1 מנהל/ ראש צוות, בעל ניסיון של שבע (7) שנים לפחות במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל, אשר ניהול צוות עובדים במהלך 3 שנים לפחות.
- 8.9.2 שני (2) עובדים בעלי ניסיון של למעלה מחמש (5) שנים במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל.
- 8.9.3 שני (2) עובדים בעלי ניסיון של למעלה משלוש (3) שנים במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל.
- 8.9.4 שלושה (3) עובדים בעלי הכשרה וקורס בתוקף של חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל.



- 8.10 המציע מצהיר כי ידוע לו כי השירותים יינתנו על ידי הזוכה במשרדי העירייה, בשטח שהוקצה למתן השירותים בגודל של כ- 100 מ"ר (להלן- **מתחם העבודה**). עבור השימוש במתחם ישלם הזוכה לעירייה סך של 115 ₪ למ"ר לחודש, לא כולל מע"מ, שיקוזזו מכל תשלום בפועל מהתמורה החודשית.
- 8.11 המציע מצהיר כי ידוע לו כי העירייה תבחן את ההצעות כך שהצעת המחיר לכשעצמה איננה מהווה את המדד היחיד לבחירת הזוכה והעירייה קבעה מדדי איכות ומשקלות נוסף למדד המחיר.
- 8.12 המציע מצהיר כי ידוע לו כי ההסכם עם הזוכה יהא לתקופה של 36 חודשים מיום חתימת ההסכם (להלן – **"תקופת ההסכם"**), התואמת את תקופת האחריות והביטוח. העירייה תהא רשאית להאריך את תוקפו של ההסכם לתקופה או לתקופות נוספות כך שסך כל התקופות יחד לא תעלינה על 60 חודשים (להלן- **"תקופת הארכה"**), והכול עלפי שיקול דעתה הבלעדי ובתקופת הארכה יחולו כל תנאי הסכם זה בשינויים המתחייבים.
- 8.13 המציע מצהיר כי ידוע לו שאין לראות בתוצאות מכרז זה משום התחייבות של העירייה להזמין בהיקף כל שהיא מהספק במכרז וההזמנה תהא תלויה בתקציב שיעמוד לרשות העירייה.
- 8.14 המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא יעמוד אחר הצעתו עד לתום הליכי המכרז, כל עוד לא הודיעה העירייה על סיומם והושבה לו ערבות ההשתתפות שלהבטחת הצעתו.
- 8.15 המציע מצהיר כי לצורך ביצוע השירותים יעמיד כח אדם בהיקף שלא יפחת מדרישות המכרז, וכי השירותים נשוא המכרז ינתנו ע"י האישים שציין בהצעתו למתן השירותים, ע"ג מסמך ג'1, הצהרת המציע והיה אם ידרש להחליף מי מהעובדים, בין לצרכיו ובין לדרישת העירייה, המחליף יעמוד באותן הדרישות ותנאי הסף של המוחלף.
- 8.16 המציע מצהיר, כי ככל שיוכרז כזוכה במכרז, יהא עליו לערוך ביטוחים בהתאם לדרישות העירייה ובהיקפים עליהם תורה, לרבות ביטוח צד שלישי, ביטוח חבות מעבידים וביטוח אחריות מוצר.
- 8.17 המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן שבו שוכר עובדיו במכרז לא יפחת משכר המינימום עפ"י דין ותשלומי המעביד לא יפחתו מצווי ההרחבה, הוראות החשכ"ל ועפ"י כל דין.
- 8.18 המציע מצהיר כי ידוע לו כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות להביא לסיומו של החוזה בכל עת שתראה לנכון, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי בהתאם לצרכיה ו/או בשל מעשה או מחדל של המציע ותהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא החוזה, ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש וזאת מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות.
- 8.19 המציע מצהיר, כי ידוע לו כי אסור למציע, למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון, שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 8.20 בנוסף להצהרות אלו ולהצהרות אחרות במסמכי המכרז, יצרף המציע להצעתו, הצהרה חתומה, בנוסח המצורף כמסמך ג' (להלן- **הצהרת המציע**).

9. מסמכי המכרז

- 9.1 מסמכי המכרז נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות למכרז זה בלבד, עפ"י תנאיו ולא ניתן לעשות בהם שימוש לכל מטרה אחרת בלא אישור עורכי המכרז.
- 9.2 כל המחזיק במסמכי המכרז, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם כל שימוש, זולת למטרת הגשת הצעתו במכרז זה, בלא אישור מראש ובכתב ממחבר ועורך המכרז, אור כל ניהול כלכלי בע"מ ומ. בר-לב ושות' משרד עורכי דין.



10. מפגש הבהרות

- 10.1 מפגש לצורכי הבהרות, יערך ביום 23.12.19 שעה 09:00, במשרדי העירייה, בחדר ישיבות הגזברות קומה ג' רחוב ירושלים 58 בני ברק.
- 10.2 המפגש הינו חובה ותנאי להשתתפות במכרז ולהגשת הצעות.

11. הגשת הצעות, מועדים

- 11.1 את ההצעות ומסמכי המכרז כשהם מהודקים יחדיו, ממולאים וחותומים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע, ב-2 עותקים, יש למסור, במסירה אישית בלבד (לא בדואר), במעטפה סגורה עליה מצוין שם ומספר המכרז ויופקדו בתיבת המכרזים אצל דובר העירייה, קומה ג' במשרדי עיריית בני ברק, רחוב רח' ירושלים 58 בני ברק, ביום **6.1.2020, לא יאוחר מהשעה 12:00 בדיוק.**
- 11.2 משלוח הצעה בדרך אחרת מהדרך המצוינת לעיל אינו עונה על דרישות המכרז, והינו על אחריותו הבלעדית של המציע.
- 11.3 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים ו/או כל תשלום אחר אותו חייב לשלם המציע, בין בגין המכרז ובין בגין פעילותו הקשורה למכרז תחולנה על המציע.
- 11.4 המציע יגיש את הצעתו בהתאם להצעת המציע – **מסמך ד'.**
- 11.5 ליד כל תיקון מחיר בהצעת המחיר, על המציע לחתום בחתימה וחותמת.
- 11.6 במקרה של מילוי מחיר שונה על ידי מציע באחת משתי חוברות המכרז, יובא בחשבון המחיר הנמוך מבין השניים. יחד עם זאת במקום בו המחיר לא יהא כדרישות המכרז העירייה תהא רשאית לראות בכך תכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.
- 11.7 המחירים במכרז וההצעות הינם במטבע ישראלי בלבד ולא תכלולנה מע"מ.
- 11.8 המסמכים והאסמכתאות יוגשו בהתאם לדרישות המכרז, היה ויידרש המציע להמציא מסמך לשיעור רצונה של העירייה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית העירייה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.
- 11.9 על המציע לחתום על כל עמודי המכרז, וחתימתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.
- 11.10 הצעת המציע תהא בתוקף עד למועד תוקף הערבות, שניתנה להבטחת ההצעה.

הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה עלולה להיפסל

12. בחירת ההצעות

- 12.1 העירייה תבחן את עמידתו של המציע בתנאי הסף ומציע שלא יעמוד בתנאי הסף, הצעתו לא תבוא במניין ההצעות והצעת המחיר לכשעצמה איננה מהווה את המדד היחיד לבחירת הזוכה והעירייה קבעה מדדי איכות.



12.2 העירייה תבחן את ההצעות שיעמדו בתנאי הסף בהתאם למדדים ולמשקלות הבאים-

12.2.1. מדד מחיר - 50%

המחיר הזול ביותר יזכה בניקוד המרבי.
המציע יגיש הצעתו כאחוז הנחה למחיר המרבי הקבוע במכרז.

12.2.2. מדד איכות - 50%

- א. ניסיונו של ראש צוות העובדים המוצע - 10%
ב. ניסיונו של צוות העובדים המוצע לביצוע השירותים בהתאם לאסמכתאות שצורפו להצעה - 20%
ג. התרשמות בראיון אישי למציע - 20%

12.1 העירייה תבחן במסגרת בחינת ההצעות, יחד עם ההצעה הכספית גם את עמידתו של המציע בפרמטרים שקבעה לרבות עמידתו בלוחות זמנים, אמינותו ואיכות עבודתו וזמינותו וכן את כושרו של המשתתף לבצע את השירותים בהתאם לחוזה המוצע, את ניסיונה הקודם עם המציע ואת ניסיונו של המציע, כך שהצעת המחיר לכשעצמה לא תהווה את המדד היחידי לבחינה.

12.2 אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

12.3 העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהותה ותנאיה, או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

12.4 העירייה תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה שלה או של רשות אחרת, או שנוכחה לדעת שכישוריו אינם מספקים לפי שיקול דעתה, בכפוף לקיום שימוע, כנדרש עפ"י דין.

12.5 המציע יהא חייב להגיש את הצעתו באופן מלא, על כל השירותים נשוא המכרז ולמלא את כל המקומות הדרושים למילוי במסמך הצעת המציע.

12.6 אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה. במקרה של מילוי מחיר שונה על ידי מציע באחת משתי חוברות המכרז, יובא בחשבון המחיר הנמוך מבין השניים.

13. חובת הספק במכרז

13.1 מציע, שהצעתו נתקבל ותוכרז כהצעה זוכה (להלן - **הספק**) ותימסר לו הודעה בכתב על זכייתו, יהא עליו לחתום על ההסכם על כל נספחיו ולהחזירו לעירייה, כשהוא חתום כדין, תוך 14 ימים מתאריך הודעת העירייה לזוכה בדבר זכייתו במכרז, וכן להמציא לעירייה במעמד החזרת ההסכם כאמור, ערבות בנקאית לביצוע החוזה (**נספח ה' 1**) (להלן - "**ערבות ביצוע**") ואישור קיום ביטוחים, בהתאם ל**נספח ה' 2** להסכם (להלן - **אישור קיום ביטוחים**)).

13.2 לא ימלא הספק אחר התחייבויותיו לרבות התנאים האמורים בס"ק 13.1 לעיל, כולם או מקצתם, תהא העירייה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו במכרז, לחלט את הערבות המצורפת



להצעת המציע, כאמור בסעיף 5 לעיל, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שיקבע על ידה, והספק יפצה את העירייה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.

13.3 סכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, במידה והמציע לא יעמוד בהתחייבויות שנטל על עצמו ואין באמור כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה כנגד הספק עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו עם הגשת הצעתו למכרז.

13.4 מציע שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב בדואר רשום, אליה תצורף הערבות שצורפה להצעתו במכרז.

בכבוד רב,
עיריית בני ברק



3.10

4. איש הקשר מטעמנו למכרז הינו גב' / מר _____ ניסיונו בתחום _____, טל' סלולארי: _____ דוא"ל _____ ופניות אליו, ככל שתהיינה, בכל הנוגע למכרז, והתשובות שתימסרנה לו על ידו תחייבנה אותנו.

5. להלן פירוט הגופים להם מספק המציע את השירותים נושא המכרז:

מס' סד'	שם הרשות המקומית	מס' תושבים ברשות המקומית	תקופת השירותים	איש קשר ברשות / בגוף (שם, תפקיד וטלפון)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

בכבוד רב,

חותמת וחתימת המציע



נספח א' 2

חובה למילוי האישור
ע"י כל גורם ממליץ בנפרד

לכבוד

עיריית בני-ברק

ג.א.ג,

הנדון: אישור על ביצוע שירותי חשבות שכר

אני החתום מטה מאשר בזה כי _____ (שם מלא) ח.פ.

_____ (להלן- "המציע"), סיפק עבורנו

_____ (שם העירייה), שירותי חשבות שכר בתקופה שבין ה- _____

ועד ה- _____ .

מספר תושבים בעיר: _____

1. השירותים שסופקו

2. מספר העובדים שנתנו את השירותים

3. מספר התלושים

4. חוות דעת על השירותים

פרטי המאשר

שם ושם משפחה טלפון תפקיד שם הרשות / עירייה

תאריך: _____

חתימה

* ניתן לצרף הסכם חתום עם הגוף המאשר חלף אישור זה.



נספח א' 3

לכבוד

עיריית בני ברק

ג.א.נ.

הנדון: תצהיר וכתב התחייבות המציע למכרז פומבי מס' 132/19

המציע הח"מ _____ נושא ת.ז. _____, נושא _____, במשרת _____ ב _____ (להלן- "המציע") במכרז שבנדון, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. המציע הינו משרד בו לפחות שני שותפים, המעניק שירותי חשבות שכר בעל ניסיון של שבע (7) שנים לפחות, בעשר השנים שקדמו למועד הגשת הצעתו במכרז, במתן שירותי הנהלת חשבונות לשתי עיריות לפחות, לאחת מהן למעלה מ- 70,000 תושבים.
2. מעסיק צוות של לפחות עשרה (10) עובדים, שכל אחד מהם בהכשרתו, חשב שכר מוסמך לפחות, בעל ניסיון של 3 שנים לפחות ומכין לפחות 10,000 תלושי שכר בחודש.
3. המציע בעל מחזור עסקי שנתי, בתחומים של מתן שירותי חשבות שכר, בהיקף כספי של למעלה מ- 2 מיליון ₪ בשנה, בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת הצעתו למכרז.
4. השירותים נשוא המכרז יינתנו על ידי המשרד הנבחר והאישים שהציע ע"ג מסמך ג' 1 לביצוע השירותים הנדרשים בהצעתו, כולל תעודות וקורות חיים שלהם, העומדים בתנאים המפורטים להלן-
 - 4.1. מנהל/ ראש צוות, בעל ניסיון של שבע (7) שנים לפחות במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל, אשר ניהול צוות עובדים במהלך 3 שנים לפחות.
 - 4.2. שני (2) עובדים בעלי ניסיון של למעלה מחמש (5) שנים במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל.
 - 4.3. שני (2) עובדים בעלי ניסיון של למעלה משלוש (3) שנים במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל.
 - 4.4. שלושה (3) עובדים בעלי הכשרה וקורס בתוקף של חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל.
5. המציע מצהיר כי לשם מתן השירותים יידרש הזוכה להקפיד על כך שברשותו כל האמצעים המנהליים, הארגוניים והמשרדיים הנדרשים למתן השירותים באופן מלא ובכל תקופת תוקפו של ההסכם יהא עליו לדאוג שעובדיו המוצבים בעירייה, יעברו הכשרה והדרכה שנתית, בכל הנוגע לעדכון בענייני שכר עובדי השלטון המקומי.
6. המציע מתחייב כי בהגשת הצעתו למכרז וככל שהצעתו תוכרז כזוכה, בחתימתו על ההסכם כמוה כהתחייבות החברה ועובדיה לשמירת סודיות ומצהיר בזה, כי ידוע לו שכל הידיעות אשר תגענה לידי או לעובדיו במסגרת ותוך ביצוע התחייבויותיו הינן סודיות והוא מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד. המציע מצהיר כי הוא מודע לכך שהעברת מידע שהגיע לידיו במסגרת עבודתו, במישרין או בעקיפין, בעצמו ומי מטעמו מהווה עבירה עפ"י כל דין ומתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע ללא אישור העירייה מראש ובכתב.



7. המציע מצהיר כי בחן את תנאי המכרז והשירותים המבוקשים, וכי הוא יודע שהיקף השירותים המנוי במכרז הינו לצורך הערכה בלבד והוא אינו מסתמך עליו.
8. המציע מצהיר כי השירותים יינתנו על ידי עובדי משרדו, במשרדי העירייה, בשטח שהוקצה למתן השירותים בגודל של כ- 100 מ"ר (להלן- **מתחם העבודה**). עבור השימוש במתחם ישלם המציע לעירייה סך של 115 ₪ למ"ר לחודש, לא כולל מע"מ, שיקוזזו מכל תשלום בפועל מהתמורה החודשית.
9. המציע ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום או בעבירה לפי חוק עובדים זרים, בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו למכרז זה.
10. המציע מתחייב כי העובדים מטעמו אשר יבצעו את השירותים עומדים בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.
11. לא עמדו ולא עומדות נגד המציע ו/או מי מבעלי המציע ו/או מי ממנהלי המציע, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.
12. ידוע למציע שאם לא תתקיים התחייבותו זו, כולה או מקצתה, תהא זו הפרה יסודית של תנאי המכרז והחובה והעירייה תהא רשאית לבטל את זכייטנו במכרז, בלא שתידרש ליתן התראה על כך וכן תהא רשאית בין היתר ולא רק, לחלט את הערבות העירייה האית, כפיצוי מוסכם ללא הוכחת נזק, להתקשר עם גורם אחר לביצוע העבודות נשוא ההצעה ולחייב אותנו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בעקבות ההפרה ולא יהא בכך כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת התחייבות זו.

חתימה וחותמת המציע

חתימת המורשה

תאריך

אישור עו"ד

המציע הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____ נושא ת.ז. _____, המוסמך להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין את תוכן ומשמעות התחייבותו והצהרתו לעיל, חתם בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

עורך – דין



נספח א' 4

נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז

תאריך _____

לכבוד

עיריית בני ברק

הנדון: **כתב ערבות מס'** _____

ג.א.ג,

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן- המציע) אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל – 25,000 ₪ (במילים – עשרים וחמישה אלף ₪) וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז 132/19 למתן שירותי חשבות שכר והכנת תלושי שכר עבור עיריית בני ברק ולהבטחת מילוי תנאי דרישות ומסמכי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המציע בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למציע בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבותנו זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבותנו זו צמודה למדד המחירים לצרכן, מדד חודש נובמבר 2019 כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בחודש דצמבר 2019.

ערבותנו זו תישאר בתוקף עד ליום 6.4.20 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 6.4.20 לא תענה.

לאחר יום 6.4.20 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק _____

תאריך _____



נספח א' 5

תצהיר העדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר/ה בזה כדלקמן :

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן- המציע). אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. אני מצהיר כי נכון ליום תצהירי זה, המציע אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש סביר לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים בהתאם למכרז זה לבין ענייניו האחרים ו/או תפקידים אחרים אותם הוא ממלא.
3. אני מצהיר כי אין למציע ו/או לנושאי המשרה בו, לרבות לבני משפחתם מדרגה ראשונה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המזמין והשירותים שעל המציע לספק לו, היה ויבחר כזוכה במכרז, במסגרת תנאי המכרז הנ"ל.
4. אני מצהיר ומתחייב כי אם הצעתי תוכרז כהצעה הזוכה, אני אמנע מכל פעולה במסגרת מתן שירותים שיש עימה חשש לניגוד עניינים או שיש חשש כי היא תגרום לי להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור לביצוע מלוא התחייבויותיי בהתאם לחוזה ההתקשרות עם עיריית בני ברק. בלי לגרוע מהאמור לעיל, אני מתחייב להודיע לעירייה באופן מידי על כל סיבה שבגללה אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל.
5. אני מתחייב שלא לעשות שימוש במידע שגייע לידיעתי במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה אלא ואך ורק לצורך מילוי ההתחייבויותי כלפי העירייה וכן אני מתחייב לא להעביר לכל גורם אחר את המידע האמור וכן לא לעשות בו כל שימוש אחר.

_____ המצהיר

אישור עו"ד

המציע הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____ נושא/ת ת.ז. _____, המוסמך להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין את תוכן ומשמעות התחייבותו והצהרתו לעיל, חתם בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____ עורך – דין



נספח א' 6

הצהרה על התחייבות לשמירת סודיות (מציע)

אני הח"מ _____, ת"ז _____, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. לא לגלות, לא להראות ולא למסור בזמן העסקתי כנותן שירותים לעיריית בני ברק או לאחר מכן לשום אדם או גוף סודות מסחריים כלשהם או מידע כלשהו הנוגע לעירייה או הקשור במישרין או בעקיפין לעבודות שאבצע עבורה לפי הסכם למתן שירותי חשבות שכר וכל הקשור לכך. התחייבותי זו חלה על כל הנוגע לרכושה של העירייה, לעסקיה, לעניינה, ללקוחותיה, לספקיה ולאנשים או הגופים הקשורים בה או הבאים עמה במגע, ובכלל זה נושאי הבדיקה של העירייה, שיטות העבודה שלה, תהליכים, מחירים, תחשיבים, תנאי התקשרות עם ספקים, שרטוטים, תכניות, מסמכים וסודות - וכל זה בלי לגרוע מכלליות האמור לעיל. אני מתחייב לקיים את האמור לעיל בין שהסודות או המידע האמורים נודעו לי בשל עיסוקי כיועץ ובין בדרך אחרת.
2. לא לעשות שימוש במידע האמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה שנמסרה לי, ובכלל זה ביצוע שכפולים, העתקים וכו' שלא למטרות ביצועה של העבודה.
3. להחזיק כל אחד מנותני השירותים מטעמי על הצהרה בנוסח זה.
4. ידוע לי כי על פי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, גילוי מידע שלא לפי סמכות שבדין היא עברה פלילית והאיסור בסעיף זה חל גם על כל מי מטעמי.

תאריך _____ שם החותם _____ חתימה _____

אישור עו"ד

המציע הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר _____ נושא ת.ז. _____, המוסמך להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין את תוכן ומשמעות התחייבותו והצהרתו לעיל, חתם בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

עורך – דין



מסמך ב'

מפרט הדרישות למתן השירותים

1 מבוא

- 1.1 עיריית בני ברק (להלן – העירייה) מזמינה בזאת הצעות מחיר שירותי חשבות שכר והכנת תלושי שכר עבור עיריית בני ברק השונות של העירייה, והכל בהתאם להוראות, לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
- 1.2 השירות המבוקש בהצעה- הפקת תלושי שכר לעובדי העירייה ובכלל זה עובדי העירייה בתחום החינוך, דו"חות כספיים נלווים לשכר, קיום קשר שוטף עם צד ג' (מ"ה, ב"ל, בתי השקעות, קרנות פנסיה, השתלמות, גמל וכיוצא ב'), דו"חות רבעוניים, ביקורות תקופתיות, מענה לפניית עובדי העירייה, וביצוע מכלול הפעולות המפורטות במפרט הדרישות למכרז, ועל פי דרישת העירייה המשתנות מעת לעת.
- 1.3 לשם מתן השירותים יידרש הזוכה להקפיד על כך שברשותו כל האמצעים המנהליים, הארגוניים והמשרדיים הנדרשים למתן השירותים באופן מלא.
- 1.4 השירותים יינתנו על ידי הזוכה במשרדי העירייה, בשטח שהוקצה למתן השירותים בגודל של כ- 100 מ"ר (להלן- **מתחם העבודה**). עבור השימוש במתחם ישלם הזוכה לעירייה סך של 115 ₪ למ"ר לחודש, לא כולל מע"מ, שיקוזזו מכל תשלום בפועל מהתמורה החודשית.
- 1.5 ההסכם עם הזוכה יהא לתקופה של 36 חודשים מיום חתימת ההסכם (להלן – **"תקופת ההסכם"**), התואמת את תקופת האחריות והביטוח. העירייה תהא רשאית להאריך את תוקפו של ההסכם לתקופה או לתקופות נוספות כך שסך כל התקופות יחד לא תעלינה על 60 חודשים (להלן- **"תקופת הארכה"**), וסך כל התקופות והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי ובתקופת הארכה יחולו כל תנאי ההסכם בשינויים המתחייבים.
- 1.6 התמורה בגין מתן השירותים הינה תמורה כוללת לאחר ההנחה המוצעת מסך של 165,000 ₪ לחודש ובתוספת מע"מ כחוק.
- 1.7 אם העירייה תחליט לצמצם או להרחיב את השירותים, וכפועל יוצא את כמות העובדים שנדרש להעמיד הזוכה לצורך מתן השירותים, יופחתו ו/או יתוספו לסכום החודשי הקבוע, סכומים לפי תחשיב של יום עבודה אחד לעובד באותו התפקיד.
- 1.8 הזוכה מתחייב כי הוא ומי מטעמו המוצב בעירייה במסגרת מתן השירותים, יפעל בהתאם להוראות הדין החלות על מתן השירותים.
- 1.9 העירייה מעמידה לרשות הזוכה, מתחם עבודה מרוהט ומצויד במערכות טלפוניה ומחשוב כולל מאגרי מידע על העובדים, שנועדו לאפשר להם להיות מחוברים למערכת העירונית ועליו לעשות בהם שימוש סביר, ולמטרתם.
- 1.10 הזוכה יהא חייב להיות בקשר עם כלל הגורמים העוסקים בשכר עובדי הרשויות המקומיות בכלל ועובדי העירייה בכלל זה, לרבות שינויים המתרחשים מעת לעת ע"י משרד הפנים, מרכז השלטון המקומי או ארגון העובדים הארצי היציג ולשלבם במערכות החשבות והשכר.
- 1.11 הזוכה יהא חייב להעמיד לטובת גזבר העירייה את דוחות השכר וכלל המידע הדרוש, להכנת תקציב העירייה השנתי או בכל עת שיידרש לו לצרכי עבודתו.
- 1.12 הזוכה יכין, בהתאם לדרישת הגזבר, במסגרת השירותים כל דוח או חוות דעת או מסמך הדרוש לו מעת לעת ובלא תמורה נוספת.



- 1.13. אם העירייה תחליט לצמצם או להרחיב את השירותים, וכפועל יוצא את כמות העובדים שנדרש להעמיד הזוכה לצורך מתן השירותים, יופחתו ו/או יתוספו לסכום החודשי הקבוע, סכומים לפי תחשיב של יום עבודה אחד לעובד באותו התפקיד.
- 1.14. הזוכה יהא חייב לדאוג שעובדיו יגיעו לעבודתם ולבצע את השירותים בהתאם להתחייבויות במכרז ובהסכם.
- 1.15. הזוכה יהא חייב להכשיר את עובדיו טרם תחלית מתן השירותים לעירייה.
- 1.16. על הזוכה לדאוג שכל העובדים יגיעו לעירייה בלבוש הולם ולהנחותם על התנהלות הולמת, מול עובדי העירייה ובמוסדותיה.

2 העובדים

- 2.1. השירותים יינתנו על ידי צוות של 8 עובדים, שבשמשם נקב המציע בהצעתו- מסמך ג' 1, כולם בעלי הכישורים הנדרשים למילוי תפקידם הזוכה רשאי להחליף את נותני השירות בכפוף לאישור מראש שיינתן על ידי העירייה.
- 2.2. מנהל/ ראש צוות, חשב שכר ראשי, רו"ח בהכשרתו, בעל ניסיון של שבע (7) שנים לפחות במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל, בעל יכולת הפעלת מערכות מחשוב ותוכנות שכר. במסגרת תפקידו, לנהל את צוות העובדים, נותן השירותים, להכין דוחות רבעוניים ושנתיים, קליטת דוחות וכל פעולה הנדרשת מתוקף תפקידו וניהל במשך 3 שנים לפחות, צוות עובדים..
- 2.3. שני (2) עובדים, חשבי שכר בעלי ניסיון של למעלה מחמש (5) שנים במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל- סיוע למנהל בכל המטלות והכנת המשכורות לעובדי העירייה, בהתאם להוראות הדין החלות.
- 2.4. שני (2) עובדים, חשבי שכר, בעלי ניסיון של למעלה משלוש (3) שנים במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל – סיוע למנהל בעל המטלות והפקת תלושי השכר.
- 2.5. שלושה (3) עובדים בעלי תעודת חשב שכר והכשרה וקורס בתוקף של חשבות שכר – סיוע בהפקת תלושי השכר ובכל פעולה שתידרש.
- 2.6. העירייה רשאית לדרוש מהזוכה להחליף נותן שירות שאינו מעניק את השירותים לשביעות רצונה.
- 2.7. העירייה תהא רשאית לדרוש, בהתאם לצרכיה מעת לעת, לתגבר את צוות עובדיו, הנותנים שירותים לעירייה.
- 2.8. העירייה תהא רשאית לדרוש מהזוכה, להעמיד למי מעובדיו רכב פרטי צמוד, בעלות חודשית, לצורך מילוי תפקידם, כפי שיקבע ע"י העירייה ובהתאם לתנאי העמדת רכבים צמודים לעובדי העירייה.

3 תפקידי מחלקת חשבות שכר

- 3.1. הכנת כ- 5,000 תלושי שכר לעובדי העירייה לרבות עובדיה במערך החינוך.
- 3.2. הפקת תלושי שכר בלו"ז הנדרש ולא יאוחר מיום החמישי לכל חודש.
- 3.3. תיקון תלושי שכר, שחזור תלושים, נתונים.
- 3.4. מיון תלושי שכר למחלקות ומסירת התלושים לנציגי המחלקה הרלוונטית.



- 3.5. הקמת עובדים במערכת השכר והנוכחות.
- 3.6. קליטת הנוכחות במערכת ממוחשבת, דוחות נוכחות ממוחשבים וידניים.
- 3.7. עריכת חישובי גימלה ופיצויי פיטורים, טופס 161, דו"ח 102, הדרכה והמשך טיפול מול פקידי שומה.
- 3.8. הכנת דו"חות כספיים נלווים לשכר.
- 3.9. מענה טלפוני שוטף לפניות עובדי העירייה.
- 3.10. הפקת דו"חות כספיים חודשיים להנה"ח, גזבר ולפי דרישת העירייה.
- 3.11. קיום ממשק מול חשבי שכר בשלטון המקומי, איגוד חשבי השכר, מכרז שלטון מקומי.
- 3.12. הכנת שכר העובדים והגמלאים, בהתאם להסכמי השכר החלים במשק ו/או ברשויות המקומיות, סגירות חשבון שכר למסיימים, לרשות אפשרות להגדלה או הקטנה מספר תלושים.
- 3.13. בדיקת התאמה בין נתוני תלושי השכר לנתוני הדיווח, איתור שגיאות הזנה ותיקונים למערת המידע.
- 3.14. דוח נלוות שכר בהתאם להנחיות הרגולציה ומעקב עד להתאמתן.
- 3.15. הכנת פקודות שכר ומסירה לביקורת למנהלי משאבי אנוש.
- 3.16. הכנת דו"חות תשלומים לדרישת העירייה.
- 3.17. הכנת דוחות תשלומים ולמס הכנסה, ביטוח לאומי, בתי השקעות, קרנות פנסיה, השתלמות, גמל וכיוצב'.
- 3.18. הכנת הדמיות שכר על פי בקשת הרשות ובדיקת התאמת דרגות.
- 3.19. טיפול בבקשות עובדים, מילוי טפסים ובירורי שכר.
- 3.20. הפקת דוחות חודשיים ושנתיים לשלטונות המס ו/או לצד ג'.
- 3.21. הפקת דוחות ניהולים ממערכת השכר.
- 3.22. העברת פקודות שכר להנה"ח.
- 3.23. הפקת דוחות למשרדי ממשלה או אחרים, ומענה לדרישות והבהרות למשרד הפנים ו/או האוצר בנושאי שכר וכ"א.
- 3.24. הכנה ומילוי תביעות לביטוח לאומי לרבות ולא רק דמי לידה, מילויאים, אבטלה פגיעה בעבודה וכיוצב'.
- 3.25. הכנת דוחות לאגף מעונות היום למתן זיכוי לאם עובדת.
- 3.26. מילוי טפסים והכנת חישובים לפורשים מהמועצה.



- 3.27 בקרת שכר מקיפה אחת לשנה ודוח לגזברות.
- 3.28 מענה יום יומי למשאבי אנוש וגזברו, טלפוני ומייל.
- 3.29 הפקת דוחות כללים ומחלקתיים לפי דרישה.
- 3.30 סיוע בהכנת תקציב שכר.
- 3.31 מענה לעובדים בתאום עם מחלקת משאבי אנוש.

4 ביצוע השירותים

- 4.1 השירותים יינתנו במכסה של 182 שעות חודשיות ולא יפחת מ-42 שעות שבועיות לכל אחד מנותני השירותים.
- 4.2 יובהר כי במסגרת השירותים, ידרש הספק לקיים, יום בשבוע, "קבלת קהל", בשעות אחה"צ 16:00-19:00, למי מעובדי העירייה שיבקש לברר עניין באשר לתלוש השכר.
- 4.3 העירייה תהא רשאית לשנות את שעות העבודה או ימי הפיצול, בהתאם לצרכיה.
- 4.4 השירותים יינתנו על ידי הספק במשרדי העירייה, בשטח שהוקצה למתן השירותים בגודל של כ-100 מ"ר (להלן- מתחם העבודה). עבור השימוש במתחם, בצידוד ובמתקנים, שהעירייה העמידה לרשותו, ישלם הספק לעירייה בכל חודש סך של 115 ₪ למ"ר, לא כולל מע"מ, שיקוזזו מכל תשלום בפועל מהתמורה החודשית.
- 4.5 העירייה תעמיד על חשבונה במתחם, משרדים מרוהטים ומצוידים בטלפונים, מכשירי פקסימיליה, קווי תקשורת, תחנות עבודה, מדפסות, סורקים, ציוד משרדי, וכל ציוד אחר נדרש למתן שירותים אלו, לפי קביעתה הבלעדית של העירייה.
- 4.6 הספק מתחייב לעבוד עם מערכות המחשוב של זכיין המחשוב של העירייה.
- 4.7 למרות האמור לעיל, העירייה תוכל לדרוש מהספק לעבוד עם ערכת המחשוב של זכיין מחשוב אחר, וזאת ללא תמורה נוספת לספק.
- 4.8 למען הסר ספק, מוסכם ומוצהר בזאת, כי המידע כולו או חלקו, לרבות דרך חישוב המידע, עיבודו ומהימנותו, הינו רכושה הבלעדי של העירייה, אשר יימסר לספק לפי רצונה של העירייה, אם תחליט לעשות כן.
- 4.9 הספק מתחייב כי בכל מקרה הוא לא ישבית ו/או יפגע ו או ישבש ו או ימנע, במעשה או במחדל, את העבודות והשירותים גם במקרה של מחלוקת בין הצדדים.
- 4.10 הספק מתחייב לפעול בהתאם להנחיות, נהלים וקביעות העירייה כפי שיהיומעת לעת וזאת מבלי שהדבר גורע מאחריותו או יוצר יחסי עובד מעביד בינו או בין עובדיו לעירייה.
- 4.11 הספק יהיה מחוייב לציית לנוהלי מערכות המידע, לרבות לעניין אבטחת מידע הרשאות משתמש, גישה לאינטרנט, גיבויים, גישה מרחוק, אנטי וירוס, עדכוני תוכנה, וכל נוהל אחר הקיים בעירייה.
- 4.12 הספק מתחייב לעמוד בכל הנהלים ו/או ההנחיות שקיימות וכן באלו המתעדכנות מעת לעת, המסדירות אבטחת מידע ונגישות למידע ברשויות המקומיות.
- 4.13 הספק מתחייב לשמור את הפרטים הנזכרים לעיל בסודיות ולא להעבירם לצד ג' כלשהו. הספק ונציגים מטעמו שיעניקו את השירותים לעירייה יחתמו על תצהיר שמירה על סודיות בנוסח שצורף למסמכי המכרז.



4.14. במסגרת השירותים יהא חייב הספק ליתן מענה לעובדי העירייה (קבלת קהל), מקבלי ההחלטות בעירייה.

נספח ג'

הצהרת המציע

לכבוד
עיריית בני ברק

ג.א.ג,

הנדון: מכרז פומבי מס' 132/19 למתן שירותי חשבות שכר והכנת תלושי שכר עבור עיריית בני ברק

אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מודע ומכיר את מהותה המקצועית של העבודה נשוא המכרז והנני מצהיר כדלהלן:

1. הבנתי את כל מסמכי המכרז כולל מסמכיו וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על ביצוע העבודות נשוא המכרז, ידועים ומוכרים לי. וכן הבנתי את שיטת ביצוע העבודה, השתתפתי במפגש ההבהרות ביקרתי ובחנתי את הדרישות לפיהן תבצע העבודה, התנאים והיקף העבודה לפיהם אצטרך לבצע העבודה, ולקבל שכרי וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
2. ידוע לי שהשירותים נשוא המכרז הינם חשבות שכר (להלן: "העבודות" / "השירותים"), הכל כמפורט במסמכי המכרז.
3. הצעתי זו מוגשת באופן עצמאי ללא תיאום ההצעה ו/או פרט מפרטיה עם מציע ו/או משתתף אחר במכרז, היה ויתברר לעירייה, בכל שלב שהוא, אחרת, יביא הדבר לפסילת הצעתי, חילוט הערבות לרבות כל צעד ו/או הליך חוקי העומד לרשותה.
4. ידוע לי כי אעמוד אחר הצעתי עד לתום הליכי המכרז, כל עוד לא הודיעה העירייה על סיומה והושבה לי ערבות ההשתתפות להבטחת הצעתי.
5. ידוע לי כי לצורך בחירתי כזוכה אני נדרש לעמוד בפרמטרים אותם קבעה העירייה לצורך שיקולה הבלעדי לבחירתי כזוכה.
6. להבטחת קיום הצעתי הנני מצרף ערבות בנקאית ללא תנאי לטובת העירייה בנוסח המצורף למסמכי המכרז הצמודה למדד המחירים לצרכן וכי הערבות תהא בתוקף עד ליום הקבוע בסעיף 5 לתנאים הכלליים ותהא ניתנת למימוש במשך כל תקופה זו, ועפ"י בקשת העירייה ניתן יהיה להאריכה בעוד שלשה חודשים נוספים.
7. עוד בנוסף לאמור לעיל הנני מצהיר בזאת כי:

- א. הנני בעל הידע והמומחיות הדרושים למתן השירות נשוא המכרז והנני מסוגל מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות ו/או התחייבויות על פי הוראות המכרז.
- ב. ברשותי, משרד ו/או חברה ו/או סניף מרכזי הפעיל וזמין שלא באמצעות מוקד הודעות למענה ישיר בין השעות 08:00-17:00 וכן אני בעל יכולת תפעולית לצורך מתן שירותים אלה כמו כן יש בכוחי להשיג את כל כוח האדם והציוד הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז.
- ג. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבות על פי הוראות המכרז.



- ד. כי ידוע לי כי הצעתי לביצוע כלל השירותים לישיבה בהתאם להוראות המכרז, החוזה, היקף העבודה ותדירות הניסיון, כל האמצעים והתשומות הנדרשות לביצוע כל העבודות, הכולל העמדת כל האמצעים, לרבות כ"א, מכונות וציוד.
- ה. הנני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין ו/או תקן לצורך מתן השירות נשוא המכרז, לרבות דרישות בטיחות וגהות בעבודה, ולרבות תשלום לעובדיי עפ"י חוק שכר מינימום לפחות.
- ו. המחירים הכוללים בהצעתי, כפי שנרשמו על ידי בהצעתי, כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין סוג הכרוכות בביצוע העבודות נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, עפ"י הכלול במפרט הטכני לרבות, הוראות החשכ"ל, צווי ההרחבה, רווח, וכל הוצאה אחרת כולל מע"מ.
- ז. ידוע לי כי כל המחירים הכוללים בהסכם זה על נספחיו יהיו צמודים למדד הבסיס כהגדרתו במכרז.
- ח. הצעתנו זו בתוקף ותחייב אותנו עד סיום תוקפה של הערבות לקיום ההצעה ועד בכלל.
- ט. ידוע לי כי העירייה שומרת לעצמה את הזכות להביא לסיומו של החוזה בכל עת שתראה לנכון, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי בהתאם לצרכיה ו/או בשל מעשה או מחדל של המציע ותהא רשאית להפסיק את ההתקשרות נשוא החוזה, ע"י משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש וזאת מבלי שתהא חייבת בתשלום פיצויים כלשהם עקב הפסקת ההתקשרות.
8. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותי עפ"י המכרז בהתאם לכל תנאיו, לשביעות רצון העירייה ו/או הממונה מטעמה, ועל פי הוראות ההסכם בכפוף לדין והריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות להלן:
- א. תוך 14 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז, לסור ולחתום על ההסכם ולהמציא לכם באותו המועד, ערבות בנקאית לקיום ההסכם ואישור ביטוח, הכול כמפורט במסמכי המכרז.
- ב. תוך לא יאוחר מ- 30 יום מיום הודעתכם בדבר זכייתי במכרז, להתחיל ולספק את השירותים נשוא המכרז.
9. הנני מצהיר כי בהצעתי הבאתי בחשבון את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין סוג הכרוכות בביצוע העבודות נשוא תנאי המכרז על פי תנאי המכרז, לרבות תקורות ורווח, וכל הוצאה אחרת ובהתחשב כי עלי לשלם לעובדיי לפחות שכר בהתאם לחוק שכר מינימום התשמ"ז 1987, חוקי העבודה ההנחיות להעסקת עובדים ועל פי כל דין.
10. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיפים לעיל כולן או מקצתן העירייה תהא רשאית לבטל את זכייתי במכרז וכן תהא רשאית לחלט את הערבות המצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם ספק אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי.
11. כן ידוע לי ואני מסכים שסכום הערבות ישמש פיצוי קבוע ומוסכם מראש, עקב אי קיום ההתחייבויות שנטלתי על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.
12. כן ידוע לי שבחלוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.



13. בעצם הגשת הצעה זו הרינו נותנים הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז, והננו מוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

פרטי החותם מטעם המציע:

שם פרטי _____ משפחה _____ ת.ז. _____ תפקיד במציע _____
 _____ טלפון נייד _____
 תאריך: _____ חתימה + חותמת: _____

אישור עו"ד

המציע הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גב' _____ נושא ת.ז. _____, המוסמך להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין את תוכן ומשמעות התחייבותו והצהרתו לעיל, חתם בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

עורך – דין



מסמך ד'

הצעת המציע

לכבוד

עיריית בני ברק

ג.א.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 132/19 למתן שירותי חשבות שכר והכנת תלושי שכר עבור עיריית בני ברק

(את הצעת המחיר יש למלא בעט, בכתב קריא וברור ובמקרה של מחיקה ו/או תיקון, יש למחוק בעט (לא בטיפקס) ולחתום ליד התיקון)

לאחר שעיינו היטב בכל מסמכי המכרז ונספחיו והבנו את משמעותם, הרינו מתכבדים בזאת, בשם _____ (להלן - המשתתף), להגיש את הצעת המחיר שירותי חשבות שכר והכנת תלושי שכר עבור עיריית בני ברק ואנו מתחייבים לבצע את כל העבודות הנדרשות במסמכי המכרז וההסכם.

1. הצעתנו מביאה בחשבון את מכלול העלויות שיחולו על ביצוע העבודות ומתן השירותים במכרז ומכלול הדרישות ובכלל זה, עבור העמדתו והפעלתו כל הציוד, כח האדם והאמצעים הדרושים לביצוע מיטבי של כל העבודות וכל דרישות המכרז וההסכם ובכלל זה ניווד, הובלה, פירוק, הרכבה, שינוע, ביטוחים, החומרים, להם אנו נדרשים למתן שירותי החשבות שכר, ביצועם בפועל לרבות פעולות המשנה הדרושות לביצוען.

2. הצעת המחיר

2.1 הצעתנו לביצוע שירותי חשבות שכר והכנת תלושי שכר עבור העירייה ולהציב את צוות העובדים, כהגדרתו במכרז ובהתאם לתנאים, לניסיון ולהכשרה, כמפורט במסמכי המכרז היא הנחה כוללת של _____ % במילים _____ אחוזים, מהמחיר המרבי בסך של 165,000 ₪ לחודש לא כולל מע"מ (להלן – התמורה המרבית).

2.2 העירייה רשאית להזמין שירותים נוספים, לפי דרישתה בכתב ע"י מורשה החתימה מטעמה (להלן- **שירותים נוספים**), בגין שירותים אלה נהיה זכאים לתמורה בהתאם להצעתנו, היא אחוז הנחה מעלות השכר המרבי (להלן – **המחירון**), כמפורט להלן:

<input checked="" type="checkbox"/>	חשב שכר בכיר-	סך של 108,80 ש"ח לשעה.
<input checked="" type="checkbox"/>	מנהל -	סך של 55.25 ש"ח לשעה.
<input checked="" type="checkbox"/>	חשב שכר-	סך של 55.25 ש"ח לשעה.
<input checked="" type="checkbox"/>	עוזר להנה"ח / שכר-	סך של 48,35 ש"ח לשעה.

3. הצעתנו להנחה כוללת לעיל, תחול גם על כלל המחירים לשירותים הנוספים לעיל.

4. בהנחתנו זו הבאנו בחשבון את ביצוע כל המטלות הכרוכות למתן השירותים נושא המכרז כאמור.

5. מובהר בזאת כי אין העירייה מתחייבת להגדיל את היקף העבודות מעבר לאמור במפרט הדרישות ומחירון השירותים נועד למקרים בהם יידרש לעירייה שירות נוסף בלבד או במקרים בהם תבקש היא לצמצם את היקף השירותים.

6. בכל מקרה לא נהיה זכאים לתוספת בגין השירותים הנוספים מעבר למחירים הנקובים לעיל ואלה ישמשו מחירון פריטים (להלן – **המחירון**) לתוספת או להפחתה מהשירותים הנדרשים במכרז ובהסכם.



7. הצעתנו לעיל (להלן: "התמורה"), כוללת ביצוע מלא ומושלם של כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז וההסכם על נספחיו וכן כוללים את כל הציוד, האמצעים וכה"א הדרושים לביצוע העבודה והשירותים ומהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם, על פי תנאי המכרז, ומהווה כיסוי מלא להתחייבויותינו נשוא המכרז וההסכם לרבות העסקת עובדים בכל כמות נדרשת, לרבות תשלום זכויות סוציאליות, הוצאות מחשוב, מערכת מידע ואבטחה, הוצאות משרד, הוצאות נסיעה (לרבות זמן נסיעה), עלויות חניה, ביטול זמן, עלויות ביטוחים, הפעלת ציוד, אספקת כלי רכב לעובדים, לניוד, כל ציוד ואמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של כלל השירותים במכרז, כולל מיסים, היטלים ורווח קבלני וכל הוצאה אחרת הדרושה לביצוע השירותים נשוא המכרז.
8. המחירים המוצעים על ידנו לעיל אינם כוללים מע"מ.
9. התמורה תהא צמודה כך ש – 20% מהתמורה – לא תוצמד כלל, 40% מהתמורה תוצמד למדד, ולעירייה תהא זכות הברירה, בהתאם לשיקול דעתה וכראות עיניה, במהלך תקופת ההסכם או התקופה המוארכת, להצמיד 40% מהתמורה, לשכר הממוצע במשק.
10. אם העירייה תחליט לצמצם או להרחיב את השירותים, וכפועל יוצא את כמות העובדים שנדרש להעמיד הזוכה לצורך מתן השירותים, יופחתו ו/או יתוספו לסכום החודשי הקבוע, סכומים לפי תחשיב של יום עבודה אחד לעובד, בהתאם לתפקידו.
11. השירותים יינתנו בימים א-ה' בין השעות 8:00 - 16:00 ויום אחד בשבוע יום מפוצל 8:00 - 13:00 ו- 16:00 - 19:00.
12. העירייה תהא רשאית לשנות את שעות העבודה או ימי הפיצול, בהתאם לצרכיה, בלא תוספת לתמורה.
13. השירותים יינתנו על ידי הספק במשרדי העירייה, בשטח שהוקצה למתן השירותים בגודל של כ- 100 מ"ר (להלן- מתחם העבודה). עבור השימוש במתחם ישלם הספק לעירייה בכל חודש סך של 115 ₪ למ"ר, לחודש, לא כולל מע"מ.
14. בגין השירותים, יגיש הספק לאישור המנהל, אחת לחודש, בין ה-1 ל-10 לחודש, חשבון בגין השירותים שניתנו על ידו בחודש החולף (ככל שניתנו שירותים).
15. חשבון מאושר כאמור ישולם לספק בתנאי שוטף+90 וכנגד חשבונית עסקה/מס כדין. המחירים יהיו בערכם הנומינאלי ולכל תשלום שישולם לספק יתווסף מע"מ כחוק, החל במועד התשלום.

פרטי החותמים מטעם המציע:

תאריך: _____ שם: _____ חתימה וחותמת: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/ גבי _____ נושא ת.ז. _____, המוסמך להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין את תוכן ומשמעות התחייבותו והצהרתו לעיל, חתם בפני על הצעה זו.



מסמך ה'

הסכם

שנערך ונחתם בבני ברק ביום _____ לחודש _____ שנת 2019

בין:

עיריית בני ברק
רח' ירושלים 58, בני ברק

(להלן - העירייה)

מצד אחד;

לבין: שם _____ ח.פ. _____
טל: _____ פקס: _____
דוא"ל: _____
מרחוב _____

(להלן: "הספק")

מצד שני;

- | | |
|--|---------------|
| <p>והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 132/19 למתן שירותי חשבות שכר והכנת תלושי שכר עבור עיריית בני ברק (להלן- המכרז), הכל כמפורט במסמכי המכרז המצורפים כחלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן- השירותים ו/או העבודות).</p> | הואיל |
| <p>והספק השתתף במכרז ולאחר שעיין בכל הנחיות והוראות המכרז, הגיש את הצעתו, שצורפה למכרז כמסמך ד' למסמכי המכרז ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.</p> | והואיל |
| <p>והעירייה מעוניינת למסור בזה לספק והספק מקבל על עצמו ליתן את השירותים ולבצע עבודות בהתאם לאמור במכרז ובהסכם זה.</p> | והואיל |
| <p>וברצון הצדדים לקבוע את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע למתן השירותים נשוא הסכם זה.</p> | והואיל |

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1 המבוא להסכם זה והמסמכים המצורפים אליו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 הספק מצהיר ומאשר בזאת כי יש בידו לבצע את ההסכם במומחיות ובמקצועיות.



- 1.3 הספק מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מכיר את כל התנאים הקשורים בביצוע העבודות והשירותים נשוא המכרז וביכולתו לבצעם כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה ונספחיו.
- 1.4 הספק מצהיר ומאשר בזאת כי יש בידו את כל הכלים הדרושים לביצוע העבודות נשוא ההסכם, וכי הוא מעסיק עובדים מקצועיים ומיומנים המומחים בביצוע העבודות.
- 1.5 הספק מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה בהתאם להצעתו במכרז, על פי הוראות המכרז ודרישות ומפרט הדרישות.
- 1.6 כותרות הסעיפים בהסכם זה ניתנות לשם התמצאות בלבד והן לא תשמשנה לפרשנות ההסכם.
- 1.7 להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן :

- א. מסמך א' - מסמכי המכרז ;
- ב. מסמך ב' – מפרט הדרישות ;
- ג. מסמך ג' – הצהרת המציע ;
- ד. מסמך ד' – הצעת המציע ;
- ה. מסמך ה' - הסכם/ חוזה התקשרות ;
- ו. נספח ה' 1- ערבות ביצוע ;
- ז. נספח ה' 2- אישור קיום ביטוחים ;

כל הנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויש לקרוא את ההסכם בד בבד עימם.

- 1.8 הוראות המכרז שלא הובאו או שלא יושמו בהסכם זה תחולנה על הסכם זה, ככל שהן ישימות ובשינויים המחויבים. אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאית העירייה על-פי המכרז והאמור בהסכם זה לא ייחשב בבחינת הקלה או ויתור על הוראה כלשהי מהוראות המכרז.

2. הגדרות

- 2.1 בהסכם זה יינתנו למונחים הנזכרים בו הפירוש והמשמעות המוקנים לאותם המונחים במסמכי המכרז.
- 2.2 במקום בו למונח או להגדרה תהא משמעות כפולה תבוקר זו התואמת את הרעיון המכוון של המכרז והתואם את עקרונותיו או זו המטיבה עם העירייה.
- 2.3 במקרה של סתירה בין האמור בהסכם לבין האמור במסמכי המכרז, יהיה הספק מחויב להוראה המחמירה מביניהן, אלא אם תקבע העירייה אחרת.
- 2.4 כל סתירה כאמור תובא לידיעת העירייה והיא זו שתכריע בלעדית איזו היא הפרשנות המחייבת. יובהר, כי העירייה תפעיל את הוראה זו בסבירות ובהגיונות.
- 2.5 כל האמור בהסכם זה בלשון יחיד אף בלשון רבים במשמע וכן להיפך, וכל האמור בהסכם זה במין זכר אף במין נקבה במשמע וכן להיפך.

3. תקופת ההסכם

- 3.1 הסכם זה יהיה בתוקף למשך 36 חודשים מיום חתימתו ביום _____ ועד ליום _____ (להלן : "תקופת ההסכם").



3.2 העירייה תהא רשאית להאריך תוקפו של ההסכם לתקופה או תקופות נוספות שסך כל התקופות יחד, לא תעלנה על 24 חודשים נוספים (להלן: "תקופת הארכה") ובלבד שסך כל התקופות לא תעלינה על 60 חודשים והכול עלפי שיקול דעתה הבלעדי.

3.3 כל תנאי הסכם זה יחולו, בשינויים המחויבים, על התקופה המוארכת.

4. יחסי הצדדים

4.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות, כי הספק הנו בגדר ספק עצמאי וכי אין ולא ייווצרו בעתיד, לכל עניין וצורך, יחסי עובד ומעביד בין העירייה לבין הספק, לרבות אחריות בגין כל נזק ו/או תאונה שיגרמו לו ואין הספק זכאי לכל תשלום ו/או זכויות שהם המגיעים עפ"י כל דין ו/או נוהג לעובד ממעבידו, מאת העירייה.

4.2 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע למתן וביצוע שירותי ההנהלת חשבונות.

4.3 במידה ותחויב העירייה בגין כל חוב הקשור לעובדיו, ישפה הספק את העירייה בכל חוב שהוטל עליה מיד עם דרישתה הראשונה והספק יישא על חשבונו כל עלות/שכ"ט שתישא העירייה בגין חובות כאמור.

5. הצהרת והתחייבות הספק

5.1 הספק מקבל על עצמו לספק את השירותים כאמור במבוא להסכם, בהתאם לדרישות המכרז, המפרט מסמך ב' המהווה חלק בלתי נפרד מההסכם, בהתאם להוראות הסכם זה ובהתאם להנחיות נוספות שתינתנה על ידי המנהל או נציגו וכי עמידה בלוח הזמנים כמפורט במסמכי המכרז היא חיונית לעירייה ולעמידה בהתחייבויותיו.

5.2 ארגון ביצוע העבודות על פי הסכם זה יהא בסמכותו ובאחריותו המלאה והבלעדית של הספק ואולם אין בכך כדי לגרוע מסמכויות שהוענקו ל המנהל במפורש במסמכי המכרז.

5.3 הספק מתחייב לספק על חשבונו את כח האדם הדרוש לביצוע העבודות, את הציוד, האמצעים וההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

5.4 הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו, אם על ידי מי מעובדיו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהות ביותר. הספק מתחייב, כי הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המפורטים במכרז ימשיכו להיות ברשותו עד למילוי מלא של כל התחייבויותיו עפ"י המכרז וההסכם.

5.5 הספק מתחייב, בהסתמך על הצהרותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה, והעירייה מוסרת בזה לספק והספק מקבל על עצמו ומתחייב לבצע ולספק את השירותים באופן שיענה על כל צרכי העירייה בהתאם למסמכי המכרז ולהסכם זה, על נספחיו, בהתאם להצעתו, ובהתאם לכל דין והוא מצהיר ומתחייב לפעול בהתאם להוראות הסכם זה.

5.6 הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות הסכם זה בתום לב, בנאמנות, בהקפדה וברמה המקצועית הגבוהה ביותר.

5.7 הספק מתחייב להעסיק כוח אדם מיומן ואמצעים התואמים את צרכי העבודה והעירייה ומותאם לסוג הישיבה ולאופיה.

5.8 הספק מתחייב לבצע התאמות, שינויים ושיפורים במתן השירותים לפי דרישות העירייה וכמפורט בהסכם זה, בכפוף לאמור בנוגע למהות השירותים ולתנאים לעריכת שינויים במסמכי המכרז, בהצעתו ובהסכם זה.



- 5.9 הספק מתחייב לעמוד באופן מלא ומוחלט בלוח הזמנים ובמועדים כפי שידרש מעת לעת ובהתאם להתחייבויותיו על פי המכרז, ככל שהדבר נתון בידיו.
- 5.10 הספק מתחייב לשמור כל מידע שהגיע אליו במסגרת השירותים.
- 5.11 הספק מתחייב כי בעבודה שלצורך ביצועה קיימת חובת רישום, רישיון או היתר לפי כל דין או הוראה של רשות מוסמכת, חייב הספק להעסיק רק מי שרשום, בעל רישיון או בעל היתר כאמור.
- 5.12 הספק מתחייב כי מוסכם בין הצדדים כי עובדי הספק ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הספק בלבד.
- 5.13 הספק בלבד, ישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות בעבודות על פי מסמכי המכרז וההסכם על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (אם נתקבלה הסכמת העירייה מראש ובכתב) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה.
- 5.14 הספק מתחייב כי מוסכם ומוצהר בזה שהספק מבצע התחייבויותיו שבהסכם כספק עצמאי ואין בין העירייה לבין הספק ו/או מי מהמועסקים על ידו ו/או הפועלים מטעמו ו/או בשליחותו יחסי עובד ומעביד, וכל אלה אינם משתלבים במסגרת העירייה ועובדיה, על כל הכרוך והנובע מכך.
- 5.15 הצדדים מצהירים מפורשות כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום יצירת יחסי עובד מעביד בין הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מקבלני המשנה שיעסיק לבין העירייה. הספק מתחייב לפצות את העירייה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל חיוב שיוטל על העירייה ושיסודו בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בס"ק זה לעיל.
- 5.16 העירייה תעמיד לשימושו של הספק את הריהוט, הציוד והאמצעים, שיאפשרו לו לבצע את השירותים כנדרש.
- 5.17 הספק מתחייב כי עליו לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודה, ולמלא אחר כל הוראות המנהל (ככל שניתנו) למניעתן.
- 5.18 הספק מתחייב כי יעסיק עובדים, כלי עבודה, ציוד, חומרים ורכבים מתאימים בכמות מספקת לביצוע כל העבודות הנדרשות ולבצען בצורה מקצועית ויסודית בהתאם להוראות המנהל.
- 5.19 הספק מתחייב כי יספק את השירותים, באופן ובהיקף שלא ייפחת ממפרט הדרישות המפורט להלן-

א. צוות העובדים

- 5.19.1 מנהל/ ראש צוות, בעל ניסיון של שבע (7) שנים לפחות במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל, אשר ניהול צוות עובדים במהלך 3 שנים לפחות.
- 5.19.2 שני (2) עובדים בעלי ניסיון של למעלה מחמש (5) שנים במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל.
- 5.19.3 שני (2) עובדים בעלי ניסיון של למעלה משלוש (3) שנים במתן שירותי חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל.
- 5.19.4 שלושה (3) עובדים בעלי הכשרה וקורס בתוקף של חשבות שכר לרשויות מקומיות בישראל.
- 5.19.5 השירותים יינתנו על ידי האישים שנקב המציע בהצעתו- מסמך ג' 1. המציע רשאי להחליף את נותני השירות בכפוף לאישור מראש שיינתן על ידי העירייה.



5.19.6. העירייה רשאית לדרוש מהמזיע להחליף נותן שירות שאינו מעניק את השירותים לשביעות רצונה.

5.19.7. הספק תמחייב כי יספק כח אדם חלופי לכל עובד מטעמו שנעדר למעלה מ- 3 ימי עבודה.

5.19.8. הספק מתחייב לבצע הכשרות ייעודיות לעובדיות, טרם ביצוע השירותים, ומעת לעת, לרבות דפי הדרכה לעובדיו ולעובדי העירייה.

ב. תפקידי מחלקת חשבות שכר

5.19.9. הכנת כ- 5,000 תלושי שכר לעובדי העירייה.

5.19.10. הפקת תלושי שכר בלוי"ז הנדרש ולא יאוחר מיום התשיעי לכל חודש.

5.19.11. תיקון תלושי שכר, שחזור תלושים, נתונים.

5.19.12. מיון תלושי שכר למחלקות ומסירת התלושים לנציגי המחלקה הרלוונטית.

5.19.13. הקמת עובדים במערכת השכר והנוכחות.

5.19.14. קליטת הנוכחות במערכת ממוחשבת, דוחות נוכחות ממוחשבים וידניים.

5.19.15. עריכת חישובי גימלה ופיצויי פיטורים, טופס 161, דו"ח 102, הדרכה והמשך טיפול מול פקידי שומה.

5.19.16. הכנת דו"חות כספיים נלווים לשכר.

5.19.17. מענה טלפוני שוטף לפניית עובדי העירייה.

5.19.18. הפקת דו"חות כספיים חודשיים להנה"ח, גזבר ולפי דרישת העירייה.

5.19.19. קיום ממשק מול חשבי שכר בשלטון המקומי, איגוד חשבי השכר, מכרז שלטון מקומי.

5.19.20. הכנת שכר העובדים והגמלאים, בהתאם להסכמי השכר החלים במשק ו/או ברשויות המקומיות, סגירות חשבון שכר למסיימים, לרשות אפשרות להגדלה או הקטנה מספר תלושים.

5.19.21. בדיקת התאמה בין נתוני תלושי השכר לנתוני הדיווח, איתור שגיאות הזנה ותיקונים למערת המידע.

5.19.22. דווח נלוות שכר בהתאם להנחיות הרגולציה ומעקב עד להתאמתן.

5.19.23. הכנת פקודות שכר ומסירה לביקורת למנהלי משאבי אנוש.

5.19.24. הכנת דו"חות תשלומים לדרישת העירייה.

5.19.25. הכנת דוחות תשלומים ולמס הכנסה, ביטוח לאומי, בתי השקעות, קרנות פנסיה, השתלמות, גמל וכיוצא ב'.
גמל וכיוצא ב'.

5.19.26. הכנת הדמיות שכר על פי בקשת הרשות ובדיקת התאמת דרגות.

5.19.27. טיפול בבקשות עובדים, מילוי טפסים וביירושי שכר.



- 5.19.28. הפקת דוחות חודשיים ושנתיים לשלטונות המס ו/או לצד ג'.
- 5.19.29. הפקת דוחות ניהולים ממערכת השכר.
- 5.19.30. העברת פקודות שכר להנה"ח.
- 5.19.31. הפקת דוחות למשרדי ממשלה או אחרים, ומענה לדרישות והבהרות למשרד הפנים ו/או האוצר בנושאי שכר וכ"א.
- 5.19.32. הכנה ומילוי תביעות לביטוח לאומי לרבות ולא רק דמי לידה, מילויאים, אבטלה פגיעה בעבודה וכיוצב'.
- 5.19.33. הכנת דוחות לאגף מעונות היום למתן זיכוי לאם עובדת.
- 5.19.34. מילוי טפסים והכנת חישובים לפורשים מהמועצה.
- 5.19.35. בקרת שכר מקיפה אחת לשנה ודוח לגזברות.
- 5.19.36. מענה יום יומי למשאבי אנוש וגזברו, טלפוני ומייל.
- 5.19.37. הפקת דוחות כללים ומחלקתיים לפי דרישה.
- 5.19.38. סיוע בהכנת תקציב שכר.
- 5.19.39. מענה לעובדים בתאום עם מחלקת משאבי אנוש.

ג. ביצוע השירותים

- 5.19.40. השירותים יינתנו בימים א-ה' בין השעות 08:00 - 16:00 ויום בשבוע יום מפוצל והעירייה תהא רשאית לשנות את שעות העבודה או ימי הפיצול, בהתאם לצרכיה, בלא תוספת לתמורה.
- 5.19.41. השירותים יינתנו על ידי הספק במשרדי העירייה, בשטח שהוקצה למתן השירותים בגודל של כ- 100 מ"ר (להלן- מתחם העבודה). עבור השימוש במתחם, בציווד ובמתקנים, שהעירייה העמידה לרשותו, ישלם הספק לעירייה בכל חודש סך של 115 ₪ למ"ר, לא כולל מע"מ, שיקוזזו מכל תשלום בפועל מהתמורה החודשית.
- 5.19.42. העירייה תעמיד על חשבונה במתחם, משרדים מרוהטים ומצוידים בטלפונים, מכשירי פקסימיליה, קווי תקשורת, תחנות עבודה, מדפסות, סורקים, ציווד משרדי, וכל ציווד אחר נדרש למתן שירותים אלו, לפי קביעתה הבלעדית של העירייה.
- 5.19.43. הספק מתחייב לעבוד עם מערכות המחשוב של זכ"ן המחשוב של העירייה.
- 5.19.44. למרות האמור לעיל, העירייה תוכל לדרוש מהספק לעבוד עם ערכת המחשוב של זכ"ן מחשוב אחר, וזאת ללא תמורה נוספת לספק.
- 5.19.45. למען הסר ספק, מוסכם ומוצהר בזאת, כי המידע כולו או חלקו, לרבות דרך חישוב המידע, עיבודו ומהימנותו, הינו רכושה הבלעדי של העירייה, אשר יימסר לספק לפי רצונה של העירייה, אם תחליט לעשות כן.
- 5.19.46. הספק מתחייב כי בכל מקרה הוא לא ישבית ו/או יפגע ו או ישבש ו או ימנע, במעשה או במחדל, את העבודות והשירותים גם במקרה של מחלוקת בין הצדדים.



- 5.19.47. הספק מתחייב לפעול בהתאם להנחיות, נהלים וקביעות העירייה כפי שיהיומעת לעת וזאת מבלי שהדבר גורע מאחריותו או יוצר יחסי עובד מעביד בינו או בין עובדיו לעירייה.
- 5.19.48. הספק יהיה מחוייב לציית לנוהלי מערכות המידע, לרבות לעניין אבטחת מידע הרשאות משתמש, גישה לאינטרנט, גיבויים, גישה מרחוק, אנטי וירוס, עדכוני תוכנה, וכל נוהל אחר הקיים בעירייה.
- 5.19.49. הספק מתחייב לעמוד בכל הנהלים ו/או ההנחיות שקיימות וכן באלו המתעדכנות מעת לעת, המסדירות אבטחת מידע ונגישות למידע ברשויות המקומיות.
- 5.19.50. הספק מתחייב לשמור את הפרטים הנזכרים לעיל בסודיות ולא להעבירם לצד ג' כלשהו. הספק ונציגים מטעמו שיעניקו את השירותים לעירייה יחתמו על תצהיר שמירה על סודיות בנוסח שצורף למסמכי המכרז.
- 5.19.51. הספק יעביר לעירייה, עם סיום תקופת ההתקשורת, ע"ג מדיה מגנטית ובהדפסה, את כל המידע ונתוני כל החיובים שנמסרו לטיפולו, מידע זה יכלול בין השאר גם את כל הנתונים, גליונות האקסל, המסמכים, ההצעות, ההמלצות ומסמכים שהוכנו על ידי הספק במסגרת ביצוע השירותים נשוא הסכם זה (להלן - הנתונים), הם רכושה הבלעדי של העירייה.

6. הוראות הדין

- 6.1. הספק מתחייב כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום שייקבע, מפעם לפעם, בחוק וכי על פי דרישת העירייה ימציא אישור רו"ח בעניין. הספק מתחייב לקיים את הוראות חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הומוסדות), התשנ"א - 1991 וחוק עבודת הנוער, תשי"ג - 1953.
- 6.2. הספק מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה על פי הוראות כל דין לרבות חוקי העזר העירוניים.
- 6.3. הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה, הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.
- 6.4. הספק מתחייב למלא את הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לביצוע העבודה לרבות הוראות הבטיחות, ותקנות התעבורה.
- 6.5. כל העובדים שיועסקו על ידי הספק לצורך ביצוע העבודה, יהיו בעלי אזרחות ישראלית (יוצא צבא או עובד זר בעל האישורים הנדרשים). העסקת עובדים שאינם בעלי אזרחות ישראלית, תהא מותנית בקבלת אישור מראש של מחלקת הביטחון של העירייה.

7. העסקת עובדים

- 7.1. הספק מתחייב להעסיק על חשבונו לצורך ביצוע הסכם זה עובדים בכמות הנדרשת, צוות מקצועי והעירייה תהא רשאית לדרוש מהספק בכל עת לתגבר את הצוות על חשבונו, אם ראתה לדעתה שאין בצוות שהעמיד הספק כדי לבצע את העבודה או קבוצת עבודות, נשוא המכרז באופן ראוי.
- 7.2. הספק מתחייב להעמיד צוות עובדים, לביצוע עבודות הטיפול התיקון והאחריות.
- 7.3. הספק מתחייב כי, העובדים אשר יועסקו על ידו, במסגרת הסכם זה, יהיו עובדיו הסרים למרותו של הספק, יהיו בעלי ניסיון בעבודת נשוא המכרז, בוגרים.
- 7.4. מבלי לפגוע באמור לעיל, העירייה רשאית להודיע לספק בכל עת כי היא מתנגדת להעסקת מי מעובדיו לצורך ביצוע העבודות, והספק ימנע מלהעסיקו מיידית כאמור.



- 7.5 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו הינם ספק עצמאי מוסכם בזאת מפורשות כי הספק בלבד יישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והעירייה לא תישא בכל תשלום או הטבה כאמור.
- 7.6 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה ובנוסף לו, הספק יהיה חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין ונוהג בקשר להעסקת עובדים או מועסקים כולל תשלום שכר מינימום וכולל תשלום כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד וניכוי כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.
- 7.7 תחויב העירייה בתשלום כלשהו לספק ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה הספק את העירייה בכל סכום בו יחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת רו"ח.
- 7.8 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.
- 7.9 אין באמור בהסכם זה בכדי לחייב את העירייה באיזה אופן להיזקק באופן בלעדי לשירותי הספק, והעירייה תהיה רשאית להעסיק קבלנים ו/או עובדים אחרים לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה.
- 7.10 אי קיום יחסי עובד ומעביד

- 7.10.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו הינם לגבי העירייה בגדר ספק עצמאי, ואין נקשרים בין העירייה לבין יחסי עובד ומעביד, ואין הספק ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מהעירייה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידו.
- 7.10.2 מוסכם בזאת מפורשות כי הספק בלבד ישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והעירייה לא תישא בכל תשלום או הטבה כאמור.
- 7.10.3 מבלי לגרוע מהאמור בס"ק 7.14.2 ובנוסף הספק יהיה חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין ונוהג בקשר להעסקת עובדים או מועסקים כולל תשלום שכר מינימום וכולל תשלום כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד וניכוי כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.
- 7.10.4 תחויב העירייה בתשלום כלשהו לספק ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה הספק את העירייה בכל סכום בו יחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת רו"ח.
- 7.10.5 מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

8. פיקוח

- 8.1 גזבר העירייה או מי מי מטעמו (להלן - **המהנהל**), מוסמך לתת לספק מעת לעת הנחיות ו/או הוראות עבודה, המתחייבות לדעתו לצורך ביצוע העבודות, והספק מתחייב לפעול על פיהן במלואן ומוסכם כי בכל עניין.
- 8.2 הספק מתחייב לבצע את העבודות באיכות וברמה מקצועית טובה אשר תניח את דעתו של המנהל, וכן לציית להוראותיו או בא כוחו ולנהוג בהתאם להנחיותיו.

9. התמורה



9.1 התמורה לאחר ההנחה שניתנה על ידי הספק במכרז, עבור מתן ביצוע מכלול הפעולות לביצוע מלא ומושלם של מלוא התחייבויות הספק לפי המכרז והסכם זה, הינה סך של _____ ₪ ובמילים _____ ₪ לחודש אחד.

9.2 העירייה רשאית להזמין שירותים נוספים, לפי דרישתה בכתב ע"י מורשה החתימה מטעמה (להלן- **שירותים נוספים**), בגין שירותים אלה נהיה זכאים לתמורה בהתאם להצעתנו, היא אחוז הנחה מעלות השכר המרבי (להלן – **המחירון**), כמפורט להלן:

סך של 108,80 ש"ח לשעה.	חשב שכר בכיר-	<input checked="" type="checkbox"/>
סך של 55.25 ש"ח לשעה.	מנהל -	<input checked="" type="checkbox"/>
סך של 55.25 ש"ח לשעה.	חשב שכר-	<input checked="" type="checkbox"/>
סך של 48,35 ש"ח לשעה.	עוזר להנה"ח / שכר-	<input checked="" type="checkbox"/>

9.3 התמורה לעיל לאחר ההנחה תהווה הבסיס לתוספת או הפחתה של שירותים (להלן המחירון).

9.4 המחירים המוצעים על ידנו לעיל אינם כוללים מע"מ.

9.5 התמורה תהא צמודה כך ש – 20% מהתמורה – לא תוצמד כלל, 40% מהתמורה תוצמד למדד, ולעירייה תהא זכות הברירה, בהתאם לשיקול דעתה וכראות עיניה, במהלך תקופת ההסכם או התקופה המוארכת, להצמיד 40% מהתמורה, לשכר הממוצע במשק.

9.6 אם העירייה תחליט לצמצם או להרחיב את השירותים, וכפועל יוצא את כמות העובדים שנדרש להעמיד הזוכה לצורך מתן השירותים, יופחתו ו/או יתוספו לסכום החודשי הקבוע, סכומים לפי תחשיב של יום עבודה אחד לעובד, בהתאם לתפקידו.

9.7 השירותים יינתנו בימים א-ה' בין השעות 8:00 - 16:00 ויום אחד בשבוע יום מפוצל 8:00 - 13:00 ו- 16:00 - 19:00

9.8 השירותים יינתנו על ידי הספק במשרדי העירייה, בשטח שהוקצה למתן השירותים בגודל של כ- 100 מ"ר (להלן- מתחם העבודה). עבור השימוש במתחם, בציוד ובמתקנים, שהעירייה העמידה לרשותו, ישלם הספק לעירייה בכל חודש סך של 115 ₪ למ"ר, לא כולל מע"מ, שיקוזזו מכל תשלום בפועל מהתמורה החודשית.

9.9 דמי השימוש עבור מתחם העבודה יקוזזו מהתמורה החודשית לה זכאי הספק.

9.10 בגין השירותים, יגיש הספק לאישור המנהל, אחת לחודש, בין ה-1 ל-10 לחודש, חשבון בגין השירותים שניתנו על ידו בחודש החולף (ככל שניתנו שירותים).

9.11 חשבון מאושר כאמור ישולם לספק בתנאי שוטף+90 וכנגד חשבונית עסקה/מס כדין. המחירים יהיו בערכם הנומינאלי ולכל תשלום שישולם לספק יתווסף מע"מ כחוק, החל במועד התשלום.

9.12 התמורה לעיל, כוללת ביצוע מלא ומושלם של כל התחייבויותינו על פי מסמכי המכרז וההסכם על נספחיו וכן כוללים את כל הציוד, האמצעים וכה"א הדרושים לביצוע העבודה והשירותים ומהווה מחיר סופי וכולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצועם, על פי תנאי המכרז, ומהווה כיסוי מלא להתחייבויותינו נשוא המכרז וההסכם לרבות העסקת עובדים בכל כמות נדרשת, לרבות תשלום זכויות סוציאליות, הוצאות מחשוב, מערכת מידע ואבטחה, הוצאות משרד, הוצאות נסיעה (לרבות זמן נסיעה), עלויות חניה, ביטול זמן, עלויות ביטוחים, רווח קבלני, אספקת כלי רכב, לניוד, מכונות וציוד ייעודי ואחזקתם, כל ציוד ואמצעי אחר שיידרש לביצוע תקין ומושלם של כלל השירותים במכרז, , מסים, היטלים, וכל דבר אחר הדרוש לביצוע העבודות נשוא המכרז.

10. הגדלת ו/או הקטנת היקף ההסכם והסבת ההסכם



10.1 מוסכם בזאת כי לעירייה שמורה הזכות הבלעדית להגדיל ו/או לשנות ו/או להקטין בכל עת את היקף השירותים בהתאם לשיקול דעתה ולתקציבה וזאת בהודעה מראש של 72 שעות והספק מתחייב לפעול על פי השינוי והתמורה שתשולם לספק תהייה בהתאם למחיר ומובהר בזאת כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות נשוא המכרז, על כל הכרוך בה, מעבר למחיר נשוא הצעתו זו, ולמחיר התוספת המנוי לעיל, וכי לא יהיו זכאים לתמורה נוספת אלא אם דרשה זאת העירייה מראש ובכתב ע"י מורשה חתימה בעירייה (להלן: "שירותים נוספים") ובכל מקרה לא נהיה זכאים לתוספת בגין השירותים הנוספים מעבר למחירים הנקובים להלן.

10.2 מוסכם ומוצהר כי להמנהל תהיה הזכות הבלעדית להכריע בכל מחלוקת שתתעורר בנוגע לשינוי התמורה, וקביעתו הינה סופית ומכרעת.

11. הסבת ההסכם

11.1 הספק לא יהא זכאי להעסיק ספק משנה ו/או לשעבד ו/או להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את זכויותיו על פי הסכם זה כולן או חלקן, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, אלא אם כן קבל הסכמה של העירייה לכך ובכתב. העירייה תהא זכאית לסרב לכך מבלי לנמק סירובה או להסכים לכך בתנאים שתמצא לנכון.

11.2 העברת 25% מהשליטה בספק, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, יראה אותה כהעברה המנוגדת לסעיף 11.1 לעיל.

12. פיצויים מוסכמים מראש

12.1 מבלי לפגוע בכלליות האמור, המנהל יהא רשאי להפחית ו/או לקזז סכומים מהתמורה החודשית, (להלן: פיצויים מוסכמים), עבור שירותי הנהלת חשבונות והגברה/עבור שירותי בכל מקרה שבו לא ביצע הספק את השירות נשוא הסכם זה במועד מהמועדים הקבועים בהסכם ו/או לא מילא הספק אחר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי הסכם זה כדלקמן:

פיצוי מוסכם בש"ח לא כולל מע"מ	ההפרה
1,000 ₪ למקרה בודד	איחור בהפקת תלוש שכר
5,000 ₪ למקרה בודד	איחור בהכנת דוח

12.2 כל סכומי הקיזוז המופיעים בסעיף זה כוללים מע"מ ויהיו צמודים למדד הבסיס כמפורט לעיל.

12.3 קביעתו של המנהל כקבוע בסעיף זה תהיה סופית ומכרעת ולספק לא תהא כל תביעה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה בשל כך.

12.4 אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

12.5 העירייה תהיה רשאית לבצע, בעצמה או באמצעות מי מטעמה, תיקונים ושינויים במועדי הישיבות בהם נדרשים שירותי הנהלת חשבונות, אם סרב או השתהה או נמנע הספק מלבצע את התיקון או השינוי האמור, לאחר שהועברה אליו דרישה בכתב מטעם העירייה. עלות העבודה תקוזז מן התשלומים המגיעים לספק בתוספת 15%.

13. אחריות ושיפוי בנזיקין

13.1 הספק לבדו יהיה אחראי כלפי העירייה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לעובדי הספק ו/או לקבלני משנה מטעם הספק ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו ו/או לכל אובדן ו/או נזק בקשר לשירותים.

13.2 הספק לבדו יהיה אחראי כלפי העירייה לאובדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על יד ו/או על ידי מי מטעמו לצורך השירותים נשוא ההסכם.



13.3 הספק פוטר בזאת את העירייה ואת העובדים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את העובדים מטעמה תוך 7 ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות הוצאות ושכ"ט רו"ח. העירייה תודיע לספק על כל תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונו.

13.4 העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הספק זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהעירייה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הספק כאמור לעיל.

14. ביטוח

14.1 להבטחת אחריותו של הספק כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין כלפיו ביטוחים מתאימים להבטחת אחריות כאמור לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, נספח ה' 2 המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").

14.2 הספק ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי הספק המורשים בישראל על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הספק לעירייה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את העירייה בגין הפרת ההסכם. הספק ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.

14.3 עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליו אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יחייבו את הספק לצמצם את אחריותו של הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

14.4 ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, מתחייב הספק להמציא לידי העירייה, לפני תחילת עבודתו, או תוך 7 ימים מיום שקיבל הספק הודעה על זכייתו במכרז (המוקדם מבין שני המועדים), את אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום על ידי המבטח.

14.5 הספק מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת קשריו עם העירייה והעירייה תהיה זכאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לה.

14.6 אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, לא תפגע בהתחייבויות הספק על-פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.

14.7 הספק מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם. את הפוליסות לביטוח אחריות מקצועית ואחריות המוצר מתחייב הספק לחדש מידי שנה בשנה כל עוד עשויה לחול עליו אחריות על-פי דין ובכל מקרה במשך תקופה שלא תיפחת מ-7 שנים מסיום תקופת ההסכם.

14.8 בוטלו הביטוחים בטרם פג תוקף הסכם זה מסיבה כלשהי והספק לא המציא אישור עריכת ביטוח אחר, או לא חידש ביטוחים שהסתיימו בטרם פג הסכם זה, תהיה העירייה רשאית לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח אם לא ישלםם לדרישתה. העירייה תהיה רשאית לנכות תשלומים אלו מכל סכום שיגיע ממנה לספק בכל זמן שהוא או לגבותם מהספק בכל דרך אחרת.



14.9 הספק מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות הנדרשים לביצוע העבודות אשר יקבעו מעת לעת על ידי גורם מוסמך ו/או המבטח. כן מתחייב הספק שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר עלולים לגרום לנזק כלשהו לרכוש ו/או אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם.

14.10 למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט בסעיפים קטנים לנספח ה' 2 הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הספק לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הספק מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי העירייה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.

הפרת סעיף זה על כל תנאיו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

15. ערבות ביצוע

15.1 להבטחת קיום התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, הספק מתחייב להמציא לעירייה עם החתימה על הסכם זה ערבות בנקאית לפקודת העירייה, בלתי מותנית, אוטונומית וצמודה למדד המחירים לצרכן בסך של 75,000 ₪.

15.2 הערבות תעמוד בתוקפה לתקופה של 38 חודשים ממועד התחלת ההסכם ותוארך, היה והעירייה תנצל את זכות הברירה (האופציה).

15.3 העירייה תהיה מוסמכת לחלט את הערבות באופן אוטונומי, כל אימת שתסבור כי הופר תנאי או הופרו תנאים בהסכם זה ומבלי שיהא עליה להוכיח זאת.

15.4 האמור לעיל אינו בא לפגוע בכל זכות או סעד אחר שיעמדו לרשות העירייה עקב ובגין ההפרה.

16. קיצוץ

16.1 מוסכם בזאת כי העירייה רשאית לקצוץ כנגד כל סכום המגיע ממנה לספק על פי הסכם זה, כל סכום המגיע לה על פי הסכם זה או מכל מקור אחר (לרבות הסכם אחר שבינה לבין הספק) מאת הספק.

16.2 הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של העירייה לגבות את הסכומים המגיעים לה מאת הספק בכל דרך אחרת לרבות חילוט ערבויות בנקאיות.

17. היתרים ורישיונות

17.1 הספק מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצוע פעולה כלשהי שיש צורך בביצועה לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, וזאת בכפוף לכל דין.

17.2 בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר עפ"י דין, חייב הספק להעסיק רק מי שרשום כבעל רישיון כאמור.

18. הפרת ההסכם ובטלותו

18.1 אי ביצוע עבודות האחריות לפי הסכם זה או התרשלות בביצוע או ביצוע שלא לשיעור רצון העירייה ייחשב כהפרת ההסכם והעירייה תהא רשאית לבטל את ההסכם לאלתר לאחר שנתנה לספק הודעה על כך ובקשה ממנו לתקן את ההפרה תוך מספר ימים שיקבע על ידה על פי שיקול דעתה הבלעדי ו/או ולהעסיק על חשבון הספק עובדים ו/או קבלנים אחרים לצורך ביצוע העבודות עד לגמר תקופת ההסכם ו/או לעכב כל תשלום המגיע לספק ו/או לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצועו של ההסכם.

18.2 מבלי לפגוע ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב הספק כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית בקרות אחד מן האירועים הבאים:



- א. אם יוטל עיקול על כספים המגיעים לספק מן העירייה והעיקול לא יוסר תוך 20 יום מיום החלתו.
- ב. אם הספק הוא אדם או שותפות וינתן נגדו או נגד אחד מיחידיה של השותפות צו לקבלת נכסים.
- ג. אם הספק הוא תאגיד ויחלו נגדו בפעולות לפירוק או כינוס נכסים.
- ד. בכל מקרה שבו עשויה להתבצע העבודה בידיד נאמן, מנהל עזבון או כל אדם הממונה על נכסי הספק.

18.3 האמור לעיל אינו בא לגרוע מכל זכות או סעד אחר של העירייה עקב ובגין ההפרה.

19. שינוי ההסכם ויתור והימנעות מפעולה

- 19.1 אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בכתב, ולא תשמע כל טענה על שינוי בעל פה או מכללא.
- 19.2 כל ויתור, הימנעות מפעולה במועדה או מחדל מצד העירייה, לא ייחשבו כויתור העירייה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על כך בכתב ומראש.

20. שונות

- 20.1 מוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בהסכם זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.
- 20.2 כל הודעה, שצד אחד צריך ליתן למשנהו לפי הסכם זה, תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר הישלחה מבית דואר בישראל, ואם נמסרה ביד, מעת מסירתה.
- 23.3 מוסכם בזה בין הצדדים כי סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הקשור להסכם זה ו/או הנובע ממנו, תהא לבתי המשפט המוסמכים בעיר תל אביב בלבד.
- 20.4 כתובות הצדדים הם כמפורט במבוא להסכם זה.

חתימת הספק

חתימת גזבר העירייה

אישור עורך דין

הנני מצהיר ומאשר בחתימתי כי החתומים בשם הספק הינם מורשי חתימה מטעמו.

חתימת ראש העיר

חתימה וחתימת עורך דין

חתימת העירייה



נספח ה' 1

נוסח ערבות בנקאית לביצוע החוזה

תאריך _____

**לכבוד
עיריית בני ברק**

ג.א. נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

על פי בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן: "הספק") אנו ערבים בזאת כלפיכם בערבות אוטונומית לסילוק כל סכום עד לסך השווה ל- 75,000 ₪ (שבעים וחמישה אלף ש"ח) וזאת בקשר לביצוע שירותי חשבות שכר והכנת תלושי שכר עבור עיריית בני ברק ולהבטחת מילוי תנאי ההסכם שנחתם ביום _____ ובהתאם לדרישות המכרז 132/19.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו, או באופן כלשהו או לדרוש את הסכום תחילה מאת הספק בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי, שיכולה לעמוד לספק בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו צמודה למדד המחירים לצרכן האחרון הידועה במועד חתימת ההסכם כפי שפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

ערבות זו תישאר בתוקף עד ליום ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי לא תענה.

לאחר יום ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך _____ בנק _____



נספח ה'- 2

אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור:		אישור קיום ביטוחים	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור	מעמד מבקש האישור	המבוטח	מעמד המבוטח
עיריית בני ברק (המזמינה ו/או חברות בנות ועובדים של הנ"ל) ת.ז./ח.פ. _____ מען _____	מזמין עבודה	שם	_____
		ת.ז./ח.פ.	_____
		מען	_____
תיאור הפעילות / השירותים / העבודות / המוצרים נשוא אישור הביטוח:			

כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	מטבע	סכום					
304 הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות	₪	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף	₪	4,000,000			כלל ביט 2018		ביטוח אחריות מקצועית



כיסויים							
328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג							
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							