



**דרושה/ רכז/ת**  
**רכז/ת תעשיות ורישוי עסקים מ"מ**  
**מכרז חיצוני מס' 190411**

**היחידה:** איכות הסביבה  
**תואר המשרה** רכז/ת תעשיות ורישוי  
**דרגת המשרה** ודירוגה מח"ר/מהנדסים/הנדסאים – בהתאם לתעודות בדרגת רמ"ד  
**היקף העסקה** 100%

**תיאור תפקיד**  
**עיקרי התפקיד:**

- יישום חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968 ותקנותיו וצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) התשנ"ה - 1995.
- קיום מעקב רציף על מפעלי התעשייה, ומתן חוות דעת לרישיון עסק- פיקוח על עמידה בתנאי איכות הסביבה.
- ריכוז הטיפול במפעלים בנושא רישוי עסקים ותיאום בין הגורמים המקצועיים בעירייה ובמשרד להגנת הסביבה מחוז ת"א.
- מתן סיוע והנחיה מקצועית לעירייה בנושא רישוי עסקים במפעלים.
- הכנת דוחות תקופתיים על פעילות ענף תעשיות ורישוי עסקים בעירייה.
- ביצוע מדידות קרינה ורעש וייזום טיפול בחריגות מהתקן.
- ביצוע מטלות נוספות על פי דרישת העירייה ובהתאם לצורכי המחלקה.

**תנאי סף**  
**השכלה:**

בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלק להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ באחד מהתחומים הבאים: מדעי איכות הסביבה, כימיה, סביבה, גאוגרפיה או חקלאות.

**או:**

תעודת הנדסאי שנרכשה במכללה טכנולוגית מוכרת כמשמעותה בסעיף 15 לחוק ההנדסאים והטכנאים, תשע"ג-2012 או שקיבל הכרה מועדת ההסמכה באחד מהתחומים הבאים: מדעי איכות הסביבה, כימיה, סביבה, גאוגרפיה או חקלאות.

- קורסים והשתלמויות של המשרד להגנת הסביבה - יתרון.



**ניסיון מקצועי:** יתרון לניסיון של שנתיים בעבודת שטח בנושאי איכות הסביבה ברשות מקומית/באיגוד ערים.

#### **דרישות נוספות:**

- שפות: כושר הבעה בכתב ובעל פה בשפה העברית ברמה גבוהה.
- /יתרון לשליטה באנגלית ברמה טכנית ומדעית
- שליטה בתוכנות office
- רישיון נהיגה בתוקף - חובה

#### **מאפייני העשייה היחודיים בתפקיד:**

- יכולת הדרכה והנחיה
- יכולת אנאליטית גבוהה
- יכולת פיקוח, ניהול משא ומתן בעבודה בתחומים סביבתיים.
- יכולת תיאום וארגון.
- יכולת עבודה בצוות וקיום תקשורת בינאישית ברמה גבוהה.
- יכולת ניהול מסדי נתונים ועיבוד נתונים באמצעות מחשב.
- כושר הבעה בכתב ובעל פה בשפה העברית ברמה גבוהה.
- ידיעת השפה האנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית.
- שליטה בתוכנות office

המעוניינים/ות להגיש מועמדות לתפקיד מתבקשים/ות להעביר קורות חיים בצירוף תמונת פספורט עדכנית תעודות השכלה ומלוא האסמכתאות הרלוונטיות להוכחת עמידה בתנאי הסף במעטפה סגורה לגב' נעמי מזרחי, או בתיבת המכרזים באגף משאבי אנוש בבניין העירייה, רחוב ירושלים 58 קומה ג'. ניתן להגיש עד תאריך 08/08/2019 בשעה : 14:00.

בקשות אשר תוגשנה שלא במועד הרלוונטי ו/או ללא המסמכים והאסמכתאות הנדרשים לא יידונו.

המכרז מופנה לנשים ולגברים כאחד.

הגשת מועמדות מהווה מתן אישור לעירייה לשמירת המידע בהתאם לחוק