



הודעה למבקשים אישור לרישום בפנקסי המקרקעין (אישור לטאבו)

- א. על פי החוק- מי שמבקש לרשום עסקה בפנקסי המקרקעין (טאבו) עליו להמציא לרשם המקרקעין אישור מהעירייה לפיו אין לבעלים הרשום חובות בגין הנכס- נשוא העסקה (במחלקת גביה) וכי אין חובות בגין היטל השבחה (באגף הנדסה).
- ב. כדי לזהות בוודאות את הנכס בהתאם לרשום בטאבו, יש להגיש בקשה ע"ג הטופס ולמלא בו את כל הפרטים בקפדנות.

באגף הנדסה יש לצרף את המסמכים הבאים:

- טופס בקשה להעברת זכויות(הטופס מצורף).
- נסח טאבו פרטני.
- תשריט בית משותף או נסח מרוכז.
- חוזה מכר או כל הסכם אחר, מלווה בתצהירים, צו ירושה או צו אחר מבית המשפט .
- צילום תעודות זהות של המוכרים (המבקשים).
- צילום תעודות זהות של הקונים.
- בהעדר בעלים ייפוי כח מהבעלים.
- בקומות מרתף/ עמודים/ קרקע/קומה עליונה/גג תצהיר מוכר וקונה על העדר חריגות בניה .
- ירושה/צוואה /העברה ללא תמורה נסח טאבו היסטורי.
- להארכת אישור יש לצרף נסח טאבו רגיל.

את המסמכים הנ"ל יש להמציא למחלקת השבחה באגף הנדסה

קבלת קהל במח' היטל השבחה בימים: ראשון, שלישי, חמישי, בין השעות 10:00 – 13:00 וביום שלישי גם אחה"צ בין השעות 15:30 – 17:00

מענה טלפוני במחלקת השבחה בימים ראשון, שלישי, חמישי, בין השעות 10:00-08:30 03-5776317

מס' טלפון להזמנת טפסים: 03-6170300

במחלקת גביה יש לצרף את המסמכים הבאים:

- עותק של נסח טאבו.
 - חוזה מכר או כל הסכם אחר, מלווה בתצהירים, צו ירושה או צו אחר מבית המשפט .
 - תעודת או צילום שלתעודות זהות של המוכרים (המבקשים).
 - צילום תעודות זהות של הקונים.
 - בהעדר בעלים ייפוי כח מהבעלים.
 - הוראת קבע – כאשר התושב נמצא בהסדר הוראת קבע בבנק עליו להמציא אישור מהבנק על הניכוי הדו – חודשי האחרון.
 - הוראת קבע באשראי – יש להמציא תדפיס מחברת האשראי על הניכוי הדו חודשי האחרון.
- אישור על כי אין חובות דורש בדיקה מדוקדקת, היא עשויה לארוך זמן, אנו מתנצלים על כך מראש. כדי להקל על הבדיקה ולקצר אותה, הנך מתבקש לצרף קבלות או הוכחות אחרות על העדר חובות.

שים לב: האישור יינתן אך ורק לבעלים הרשומים בטאבו (או למיופה כח) ובהתאם לנתוני הנכס כפי שהם רשומים. התשלום במזומן או בכרטיס אשראי בלבד .

אם יש שקים מעותדים, האישור יינתן רק לאחר פירעון כל השקים.

קבלת קהל במח' ארנונה בימים ראשון, שני, חמישי, בין השעות 8:30 עד 13:30, ביום שלישי 12:00 - 8:30 וגם בין

השעות 16:00 עד 18:00, יום רביעי אין קבלת קהל. לפניות במייל: gviyal@bbm.org.il

תודה על הסבלנות

מחלקת גביה
אגף ההכנסות העירייה

מחלקת השבחה
אגף הנדסה



מס' זיהוי נכס

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

בקשה למתן תעודה עבור רשם המקרקעין

א. הצהרת המבקש

אני מבקש בזה ליתן לי אישור לפי הוראות סעיף 324(א) לתוספת השלישית לחוק התכנון והבניה תשכ"ה 1965, כי החובות החלים על הבעלים הרשומים של הנכס שפרטיו מפורטים להלן, סולקו וזה בקשר עם רישום פעולה במשרד רשם המקרקעין. ידוע לי כי אישור זה ניתן לצורך הרישום בלשכת המקרקעין בלבד עפ"י הנתונים שנמסרו על ידי והוא אינו מזכה וואו משחרר את בעל הנכס וואו המחזיק בו, מתשלום חוב שרביץ על הנכס זמן מתן האישור ואשר מסיבה כלשהי לא נתגלה וואו לא נדרש ממבקש האישור ולא שולם בזמן מתן האישור. הנני מצהיר כי כל הפרטים שמסרתי בזה, נכונים ומדויקים. אם יתברר שאין אמת בהצהרתי אהיה צפוי לעמוד לדין בגין מסירת דיווח כוזב. ידוע לי כי עיריית בני ברק רשאית לבדוק את הפרטים בכל דרך שתמצא לנכון.

ב. פרטי הבעלים של הנכס (מוכרים/מעביר) / ח.פ.

שם ומשפחה (גבר + אישה)	מס' זהות
	מס' זהות
מען למכתבים	טלפון + נייד

ג. פרטי הרוכשים (הקונים/המוטבים) / ח.פ.

שם ומשפחה (גבר + אישה)	מס' זהות
	מס' זהות
מען למכתבים	טלפון + נייד

ד. פרטי הנכס

גוש	חלקה	תת	כתובת הנכס	תאור נוסף של הבניין
			רחוב מספר בית בפועל שטח הדירה קומה	מספר דירות מס' קומות במבנה

ה. תאור הנכס

דירה בבית משותף דירה בבית צמוד קרקע עסק מוסד מגרש אחר _____

ו. פרטים נוספים

מועד המסירה

ז.

שם המבקש	תאריך	חתימה
----------	-------	-------

ח. אישור מחלקת השבחה

אני מאשר בזה כי אין מניעה מבחינת היטל השבחה ליתן את האישור המבוקש

תאריך	שם החותם ותפקידו	חתימה
-------	------------------	-------

ט. אישור מחלקת הגביה

לאחר שבדקתי את הבקשה ואת מצב החשבון של הבעלים בנכס, אני מאשר בזה כי אין מניעה לאשר את הבקשה וליתן את האישור המבוקש.

תאריך	שם החותם ותפקידו	חתימה
-------	------------------	-------